



جمهوری اسلامی افغانستان  
وزارت مالیه

جمهوریت  
د مالیې وزارت

*Islamic Republic of Afghanistan*  
*Ministry of Finance*  
*General Directorate of Internal Audit*  
ریاست عمومی تفتیش داخلی

پلان مبارزه علیه فساد اداری ۱۳۹۷

**Anti-Corruption Plan 1397**



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



## فهرست

پیام جلالتمعاب اکلیل حکیمی وزیر مالیه جمهوری اسلامی افغانستان .....	2
پیام محترم محمد یوسف غزنوی رئیس عمومی تفتیش داخلی وزارت مالیه .....	3
پلان مبارزه علیه فساد اداری .....	4
مقدمه .....	4
تشخیص وظایف اساسی وزارت مالیه .....	4
شناسایی خطرات و آسیب پذیری ها معروض به فساد .....	4
اقدامات مبارزه علیه فساد و مندرج تعهدات حکومت در دیگر اسناد و میثاق ها .....	5
همسوی با اهداف مندرج استراتیژی ملی مبارزه با فساد ا .....	5
نظریات مخاطبین و جوانب ذیدخل کلیدی در مورد پلان .....	6
شرح پروسه تدوین پلان .....	6
نظارت و ارزیابی از تطبیق پلان .....	7
گزارش به سکرتریت ویژه و مرجع واحد گزارش دهی .....	7
خطرات پروسه اصلاحات و اقدامات لازم جهت دفع آن .....	7



## پیام جلالتماب اکلیل حکیمی وزیر مالیه جمهوری اسلامی افغانستان

همکاران محترم!

از انجاییکه افغانستان در لست سازمان شفافیت بین المللی همه ساله در جایگاه اول تا سوم فاسدترین نظام اداری جهان قرار میگرفت؛ لذا خواستیم عوامل و ریشه های فساد اداری و راهای حل آن را جستجو نمایم؛ چون فساد اداری یکی از موانع عمده حکومتداری خوب در افغانستان بوده و عامل اصلی تمام چالش های موجود در افغانستان به حساب می آید؛ به سبب اداره ضعیف و ناکارآمد در ارگان های دولتی و مصرف نشدن حجم بزرگ از بودیجه انکشافی دولت در چند سال متوالی شاهد عینی از وجود نظام ناکارآمد اداری در افغانستان بوده ایم؛ ناتوانی در مصرف بودیجه سالانه اسباب به هدر رفتن فرصت های سرمایه گذاری و اشغال زایی که خود نوعی از فساد اداری می باشد؛ زمینه اختلاس منابع مالی مصرف نشده را فراهم می ساخت.

نظام فرسوده اداری و نبود سرمایه انسانی لازم عوامل اصلی نظام ناکارآمد اداری در افغانستان بوده؛ نظام که چهل سال قبل برای اداره این کشور ساخته شده بود که حتی در زمان خودش ناکارآمد عمل می کرد؛ بدون تغییر بنیادی و عصری سازی عهده دار اداره کشور بوده؛ چون کشور سه دهه جنگ را پشت سر گذاشته و فساد اداری از پیامدهای طبیعی اجتناب ناپذیر این نوع نظام می باشد.

با ایجاد تغییر سریع در محیط خدمات ملکی لازم دانستم تا پلان مبارزه علیه فساد اداری را جهت تشخیص و رسیدگی به فساد اداری تهیه نمایم. این پلان به هم ریاست های وزارت مالیه از قبیل ریاست عمومی عواید؛ ریاست عمومی گمرکات؛ ریاست عمومی تفتیش داخلی؛ ریاست عمومی بودیجه؛ ریاست عمومی املاک؛ ریاست عمومی مالی و اداری؛ ریاست تهیه و تدارکات؛ ریاست تکنالوژی معالوماتی؛ ریاست پلان؛ انسجام و مراقبت پروژه های انکشافی و آمریت لیلام و واگذاری را تحت پوشش قرار میدهد. قابل تذکر است که اسم افغانستان در لست سازمان دیدبان شفافیت در میان کشورها از ۱۷۶ به ۱۶۹ تنزیل یافته که مبین مبارزه جدی ما علیه فساد اداری می باشد.

به احترام

اکلیل حکیمی

وزیر مالیه جمهوری اسلامی افغانستان



## پیام محترم محمد یوسف غزنوی رئیس عمومی تفتیش داخلی وزارت مالیه

همکاران محترم!

پلان مبارزه با فساد اداری سال مالی 1397 با در نظر داشت منشور تیم تحول و تداوم حین مبارزات انتخاباتی سال 1393 که فساد را مرض سرطان نامیده بود تهیه گردیده است.

" فساد اداری همچون مرض سرطانی بر اندام نظام سیاسی و اداری ما تسلط یافته و تمام اقشار جامعه را متاثر ساخته است، به همین دلیل، شعار سپردن کار به اهل کار و یا ترجیح " ضوابط بر روابط " از نقطه های مهمی است که به عنوان یک از عمده ترین خواسته های شهروندان ما مطرح میشود. جامعه؛ در نحوه یی مدیریت قدرت سیاسی به یک تحول عمیق و بنیادی ضرورت دارد تا بتواند با تکیه بر راهکارهای قانونی، عزم و اراده سیاسی و بآبهره گیری از تجارب موفق بین المللی بر این معضل فایق آید"

هدف این پلان تهیه راهکار مبارزه با فساد، جلوگیری از بیوکراسی، جلوگیری از پنهانکاری، مبارزه با شفافگریزی، بی توجهی به تقاضای شهروندان، اقتدار بیوکرایتک، اعمال محدودیت های دولتی بر کمیت و کیفیت گزارشدهی دولتی، سو استفاده از منصب دولتی، فروش اختیار عمومی در استای منافع شخصی و غیره می باشد. گرچه منابع مالی و انسانی هنگفتی در راه مبارزه با فساد صرف شده اما نتایج اندک و ناچیزی بدست آمده است، لذا؛ جهت تطبیق این پلان از مفتشین محترم این ریاست تقاضا دارم تا در تهیه گزارشات از قضاوت مسلکی شان کار گرفته و همه اطلاعات مربوط به فساد اداری را در گزارشات خویش درج نمایند. نباید روی فساد اداری و بیوکراسی سر پوش گذاشته شود و نباید به این باور بود که همه بیوکراتها منافع ملی را بر منافع شخصی، حزب مورد نظر، دوستان و آشنایان شان اولویت میدهند.

این پلان مبارزه با فساد اداری که توسط تیم مسلکی آمریت تفتیش گمرکات مرکزی تهیه شده موضوعات مسلکی مبارزه با فساد اداری در مربوطات وزارت مالیه در آن گنجانیده شده که با تطبیق آن سطح شفافیت ادارات مالی افغانستان رشد نموده و افغانستان را در لست کشور های شفاف به سطح بین المللی تبارز خواهد نمود.

با احترام

محمد یوسف غزنوی

رئیس عمومی تفتیش داخلی وزارت مالیه



## پلان مبارزه علیه فساد اداری وزارت مالیه

### مقدمه

فساد اداری پدیده است که اغلب کشورهای رو به انکشاف و یا کشورهای فقیر را مورد تهدید قرار داده است. افغانستان نیز یکی از کشورهای است که فساد اداری سد راه ثبات سیاسی، امنیتی و اقتصادی قرار گرفته و نمی گذارد تا مسیر درست و مطلوب را طی نماید. نبود ثبات سیاسی، اقتصادی و یافته های اجتماعی به رشد این پدیده افزوده است. نبود نیروی کار با تجربه ساختارهای سیاسی، اقتصادی و اجتماعی، سیستم های الکترونیکی که از لازمه ها و پیش شرط های مبارزه علیه فساد اداری به شمار می آید مبارزه علیه فساد مورد نظر را جهت امحا و یا حداقل رساندن آن رابه چالش کشیده است. با آن هم حکومت و بویژه وزارت مالیه به مثابه یک اداره کلیدی افغانستان طبق تعهدات که با جامعه جهانی و کشورهای کمک کننده نموده برون فوق مقتضیات و خواسته های اقتصاد ملی آنچه که برای مبارزه علیه فساد اداری ضرورت است به عنوان مقدمه این روند را روی دست گرفته شده است. گرچه فساد اداری پدیده نیست که دریک مقطع خاص زمانی و به یکبارگی نابود گردد و از امحای آن مطمئن شد بلکه مبارزه علیه آن نیازمند به مدت طولانی نیاز دارد. وزارت مالیه گام های ارزنده و موثری را در این راستا برداشته و ابزارهای مختلفی را تحت عنوان مبارزه با فساد اداری انتخاب نموده است.

### تشخیص وظایف اساسی وزارت مالیه

وظایف اساسی وزارت مالیه بودجه سازی، تطبیق بودجه، جمع آوری مالیات، کنترل امور گمرکات پرداخت معاشات و کنترل مصارف و تادیبات، کنترل املاک دولتی، مدیریت بیمه، تصدی ها و همچنان وزارت مالیه مسوولیت سکرتریت شورای عالی اقتصادی را به عهده دارد. و مکلف است که کمک های مالی جامعه جهانی را تنظیم و هماهنگ نموده و تمویل کننده گان را از موثریت و شفافیت آن قناعت داده تا امکانات مالی بیشتر برای کمک به افغانستان اختصاص دهند.

### شناسایی خطرات و آسیب پذیری ها معروض به فساد

ساحه دارای خطرات فساد اداری در وزارت مالیه

- ◀ ساحه فساد در روند های جمع آوری عواید در ریاست های گمرکات و عواید
- ◀ ساحه کنترل ضعیف قاچاق اموال گمرکی



- ◀ ساحه عدم ارایه معلومات دقیق از طرف مودیان ، عدم بررسی دقیق و سازش از سوی بررسان
  - ◀ ساحه پروسه بودجه سازی تصویب و مصرف آن
  - ◀ ساحه نبود یک سیستم دقیق از جایداد ها و ملکیت های دولتی
  - ◀ ساحه استخدام کارمندان
  - ◀ ساحه پروسه های تدارکاتی
  - ◀ آگاهی نبودن مودی یک از چالش ها عمده که باعث فساد میشود
- ساحات تحت تهدید فوق در سه بخش دیگر تنظیم گردیده است.
- ◀ ساحاتیکه در کثیر المدت باید به آن رسیدگی شود در جدول پلان 1397 به تشریح بیان شده است.
  - ◀ ساحاتیکه در متوسط المدت به آن رسیدگی شود ساحه منابع بشری و ساختار تشکیلاتی است.
  - ◀ ساحاتیکه در دراز مدت باید به آن توجه مبذول گردد مانند اصلاحات در بخش گمرکات و تصدی های دولتی می باشد.

### مطابقت با اهداف مندرج ستراتیژی ملی مبارزه با فساد

این پلان عمل با محور اول (رهبری سیاسی و حمایت از شبکه اصلاح گران توانمند) ، محور سوم (نهادینه ساختن سیستم خدمات ملکی مبنی بر شایسته سالاری و برتری ضوابط بر روابط در استخدام)، محور چهارم (تعقیب متهمین فساد اداری) و محور پنجم (مدیریت سالم مالی و بودجوی و پیگیری پول) در همسویی با سند استراتژی ملی مبارزه علیه فساد اداری قرار داشته که مشتمل بر

- ◀ کمپاین آگاهی عامه برای مودیان در راستایی مبارزه علیه فساد اداری
- ◀ توسعه سیستم سیگناس؛ اسیکودا و ایجاد سیستم دیتابس املاک دولتی
- ◀ دعوت نهاد های جامعه مدنی در روند بودجه سازی
- ◀ ثبت دارایی مقامات بلند رتبه
- ◀ تطبیق قانون محاسبین مالی
- ◀ پرداخت معاشات توسط بانک و موبایل



## اقدامات مبارزه با فساد مندرج تعهدات حکومت در دیگر اسناد و میثاق ها

- وزارت مالیه جمهوری اسلامی افغانستان تعهدات مشخصی را در بخش علیه فساد اداری خارج از استراتیژی ملی مبارزه علیه فساد اداری نیز انجام داده است که شامل اسناد ذیل میگردد.
- ◀ تعهد به تطبیق سفارشات کمیته مستقل مشترک نظارت ارزیابی مبارزه علیه فساد اداری.
  - ◀ اجرای کامل پروگرام بهبود اجراآت مالی (Financial Performance Improvement Program (FPIP
  - ◀ خود کیفای از طریق چارچوب پاسخگوی متقابل (Self-Reliance through Mutual Accountability Framework (SMAF
  - ◀ بانک جهانی

## نظریات مخاطبین و جوانب ذیدخل کلیدی در مورد پلان

برای ترتیب این پلان همراهی تمام ادارات مربوطه مجالس متواتر انجام شود که از این جمله از اطاق تجارت و اتحادیه کمیشکاران دعوت به عمل آمد و در مجلس اشتراک صورت گرفت بخاطر اینکه یک از سفارشات MEC نیز در این مورد وجود داشت و همچنان همراهی تیم اجرایی کامل پروگرام بهبود مالی (FPIP) پلان شریک گردید و نظریات شان در پلان انعکاس یافت.

## شرح پروسه تدوین پلان

به اساس هدایت وزیر صاحب مالیه کمیته کاری پلان عمل مبارزه با فساد اداری تشکیل گردیده که در راس آن معین اداری و مسولیت دارالنشاء آن به ریاست عمومی تفتیش داخلی وزارت سپرده شد. بعداً کمیته تخنیکی به نمایندگی از تمامی ریاست های عمومی وزارت مالیه دعوت به عمل آورد که کمیته تخنیکی طی چندین جلسات روی پلان عمل کار نموده و پیش نویس آن به رهبری وزارت شریک و بعد از تایید آن پلان عمل ترتیب گردید.

از اسناد و راپور های ذیل برای ترتیب پلان عمل استفاده گردیده.

- ◀ سفارشات کمیته مستقل مشترک ارزیابی و نظارت مبارزه با فساد اداری
- ◀ استراتیژی ملی مبارزه با فساد
- ◀ خود کیفای از طریق چارچوب پاسخگوی متقابل (Self-Reliance through Mutual Accountability Framework (SMAF
- ◀ از تعهدات که به بانک جهانی ، اتحادیه اروپا و دیگر دونر ها انجام داده بود.





## نظارت و ارزیابی از تطبیق پلان

بمنظور نظارت و ارزیابی از تطبیق پلان عمل کمیته مبارزه با فساد اداری در سطح وزارت ایجاد شده است که معین اداری در راس کمیته ریاست عمومی گمرکات ریاست عمومی عواید ریاست عمومی بودجه و ریاست عمومی خزاین به حیث اعضا کمیته و ریاست عمومی تفتیش داخلی مسئولیت دارالنشا را بعهدہ دارد. کمیته متذکره مسئولیت نظارت و ارزیابی از تطبیق پلان عمل در سطح ادارات وزارت مالیه را بعهدہ دارد. مطابق با پلان عمل ادارات مسئول موظف اند فعالیت های تعیین شده را تطبیق و در وقت معین به کمیته گزارش ارایه نمایند.

### گزارش به سکرتریت ویژه و مرجع واحد گزارش دهی

کمیته موظف از پیشرفت کار و تطبیق فعالیت های پلان عمل به اساس هر ربع مطابق به فارمت تعیین شده به وزیر صاحب مالیه و سکرتریت ویژه مبارزه علیه فساد اداری گزارش میدهد. (فارمت گزارش دهی ضمیمه است).

### خطرات پروسه اصلاحات و اقدامات لازم جهت دفع آن

پروسه اصلاحات بلخصوص در سکتور های مالی به یک سلسله مقاومت ها و مشکلات که از جانب اشخاص فاسد و زورمندان رو برو میشود. وزارت مالیه خطرات را به شکل ذیل شناسایی نموده.

شماره	خطرات / فرضیات	اقدامات پیشگیرانه
1	مداخله افراد غیر مسول و زورمندان بخصوص در گمرکات ولایت	ایجاد مرکز خدمات مشتریان و تهیه خط تلفونی جهت تسهیل پروسه جلوگیری از تخلفات گمرکی. طبق پروسه یی انتخاب اتومات دوسیه ها به اساس معیار های خطر.
2	همکاری ضعیف ادارات همکار (سکتور امنیتی)	تفاهم نامه همراهی وزارت داخله و طاق تجارت صنایع
3	ظرفیت پایین کارمندان ولایتی	وزارت مالیه دراین عرصه اقدامات لازم خویش انجام داده. ◀ جلب قدر های مسلکی ◀ زمینه سازی برای تحصیل به سویه



<p>لیسانس و ماستری ◀ ترتیب مسوده برای شمولیت مضمون مالیات در نصاب تعلیمی ◀ ترتیب طرز العمل طرز سلوک</p>		
<p>طریق سیستم الکترونیکی برای ارایه اظهارنامه و دسترسی به فورمه جات مالیات به طور آنلاین. خرید شش پایه اسکنر های برای گمرک ها سرحدی و تهیه وسایل جدید لابراتوار برای تحلیل و تجزیه اموال تجارتي</p>	<p>نبود وسایل پیشرفته برای ایجاد سهولت در طی مراحل پروسه های گمرکی</p>	<p>4</p>
<p>ظرفیت سازی پولیس گمرکی وزارت مالیه. امضا نمودن تفاهم نامه همراهی وزارت داخله.</p>	<p>وضعیت امنیتی کشور بلخصوص در سرحدات کشور</p>	<p>5</p>



اولویت: اتومات سازی

1

شماره	فعالیت اساسی	نتایج متوقعه	شاخص ها	تأثيرات	محور یا تعهد	اداره مربوطه	سال مالی 1397				خطرات/فرضیات
							ربع 1	ربع 2	ربع 3	ربع 4	
1.1	توسعه سیستم ایجاد شده سیگناس در 8 ولایت (بغلان، بامیان، سمنگان، بدخشان، کاپیسا، لوگر، سرپل و نیمروز).	• بلند بردن و شفافیت در پروسه جمع آوری عواید. • کاهش تخلف و تخطی از طرف کارمندان عواید با مالیه دهندگان و بهبود در مرتبط ساختن ولایات با مرکز	توسعه سیستم سیگناس به 8 ولایت (بغلان، بامیان، سمنگان، بدخشان، کاپیسا، لوگر، سرپل و نیمروز). (با در نظر داشت مشکلات تخنیکي و امنیتی تغییر در انتخاب ولایات ممکن است)	• جلوگیری از تماس فزیکي بین مالیه دهنده گان و کارمندان • حفظ و ثبت اسناد بطور دقیق • ایجاد شفافیت در روند کاری	WB IP and FPIP	ریاست عمومی عواید	%25	%25	%25	%25	عدم حفظو ثبت اسناد بطور دقیق و فساد اداری
1.2	وصل سیستم سیگناس با سیستم د افغانستان بانک	تبادل معلومات بواسطه سیستم بین بانک و عواید	وصل نمودن سیستم سیگناس با سیستم د افغانستان بانک (به شرطیکه سیستم د افغانستان بانک آماده باشد)	• جلوگیری از راپورهای نا درست • جلوگیری از اویزهای جعلی		ریاست عمومی عواید	%100				وصل سیستم سیگناس با سیستم د افغانستان بانک
1.3	دسترسی عملی مالیه دهندگان طور آنلاین به اظهارنامه و فرماه جات مالیات	آغاز و تطبیق بطور آزمایشی در مالیه دهنده گان متوسط و توسعه تطبیق سیستم الکترونیکی ارایه اظهارنامه و دسترسی	آغاز پروسه ارایه اظهارنامه و دسترسی به فرومه جات مالیات بطور آنلاین (آغاز و تطبیق بطور آزمایشی در مالیه دهنده گان متوسط و توسعه تطبیق سیستم	• جلوگیری از مداخله کارمندان دولتی در پروسه • کاهش تماس مستقیم میان کارمندان ریاست عمومی عواید و مالیه دهنده گان • جلوگیری از بیوروکراسی در پروسه	WB IP- DPG and FPIP	ریاست عمومی عواید		آغاز و دوام تطبیق	دوام تطبیق		دسترسی عملی مالیه دهندگان طور آنلاین به اظهارنامه و فرماه جات مالیات. ضیاع وقت، مداخله کارمندان دولتی در پروسه و بلند بردن فساد اداری



							<p>ارایه اظهارنامه</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• کاهش فساد اداری</li> <li>• جلوگیری از ضیاع وقت و منابع بشری</li> </ul>	<p>الکترونیکی ارایه اظهارنامه و دسترسی به فورمه جات مالیات بطور آنلاین در ریاست مالیه دهنده گان بزرگ و آغاز تطبیق سیستم الکترونیکی ارایه اظهار (Fast track filing).</p> <p>مالیه دهنده گان با استفاده از این سیستم دسترسی به فورمه جات را داشته میباشند و میتوانند که اظهارنامه را آنلاین ارایه نمایند. دسترسی آسان مالیه دهندگان به فورمه جات مالیات</p>			
	تطبیق در وزارت ها	تطبیق در مالیه دهنده گان کوچک	تطبیق در مالیه دهنده گان متوسط	تطبیق در مالیه دهنده گان بزرگ	ریاست عمومی عواید		<ul style="list-style-type: none"> <li>• راپوردهی دقیق و بر وقت عواید</li> <li>• جلوگیری از راپورهای نا درست</li> <li>• شفافیت در روند جمع اوری عواید</li> </ul>	<p>انکشاف و تطبیق سیستم معلومات عواید (RMIS) در ادارات مالیه دهنده مرکزی و وزارت ها (Revenue Management Information System) و وصل آن با مرکز</p>	<p>دسترسى به معلومات عواید همزمان ثبت ان در سیستم</p>	<p>انکشاف و تطبیق سیستم معلوماتی عواید (RMIS) در ادارات مرکزی مالیه دهنده و وزارت ها</p>	1.4
					ریاست عمومی گمرکات	<p>تعین دقیق کد تعرفوی، بلند بردن سطح عواید گمرکی، جلوگیری از مواد</p>	<p>اسناد خریداری 11 پایه سکنر به گمرکات حیرتان،</p>	<p>افزایش شفافیت و جلوگیری از فساد و</p>	<p>خریداری شش پایه سکنر های خورد برای گمرک</p>	1.5	



	نصب سکترها در گمرکات ت	تکمیل خریدار ی در ربع سوم					مخدره، قاچاق و مواد انفلاقیه	نیمروز، کندز، کندهار (سپین بولدک) و میدان هوایی کندهار اسناد خریداری وسایل لابراتواری برای گمرکات بلخ، اندخوی اسناد خریداری 11 پایه سکتر به گمرکات حیرتان، نیمروز، کندز، کندهار (سپین بولدک) و میدان هوایی کندهار اسناد خریداری وسایل لابراتواری برای گمرکات بلخ، اندخوی	مواد ممنوعه.	های سرحدی حیرتات به تعداد 1 سکتر، گمرک میدان هوایی بلخ 1، گمرک نیمروز 1، گمرک کندز 1، گمرک سرحدی سپین بولدک 1 و گمرک میدان هوایی کندهار 1	
افزایش ناامنی در سطح ولایات و ولسوالی ها منحنی یک چالش متصور است.	100 %			ریاست عمومی خزاین	بانک جهانی	ایجاد شفافیت در پرداخت معاشات کارکنان دولت که قبلاً از طریق معتمد معاش اخذ میدارند	کاهش پرداخت معاشات از طریق معتمد به 20 در صد در سطح کشور	کاهش پرداخت معاشات از طریق معتمد	پرداخت معاشات 80 در صد کارکنان دولت از طریقبانک و میایل در جریان سال مالی 1397	1.6	
مشکلات بودجوی و کمبود محاسبین مسلکی با تجربه	فعال ساختن دیپارتمنت ها و دیتابیس برای اعطای جواز	تسوید و ترجمه مقررات و لوایح کاری آغاز فعالیت های محاسبین مسلکی جواز	نظارت و بررسی از فعالیت شرکت های تفتیش و محاسبه و محاسبین مسلکی کار روی	آغاز پروسه اخذ امتحانان تخصص ی F4 قانون تجارت و F6	ریاست عمومی خزاین	بانک جهانی	بهبود در ارائه خدمات تفتیش و بررسی سکتور خصوصی معیاری ساختن گزارش دهی مالی طبق معیار های بین المللی ازدیاد محاسبین مسلکی در کشور	تطبیق قانون محاسبین مالی یا Accounting Law کاهش فساد اداری در سکتور دولتی و خصوصی از طریق تنظیم امور مربوط به مسلک محاسبه به سطح کشور	ایجاد سیستم گزارش دهی مالی اعطای جواز نامه به محاسبین مسلکی اعطای جواز نامه به شرکت های خدماتی تفتیش و بررسی نظارت از کیفیت و اجراآت شرکت های تفتیش و بررسی	1.7	



نامها	دهی به شرکت ها و محاسبین	شناخت دو جانبه اداره محاسبین مسلکی با سایر ادارات محاسبین مسلکی کشورهای خارجی	مالیات تعیین اولویت ها برای سال مالی ۱۳۹۸ به اساس دست آورد های سال مالی ۱۳۹۷								
نبود امنیت در مرکز و ولایات عدم موجودیت کارمندان مسلکی در واحد های دومی تهدید از جانب تعداد از کارمندان که با فعال شدن پروژه منافع ایشان در خطر بوده و با بهانه های مختلف باعث مختل نمودن تطبیق پروژه میگردد	10%	25%	30%	35%	ریاست عمومی مالی اداری	P5	ایجاد شفافیت و جلوگیری از فساد اداری در ادارات گمرکی و مالیاتی	فراهم آوری تسهیلات به منظور فعال سازی سیستم های تکنالوژی و جلوگیری از سکتگی در امور	نظارت دقیق و مداوم از اجراءات حفظ و مراقبت سیستم ها	پروژه زیربنائی شبکه وزارت مالیه اتصال و کنترل تمام واحد های مرکزی و ولایاتی به مرکز وزارت مالیه	1.8
نبود امنیت در مرکز و ولایات عدم موجودیت کارمندان مسلکی در واحد های دومی تهدید از جانب تعداد از	10%	25%	30%	35%	ریاست عمومی مالی و اداری	P5	ایجاد شفافیت در محصول گمرکی ، ارایه گذارش دقیق و کنترل بنادر	سیستم ترازو دیجیتال برای بنادر و نصب کمره های هوشمند گمرکات	نصب ترازو های دیجیتال و کمره های هوشمند کنترل و دخولی و خروجی	ایجاد شفافیت در محصول گمرکی ، ارایه گذارش دقیق و کنترل بنادر	1.9



<p>کارمندان که با فعال شدن پروژه منافع ایشان در خطر بوده و با بهانه های مختلف باعث مختل نمودن تطبیق پروژه میگردد</p>									<p>گمرکات محلات تشریح اموال تجارته در بنادر گمرکی باعث دقت و ارتباط مستقیم با سیستم گمرکات و جلوگیری از فساد و ایجاد شفافیت و در ادارات گمرکی</p>		
	<p>نظر به پیشرفت کار</p>	<p>نظر به پیشرفت کار</p>	<p>نظر به پیشرفت کار</p>	<p>نظر به پیشرفت کار</p>	<p>ریاست تهیه تدارکات</p>	<p>P5</p>	<p>با درج معلومات در قراردادها در دیتابیس ریاست تدارکات بخش مدیریت قرارداد تقویت یافته و نظارت از اجرای قراردادها بهتر میگردد: همچنان کمک برای تکمیل به موقع پروژه ها. ایجاد حسابدهی و شفافیت در پروژه های تدارکات وزارت مالیه</p>	<p>نشر تمام پروسه های تدارکاتی در دیتابیس قراردادها ریاست تدارکات؛ وبسایت وزارت و وبسایت اداره محترم تدارکات ملی و لینک نمودن دیتابیس وزارت به دیتابیس اداره محترم تدارکات ملی</p>	<p>آگاهی عامه از چی گونه گی پروسه های تدارکاتی همچنان ارائه معلومات برای ادارات که پروژه های شان تحت پروسه های تدارکات قرار دارند.</p>	<p>تسریع سیستم اخذ معلومات و سیستم نظارت از پیشرفت کار</p>	<p>1.10</p>
<p>پائین بودن کیفیت انترنت و لوازم تکنالوژی</p>	<p>تطبیق سیستم</p>	<p>ارزیابی از تمام پروسه های کاری</p>			<p>ریاست منابع بشری</p>		<p>ایجاد سیستم کارا و موثر فقط به بک کلیک استفاده از خدمات منابع بشری</p>	<p>تمامی پروسه های منابع بشری (امور استخدام، سوانح، ارزیابی اجراءات، تشکیلاتی، آموزش، و حاضری مرکزی) برقی ساخته شده</p>	<p>شفافیت در پروسه ها</p>	<p>ارزیابی و نقشه برداری تمامی پروسه های کاری انکشاف و یا خریداری سیستم وارد نمودن تمام پروسه ها و معلومات مورد نیاز در سیستم مورد تطبیق</p>	<p>1.11</p>



وجود ندارد			25%	50%	75%	دیتابیس تکمیل میگردد	ریاست عمومی املاک	FPIP و تعهد با بانک جهانی	داشتن سیستم معلوماتی املاک دولتی	سرعت بخشیدن به امور اداری و افزایش میزان اطمینان و دقت در جهت جلوگیری از اتلاف وقت و پراگند اسناد و مکاتیب؛ ثبت و نگهداری بهتر معلومات املاکی در سراسر کشور افغانستان، میباشد؛	1. استخدام کارشناس دیتابیس؛ 2. جمع آوری اسناد مورد ضرورت دیتابیس ۳- طرح و دیزاین دیتابیس در مطابقت با استاندردهای فعلی ۴. ثبت ارقام املاکی بداخل سیستم دیتابیس طرح شده	1.12
<b>اولویت: بازنگری قوانین، مقرر و طرز العمل</b>											2	
خطرات/فرضیات	سال مالی 1397				اداره مربوطه	محور یا تعهد	تأثیرات	شاخص ها	نتایج متوقعه	فعالیت اساسی	شماره	
	ربع 1	ربع 2	ربع 3	ربع 4								
بلند بردن فساد اداری، مداخله کمیشتکاران مالیاتی، عدم سنجش دقیق	صدور جواز و آغاز پروسه محاسبین مالیاتی				ریاست عمومی عواید	FPIP	<ul style="list-style-type: none"> <li>جلوگیری از مداخله و تماس کمیشتکاران در کار های مالیاتی</li> <li>کاهش فساد اداری</li> </ul>	ترتیب طرز العمل و صدور جواز برای مرجع واحد قانونی برای همکاری مالیه دهنده گان در امور سنجش دقیق مالیه و ارایه بیلاتس بشکل مسلکی.	دسترسی مالیه دهندگان به خدمات امور مالیاتی (دسترسی مالیه دهنده گان به خدمات مالیاتی توسط نماینده گان یا وکیلان (محاسبین) منجیث مرجع قانونی)	ترتیب طرز العمل جهت صدور جواز محاسبین مالیاتی. - تعداد جواز های صادر شده به محاسبین مالیاتی	2.1	
	50%	50%			ریاست عمومی گمرکات		افزایش عواید گمرکی و جلوگیری از فرار عواید گمرکی	قانون بازنگری شده گمرکات تعداد طرز العمل های ترتیب شده گمرکات	ساده سازی در طی مراحل گمرکی و ایجاد سهولت برای تاجران.	آغاز پروسه بازنگری قانون گمرکات و تهیه و ترتیب طرز العمل های مورد ضرورت	2.2	





2.3	امضاً نمودن تفاهمنامه ها همراه اتاق تجارت و صنایع و وزارت داخله در راستای فعالیت های مبارزه علیه فساد	جلوگیری از تخلفات و کاهش فساد اداری	امضاً نمودن تفاهمنامه با ادارت ذیربط آغاز تطبیق تفاهم نامه ها	کاهش فساد اداری و جلوگیری از تخلفات گمرکی و تسهیل در طی مراحل اموال	ریاست عمومی گمرکات	تهیه طرح ابتدایی تفاهم نامه	امضا تفاهم نامه	
2.4	ترتیب مسوده قانون گمرکات در مطابقت با احکام کنوانسیون تجدیدنظر شده کیوتو	ساده سازی قوانین مقررات و طرز العمل های گمرکی	قانون بازنگری شده گمرکات تعداد طرز العمل های ترتیب شده گمرکات	تسریع و موثریت پروسه طی مراحل گمرکی و تسهیل تجارت، افزایش جمع اوری عواید گمرکی	ریاست عمومی گمرکات	بعد از اخذ منظوری ادارات و آغاز تطبیق پلان مربوطه در ربع چهارم		
2.5	ترتیب اسناد تقنینی در مورد املاک دولتی	قانونمندسازی پروسه املاک دولتی	ترتیب مسوده قانون املاک؛ ارسال مسوده قانون املاک دولتی به وزارت عدلیه؛ تعقیب و طی مراحل قانون املاک از طریق مراجع ذیربط بخاطر نهایی سازی	جلوگیری از تزویر در اسناد و ثبت ملکیت های دولتی؛ طی مراحل قانونی قراردادها و تطبیق قوانین بشکل یکسان؛ بلند رفتن سطح عواید دولت؛ جلوگیری از غضب املاک دولتی	ریاست عمومی املاک جهانی شده است	از طریق وزارت عدلیه نهایی میگردد و به کمیته قوانین ارسال میشود.	عدم همکاری به موقع نماینده گان ادارات اراضی، شاروالی کابل و وزارت عدلیه	
2.6	بازنگری و تعدیل مواد طرز العمل های قرارداد و ثبت املاک دولتی، عقد مقاوله املاک، رهنمود و طرز سلوک داوطلبی؛	تسریع در روند کاری و تطبیق قانون و مقررات نافذه	نظر سنجی ریاست های مربوطه؛ اخذ منظوری مقام وزارت مالیه؛ تکثیر طرز العمل مذکور جهت استفاده ادارات دولتی	داشتن طرز العمل های خوب جهت ارایه خدمات به موقع و تطبیق قوانین بشکل یکسان	ریاست عمومی املاک جهانی شده است	100 % بازنگری و نهایی میگردد	وجود ندارد	
2.7	طی مراحل دوسیه های املاک تحت منازعه و غضب شده وزارت مالیه	تطبیق قانون و جلوگیری از غضب ملکیت های دولت	معرفی نماینده املاکی به قضایای دولت و محاکم جهت حل معضلات املاک دولتی. تدویر	بدست آمدن املاک دولتی، بلند رفتن سطح عواید و استفاده مؤثر دولت از ملکیت های مربوطه	ریاست عمومی املاک جهانی شده است	طی مراحل دوسیه های تحت منازعه شده.	عدم همکاری به موقع ادارات عدلی، قضایی امنیتی	



						جلسات با محاکم بخاطر صدور فیصله های قانونی بخاطر رهایی جایدادهای تحت منازعه و غصب شده دولتی از چنگک غاصبین					
<b>اولویت: آگاهی عامه</b>									<b>3</b>		
خطرات/فرضیات	سال مالی 1397				اداره مربوطه	محور یا تعهد	تأثیرات	شاخص ها	نتایج متوقعه	فعالیت اساسی	شماره
	ربع 4	ربع 3	ربع 2	ربع 1							
عدم اطاعت پذیری، بلند بردن جرایم	دوره دوم در 8 ولایات				ریاست عمومی عواید	WB FSP, FPIP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• آگاهی مالییه دهنده گان از حقوق و مسولیت های شان</li> <li>• جلوگیری از جرایم مالیاتی</li> <li>• کاهش فساد اداری با بلند بردن سطح آگاهی مالییه دهنده گان در مورد پروسه های مالیاتی</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ادامه پروسه راه اندازی کمپاین آگاهی دهی عامه برای مالییه دهندگان</li> <li>• دایر نمودن سیمینارها در 15 ولایات (بدخشان، فاریاب، کتر، خوست، هلمند، ننگرهار، بغلان، پروان، جوزجان، کندز، بلخ، وردگ، قندهار، هرات و فراه)</li> <li>• پخش اعلانات رادیویی، تلویزیونی، چاپی و آنلاین</li> <li>• امروزی کردن دوامدار صفحات رسانه های اجتماعی</li> <li>• دیزاین مجدد وب سایت</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>آشنایی مالییه دهنده گان در مسایل مرتبط به مالییه دهی و حقوق و مسولیت های شان</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>گزارش یا اسناد تصدیقه دایر نمودن سیمینارها در 15 ولایت</li> <li>- تعداد اعلانات پخش شده رادیویی، تلویزیونی چاپی و آنلاین</li> <li>- وب سایت اپدیت شده ریاست عواید</li> </ul>	3.1



3.2	نهایی سازی و تطبیق پلان ارتباطات داخلی و خارجی و ترتیب و تهیه پلان آگاهی داخلی از رعایت پذیری قوانین و مقررات	آگاهی از قوانین ، طرزالعمل ها و مقررات گمرکی.	پلان ترتیب شده ارتباطات داخلی و خارجی ترتیب گردیده پلان ترتیب شده آگاهی داخلی از رعایت پذیری قوانین و مقررات	تاجران از پروسه گمرکی آگاهی حاصل نمودند که این خود باعث شفافیت در امور گمرکات و کاهش فساد میگردد.	ریاست عمومی گمرکات	50%	50%	
3.3	تهیه ، ترتیب و چاپ نمودن 200 پوستر ها در مورد ترویج صداقت کاری، چارت های خدمات اداری ، 200 عدد پوستر پیرامون حقوق و مکلفیت های تاجران و مسافرن در گمرک های ذیل نصب و تطبیق میگردد	بلند رفتن سطح آگاهی	200 پوستر چاپ شده در مورد ترویج صداقت کاری، چارت های خدمات اداری 200 پوستر چاپ شده در مورد حقوق و مکلفیت های تاجران و مسافرن در گمرکات	برنامه های هذا فرصت مناسب برای شریک ساختن مشکلات تاجران هم می گردد. با تغیر اذهان عامه در رابطه به مبارزه با فساد در ازدیاد سطح عواید و شفافیت ممد واقع میگردد	ریاست عمومی گمرکات	به تعداد 100 پوستر در ربع اول و دوم	به تعداد 100 پوستر در ربع سوم و چهارم	
3.4	آگاهی و تطبیق دیتابیس سیستم مالکیت های فکری ( جهت ثبت علایم تجارتي) از طریق وب سایت های ریاست عمومی گمرکات و وزارت مالیه	بلند بردن آگاهی تاجران در مورد مسولیت های شان در قبال قضایا و منازعات ملکیت های فکری	دیتابیس مالکیت های فکری نصب و تمام معلومات مربوطه به شرکتهای تجارتي در آن درج گردیده.	کاهش منازعات تجارتي به حد اقل آن	ریاست عمومی گمرکات	100% در ربع چهارم تکمیل میگردد.		
3.5	نظارت از اجراءات بودجه ملی در واحدهای بودجوی	افزایش شفافیت و حسابدگی وزارتها/ ادارات مستقل دولتی در مصرف بودجه ملی و اجراءات شان	تعداد گزارشهای اجراءات بودجه ملی ارسال شده به ولسی جرگه و نشر شده در وب سایت ریاست عمومی بودجه	گسترش فرهنگ حسابدگی، پاسخگویی و شفافیت اجراءات در وزارتهای و ادارات مستقل دولتی	ریاست عمومی بودجه	1	1	تصویب نشدن به موقع بودجه از جانب پارلمان و ارائه نکردن و یا دیر ارسال کردن گزارشهای اجراءات از جانب وزارتها/ادارات
3.6	پیگیری پیشرفت کمی و کیفی پروژه های انکشافی تمام واحدهای بودجوی	افزایش شفافیت و پاسخگویی وزارتها/ ادارات مستقل دولتی در	تعداد گزارشهای پیشرفت کمی و کیفی پروژه های انکشافی ارسال شده به کابینه	گسترش فرهنگ حسابدگی، پاسخگویی و شفافیت و تطبیق به وقت و زمان پروژه های انکشافی	ریاست عمومی بودجه	1	2	تصویب نشدن به موقع بودجه از جانب پارلمان و ارائه نکردن یا دیر ارسال کردن گزارشهای پیشرفت کمی و



کیفی پروژه های انکشافی اجراآت از جانب وزارتها/ادارات								تطبيق پروژه های انکشافی		
تمایل نداشتن برخی از نهادهای جامعه مدنی به شرکت در جلسات استماعیه	60			ریاست عمومی بودجه	نظارت از ترتیب بودجه ملی توسط نهادهای جامعه مدنی نهادینه شده است.	تعداد جلسات استماعیه بودجه که نمایندگان نهادهای جامعه مدنی در آنها حضور دارند.	افزایش شفافیت و مشارکت عامه در ترتیب بودجه ملی	حمایت از نظارت نهادهای جامعه مدنی در ترتیب بودجه ملی	3.7	
دیر تصویب شدن بودجه ملی از جانب پارلمان	13	12	13	12	ریاست عمومی بودجه	مردم و کارشناسان امور مالی و اقتصادی مصارف هفته وار بودجه ملی را تحلیل می کنند.	تعداد گزارشهای مصارف بودجه ملی که در وب سایت ریاست عمومی بودجه نشر می شود.	افزایش آگاهی عامه مردم از مصارف بودجه ملی	اطلاع رسانی به عامه مردم در مورد مصرف بودجه ملی به صورت هفته وار	3.8
دیر تصویب شدن بودجه ملی از جانب پارلمان				2	ریاست عمومی بودجه	بوجه ملی به عنوان یک وسیله انکشاف کشور، توسط کارشناسان و عامه مردم مورد بحث و بررسی قرار می گیرد.	تعداد اسناد بودجه ملی که در وب سایت ریاست عمومی بودجه نشر می شود. (سندبودجه، بررسی وسط سال، بودجه شهروند)	افزایش شفافیت در تخصیص منابع مالی عامه و آگاهی عامه در مورد بودجه ملی	علنی سازی بودجه ملی برای عامه مردم	3.9
دایر نمودن سیمینار های در مرکز					ریاست عمومی تفتیش داخلی	پخش بنر های مبارزه علیه فساد اداری در ولایات.	تعداد سیمینارهای دایر شده - تعداد اعلانات پخش شده	آگاهی عامه، کاهش فساد، تطبيق قوانین، بالا رفتن عواید دولت و در نتیجه تطبيق استراژی حکومت ج.ا.ا.	کمپاین آگاهی عامه (دایر نمودن سیمینار ها در مرکز و ولایات، پخش اعلانات رادیوی تلویزیونی، چاپی و آنلاین، امروزی کردن دوامدار صفحات رسانه های اجتماعی، سمع شکایات) برای مودیان در راستا مبارزه علیه فساد اداری	3.10
					P5	آگاهی عامه، جلوگیری از جرایم، کاهش فساد اداری با بلند بردن سطح آگاهی				



3.11	نشر قراردادها و اعلانات در وب سایت ریاست عمومی املاک دولتی وزارت مالیه	آگاهی عامه و جلب توجه متشبهین و افراد جهت اشتراک شان در پروسه داوطلبی املاک دولتی	از طریق رسانه های خبری رسمی و ذریعه وب سایت املاک صورت میگیرد	بلند رفتن کرایه و عواید املاک دولتی	(FPIP) تعهد با بانک	ریاست عمومی املاک	25%	50%	75%	100%	وجود ندارد
<b>اولویت: اصلاحات در منابع بشری</b>											
4											
شماره	فعالیت اساسی	نتایج متوقعه	شاخص ها	تأثیرات	محور یا تعهد	اداره مربوطه	سال مالی 1397				خطرات/فرضیات
							ربع 1	ربع 2	ربع 3	ربع 4	
4.1	لیست کارمندان که دارای شان ثبت گردیده. کنترل کارمندان و بلند بردن شفافیت.	ایجاد فرهنگ اظهار دارای کارمندان برای شفافیت در ریاست عمومی عواید	آغاز و تطبیق پروسه ثبت دارائی تمام کارمندان در ریاست عمومی عواید	شفافیت در جمع اوری عواید کاهش در فساد اداری	EU and WB IP, FPIP	ریاست عمومی عواید	آغاز و تطبیق ثبت دارایی ها				بلند بردن فساد اداری، مخفی کردن دارایی ها
4.2	-تعداد کارمندان مسلکی جذب شده طی سال جاری - لیست کارمندان که زمینه تحصیل برایشان طی سال جاری مساعد گردیده - طرز العمل ترتیب شده طرز سلوک - مسوده ترتیب شده غرض شمولیت مضمون مالیات در نصاب تطبیق پروسه معاشات امتیازی	• جلب کدر های مسلکی، • تدویر برنامه های آموزشی برای ارتقا ظرفیت کارمندان، • ایجاد طرز العمل طرز و سلوک برای کارمندان در ریاست عمومی عواید • آمادگی تهیه مواد لازم غرض شمولیت مضمون مالیات در نصاب پوهنچی های	• جلب کدر های مسلکی • زمینه سازی برای تحصیل به سویه لسانس و ماستری برای یک تعداد کارمندان • تطبیق طرز العمل طرز سلوک • ترتیب مسوده برای شمولیت مضمون مالیات در نصاب تطبیق پروسه معاشات امتیازی	• بهتری و مؤثریت در ارایه خدمات برای مالیه دهنده گان • احساس و مسؤولیت پذیری در برابر پرداخت مالیات • جلوگیری از فساد اداری	FPIP and WB	ریاست عمومی عواید	جلب کدر های مسلکی، تدویر برنامه های آموزشی و شمولیت مضمون در نصاب	جلب کدر های مسلکی، تدویر برنامه های آموزشی و شمولیت مضمون در نصاب	جلب کدر های مسلکی، تدویر برنامه های آموزشی و شمولیت مضمون در نصاب	تدویر برنامه های آموزشی و تهیه مواد تطبیق پروسه معاشات امتیازی	تطبیق طرز العمل ل طرز و سلوک استخدام افراد غیر مسلکی و واجد شرایط



									اقتصاد و تجارت. تطبيق پروسه معاشات امتیازی به اساس نیازمندی های علمی و فعالیت های کاری			
	اغاز و تطبيق پالیسی و طرز العمل ل های منابع بشری	تهیه پالیسی منابع بشری در ربع اول	تهیه طرز العمل های منابع بشری در ربع دوم و سوم	اغاز و تطبيق پالیسی و طرز العمل های منابع بشری	ریاست عمومی گمرکات		افزایش شفافیت و موثریت در اجراءات داره	طرز العمل های ترتیب شده در بخش های استخدام ، دورانی ، امتیازات و ارزیابی اجراءات	ترتیب و تنظیم طرز العمل های استخدام ، طرز العمل دورانی ، طرز العمل امتیازات و ارزیابی اجراءات	ایجاد طرز العمل های اصلاحی منابع بشری در بخش های ، استخدام ، دورانی ، امتیازات و ارزیابی اجراءات (از جمله طرز العمل استخدام که اداره خدمات ملکی ارسال نموده است)	4.3	
	این فعالیت از ریاست عمومی عواید نیز انجام میدهد.	آغاز و تطبيق ثبت دارایی ها			ریاست عمومی گمرکات		شفافیت در جمع اوری عواید گمرکی و کاهش در فساد اداری	فورم های درج شده از اظهار دارای کارمندان رسمی	ایجاد فرهنگ اظهار دارایی کارمندان برای شفافیت در ریاست عمومی گمرکات	آغاز و تطبيق پروسه ثبت دارائی تمام کارمندان در ریاست عمومی گمرکات	4.4	
	نبود امنیت در مرکز و ولایات عدم موجودیت کارمندان مسلکی در واحد های دومی تهدید از جانب تعداد از کارمندان که با فعال شدن پروژه منافع ایشان در خطر بوده و با بهانه های مختلف باعث مختل نمودن تطبيق پروژه میگردد	10%	25%	30%	35%	ریاست عمومی مالی و اداری	P5	کنترول منابع بشری در مرکز و تمام واحد های وزارت مالیه	طرح و راه اندازی سیستم حاضری الکترونیکی در مرکز و ولایات	نصب سیستم های عصری حاضری الکترونیکی باعث ایجاد شفافیت در بکار گیری درست منابع بشری در وزارت مالیه. راپور دهی متداوم ادارت ذریبط بر اساس واقعیت ها	کنترول منابع بشری در مرکز و تمام واحد های وزارت مالیه	4.5



اولویت: تسهیلات و ساده سازی پروسه ها										5	
شماره	فعالیت اساسی	نتایج متوقعه	شاخص ها	تاثیرات	محور یا تعهد	اداره مربوطه	سال مالی 1397				
							ربع 1	ربع 2	ربع 3	ربع 4	
5.1	طرح، دیزاین و ایجاد مراکز سهولت در ارائه خدمات به مالیه دهنده گان بزرگ، متوسط، کوچک طرح، دیزاین برای 22 حوزه و ایجاد مرکز در 5 حوزه های مالیاتی کابل ( One Window Taxpayers Center)	سهولت به مالیه دهنندگان در انجام تمام پروسه اداری مالیه دهنده گان بزرگ، متوسط و کوچک در مرکز واحد	ایجاد مراکز غرض ارایه خدمات به مالیه دهنده گان بزرگ، متوسط، کوچک و در 5 حوزه مالیاتی کابل	<ul style="list-style-type: none"> <li>• بلند بردن سطح خدمات به مالیه دهنده گان</li> <li>• کاهش تماس مستقیم میان کارمندان ریاست عواید و مالایه دهنده گان</li> <li>• انجام تمام کار های مالیه دهنده گان در یک میز (و یا غرفه) و جلوگیری از سرگردانی آنها</li> <li>• بهبود در اطاعت پذیری مالیه دهنده گان</li> <li>• شفافیت در انجام کارهای مالیات و کاهش در فساد اداری.</li> </ul>	WB IP, IP+, FPIP	ریاست عمومی عواید	ایجاد مراکز یک حوزه مالیاتی	تعمیر ساختمان مراکز دو حوزه مالیاتی کابل	تعمیر ساختمان مراکز دو حوزه مالیاتی کابل	طرح، دیزاین و ساختن مراکز ن تعمیر مراکز	عدم اطاعت پذیری و سهولت برای فساد اداری
5.2	ایجاد بورد حل منازعات مالیاتی (ایجاد بورد حل منازعات مالیاتی به اساس ماده 11 قانون اداره امور مالیات عامه منظور گردیده است.	رسیدگی به شکایات و حل منازعات مالیه دهنده گان	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ایجاد بورد حل منازعات مالیاتی</li> <li>• ترتیب مقرر شده برای بورد</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ایجاد سهولت اضافی برای مالیه دهنندگان بخاطر حل منازعات مالیاتی</li> <li>• سرعت و شفافیت در حل مشکلات مالیه دهنده گان</li> </ul>		ریاست عمومی عواید	50%	50%	50%	50%	
5.3	ایجاد مرکز ارتباطی با مالیه دهنندگان	حل مشکلات مالیه دهنده گان، ارایه معلومات به مالیه دهنندگان و رسانیدن پیشنهادات مرجع مربوطه	ایجاد مرکز ارتباط غرض ارائه معلومات به مالیه دهنندگان و جمع آوری خواسته ها و پیشنهادات آنها	<ul style="list-style-type: none"> <li>• دسترسی به معلومات ریاست عمومی عواید</li> <li>• حل مشکلات مالیه دهنده گان و رسانیدن خواسته ها و پیشنهادات مالیه دهنندگان به مرجع مربوطه</li> <li>• جلوگیری از ضیاع وقت</li> </ul>	WB IP and FPIP	ریاست عمومی عواید	تطبیق و عملی کردن مرکز ارتباط				وجود ندارد



<p>5.4</p>	<p>کمیته ایجاد شده رهبری اطاعت پذیری تعلیمات نامه بازنگری شده اطاعت پذیری - گزارش تطبیق پروسه بررسی در 5 ولایت • ایجاد کمیته رهبری اطاعت پذیری که از پروسه بررسی به اساس خطر نظارت نمایند. • مرور تعلیمات نامه اطاعت پذیری به اساس خطر • تطبیق پروسه اتومات انتخاب دوسیه ها به اساس معیار های خطر • تطبیق پروسه اتومات انتخاب دوسیه ها به اساس معیار های خطر • تطبیق پروسه بررسی به اساس خطر به در 5 ولایات (وردگ، تخار، هلمند، جوزجان و کاپیسا) با در نظر داشت مشکلات تخنیکی و امنیتی تغیر در انتخاب ولایات ممکن است.</p>	<p>ایجاد مرکزیت رهبری برای پیش برد امور پروسه اطاعت پذیری به اساس خطر • اتومات سازی (automation) پروسه انتخاب دوسیه ها برای بررسی شرکت ها توسعه تطبیق پروسه بررسی به اساس خطر • ( Risk Based Compliance Audit) در 5 ولایات دیگر</p>	<p>ایجاد کمیته رهبری اطاعت پذیری که از پروسه بررسی به اساس خطر نظارت نمایند. • مرور و بازنگری تعلیمات نامه اطاعت پذیری به اساس خطر • تطبیق پروسه اتومات انتخاب دوسیه ها به اساس معیار های خطر • تطبیق پروسه بررسی به اساس خطر به در 5 ولایات (وردگ، تخار، هلمند، جوزجان و کاپیسا) با در نظر داشت مشکلات تخنیکی و امنیتی تغیر در انتخاب ولایات ممکن است.</p>	<p>جلوگیری از بررسی های تکراری شرکت های اطاعت پذیر • ایجاد شفافیت در انتخاب دوسیه ها برای بررسی • بهبود جمع آوری عواید از طریق شناسایی خطر • بهبود در پروسه بررسی مالیه دهنده گان. جلوگیری از فساد اداری</p>	<p>WB IP- DPG and FPIP</p> <p>ریاست عمومی عواید</p>	<p>دو مجلس مرکزیت رهبری برای نظارت اطاعت پذیری به اساس خطر • دو ولایات</p>	<p>دو مجلس مرکزیت رهبری برای نظارت اطاعت پذیری به اساس خطر • دو ولایات</p>	<p>دو مجلس مرکزیت رهبری برای نظارت اطاعت پذیری به اساس خطر • دو ولایات</p> <p>بررسی تکراری شرکت ها، عدم شفافیت در انتخاب دوسیه ها و عدم جمع اوری عواید و بلند بردن فساد اداری</p>
<p>5.5</p>	<p>تطبیق سیستم ارتباطی بین سیستم تی یک و اظهارنامه بمنظور کنترل و جلوگیری از تخلفات فساد اداری)</p>	<p>تسهیلات در روند طی مراحل گمرکی برای تاجران و عصری سازی گمرکی</p>	<p>سیستم تطبیق شده ارتباطی بین سیستم تی یک و اظهارنامه</p>	<p>جلوگیری از ضایع شدن عواید دولت ، کاهش فساد، یک سان سازی طی مراحل گمرکی در تمام گمرکات</p>	<p>ریاست عمومی گمرکات</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>





				25%	25%	25%	25%	ریاست عمومی گمرکات	احصایه دقیق و شفافیت در جمع اوری عواید.	سیستم تطبیق شده دروازه دخولی و خروجی در گمرک های سرحدی و محصولی ننگرهار، تورخم، کندرها، ویش، اندخوی، اقینه، نمرروز و کابل.	مدرن و ستندرد سازی گمرکات با پروسه های گمرکی، احصایه درست از ارقام واردات و صادرات.	تطبیق سیستم دروازه دخولی و خروجی در گمرک های سرحدی و محصولی ننگرهار، تورخم، کندرها، ویش، اندخوی، اقینه، نمرروز و کابل.	5.6
				25%	25%	25%	25%	ریاست عمومی گمرکات	یکسان سازی قیمت ها در تمام گمرکهای سرحدی و محصولی یکسان سازی کود تعرفه در تمام گمرکهای کشور تسهیل در تجارت اتومات سازی سیستم قیمت گذاری تورغندی)	سیستم تطبیق شده قیمت گذاری در دو گمرک سرحدی ( سپین بولدک و تورغندی)	فعال نمودن دیتابیس ملی قیمت گذاری در گمرکهای سرحدی وصل نمودن سیستم جدید قیمت گذاری با گمرک سرحدی	تطبیق سیستم قیمت گذاری در دو گمرک های سرحدی ( سپین بولدک و تورغندی) و ارزیابی سیستم متذکره در دو گمرک محصولی کندهار و ننگرهار	5.7
				25%	25%	25%	25%	ریاست عمومی گمرکات	ایجاد اداره سالم، ساده سازی و سستمی نمودن طرز العمل ها	تمادیول تطبیق شده معافیت در سیستم و فورم های طی مراحل شده معافی نهاد های دیپلوماتیک ( امریکا، انگلیستان، هندوستان، چین، جاپان و ایران	ایجاد شفافیت، تسریع در پروسه اجرای معافیت گمرکی	- تطبیق مادیول معافیت در سیستم طی مراحل فورم های معافی نهاد های دیپلوماتیک ( امریکا، انگلیستان، هندوستان، چین ، جاپان و ایران)	5.8
				20%	20%	30%	30%	ریاست عمومی گمرکات	افزایش شفافیت و موثریت در اجراات داره		انجام نمودن وظایف و امورات یومیه به وقت و زمان	تهیه و تطبیق پالیسی وطرز العمل در پیوند به ارزیابی کارمندان موجود نسبت به مقتضیات پست تعیین شده	5.9



گزارش از پیشرفت فعالیت	ارزیابی رفتی کارکنان موجود مدیریت های کنترل	آغاز کار و پیگیری از اجراءات، تعیین مبدأ در صورت موجودیت معلومات	استخدام و آموزش کار آموزان	ریاست عمومی خزاین	بانک جهانی	ایجاد شفافیت و حسابدگی در اجراءات مدیریت های کنترل	تطبيق میکانیزم برای پیگیری زمان اجراء حواله ها،	اطمینان از صورت مصارف مطابق بودجه و پلان حصول عواید ملی به وجه احسن	تقویت اجراءات مدیریت های کنترل وزارت مالیه در واحد های بودجوی مرکزی	5.10
سه مرجع	سه مرجع	سه مرجع	سه مرجع	ریاست عمومی تفتیش داخلی		جلوگیری از فساد اداری و به سرعت انجام شدن کارها. • کاهش تخلفات، حصول اطمینان از روند شفافیت و حکومت داری خوب. • حصول اطمینان از شفافیت امور مالی، حسابدگی، حسابرسی، تطبیق و حاکمیت قانون	گزارشات نظارت و بررسی ناگهانی 20 اداره	کاهش فساد اداری و تسریع روند امور • جلوگیری از تخلفات اداری، مالی، گمرکی و عوایدی • ایجاد ذهنیت جوابگوئی در مقابل اجراء امور برای کارمندان وزارت مالیه	تفتیش، نظارت و بررسی ناگهانی ادارات تحت اثر وزارت مالیه (تفتیش چهار گمرک، پنج مستوفیت، سه ریاست مرکزی، پنج حوزه مالیاتی و سه تصدی دولتی) توسط ریاست عمومی تفتیش داخلی ( Surprise Audit)	5.11
دوسیه های ارسال شده از ادارات مربوطه				ریاست عمومی تفتیش داخلی	P5	جلوگیری استفاده از پول های غیر قانونی حاصل فعالیت های مجرمانه مانند قاچاق مواد مخدر، قاچاق اسلحه، قاچاق انسان، اخذ رشوت و بلند بردن عواید دولت.	- مقدار مالیات تثبیت شده در اثر مبارزه با پولشویی - تعداد دوسیه های دریافت شده از د افغانستان بانک و ریاست عمومی امنیت ملی)	جلوگیری استفاده از پول های غیر قانونی حاصل فعالیت های مجرمانه مانند قاچاق مواد مخدر، قاچاق اسلحه، قاچاق انسان، اخذ رشوت	مبارزه با پولشوی (تثبیت مالیات و جمع اوری معلومات از د افغانستان بانک و ریاست عمومی امنیت ملی)	5.12



5.13	ساده سازی پروسه ها به منظور تسریع اجرای اسناد	پروسه شفاف و درست طی مراحل اسناد و سرعت بخشیدن کارها	پروسه های بسط شده به منظور تسریع اجرای اسناد نظارت توسط مقامات فراهم کردن نمبر مشخص پی گیری سند برای مراجعین توسط سیستم پی گیری اسناد ترتیب چک لست، فلو چارتهای و نمایش پروسه ها در دهلیزها و دفاتر جهت سهولت برای مراجعین تعیین نمودن ضرب الاجل برای پروسس اسناد	جلوگیری از فساد	FPIP- FSP (World Bank Project)	ریاست عمومی مالی و اداری	30%	25%	20%	عدم همکاری ادارات مربوطه
5.14	تطبيق پلان مالی برای ادارات مرکزی و ولایتی	پلان گذاری بهتر و موثر اجرای تخصیصات سالانه برای واحد های دومی	ترتیب پلان بودجوی موثق برای جوابگویی بهتر پلان تدارکاتی بهتر در اثر تطبيق پلان مالی اجرای دقیق و بموقع مصارفات	استفاده بهینه از بودجه	P5	ریاست عمومی مالی و اداری	30%	30%	20%	عدم همکاری ادارات مربوطه
5.15	ارزیابی وضعیت فعلی، وظایف، اجراءات، پروسه های کاری، طرز العمل های ادارات مربوط به وزارت جهت تشخیص نقش ها، وظایف، مسئولیتها و	تجزیه و تحلیل عملکرد به هدف بهینه سازی ساختارهای افقی و عمودی	طرح و تطبيق بررسی عملکردی وزارت Functional Review بازنگری و ترتیب از طرز العمل کود اخلاقی وزارت مالیه (اعلام تضاد	استفاده از ابزار ساده اما موثر جهت ساده سازی خدمات ساختاری، تحویل مراحل اصلاحات، مدیریت بودجه و تخصیص، ارائه خدمات ملی، طراحی و پیاده	MEC	ریاست منابع بشری	تمام پروسه های کاری از ارزیابی وضعیت فعلی از طرز العمل کود اخلاقی	بازنگری و ترتیب از طرز العمل کود اخلاقی	برخورد سلیقوی در زمینه طرح و انکشاف بست های ادارات وزارت	



						سازي پروژه ها و برنامه های موثر و متمر	منافع خویش و قوم پرستی و دیگر اشکال نفوذ تعیین کننده)		صلاحیت ها ارائه سفارشات جهت بهبود نواقص و خلاهای دریافت شده تطبیق سفارشات در مرحله های مختلف		
<b>اولویت: ظرفیت سازی</b>										<b>6</b>	
خطرات/فرضیات	سال مالی 1397				اداره مربوطه	محور یا تعهد	تأثیرات	شاخص ها	نتایج متوقعه	فعالیت اساسی	شماره
	ربع 4	ربع 3	ربع 2	ربع 1							
همکاری نکردن وزاتها/ادارات مرکزی و ولایتی در تدویر ورکشاپها	273	273	234		ریاست عمومی بودجه		ارائه خدمات عامه و انکشاف وطن در سراسر کشور و محلات به صورت متوازن و متعادل انجام می شود.	تعداد کارمندانی که در برنامه های ارتقای ظرفیت شرکت نموده اند.	بهبود تطبیق پالیسی بودجه سازی ولایتی	ارتقای ظرفیت و آگاهی دهی کارمندان مرکز و ولایتی وزاتهای تحت پوشش بودجه سازی ولایتی	6.1
	یک وزارت	دو وزارت	یک وزارت	یک وزارت	ریاست عمومی تفتیش داخلی	P5	عیار سازی فعالیت ، بررسی و تفتیش ، مفتشین داخلی به نورم های مسلکی تفتیش. • شناسائی نارسائی ها و خطرات در اداره تحت تفتیش بصورت مسلکی و علمی. • رعایت از قوانین و مقررات در پروسه تفتیش • ایجاد روابط مسلکی بین مفتشین در اجرای پروسه های تفتیش مختلط.	گزارش و اسناد برگزاری آموزش مسلکی تفتیش به 5 وزارت	یکسان سازی پروسه تفتیش و بررسی در ادارات دولتی	آموزش مسلکی تفتیش به ستندردهای انیستیتوت مفتشین داخلی (IIA) به کارمندان تفتیش داخلی 5 وزارت خانه	6.2



جمهوری اسلامی افغانستان  
وزارت مالیه

جمهوریت  
د مالیې وزارت

*Islamic Republic of Afghanistan*  
*Ministry of Finance*  
*General Directorate of Internal Audit*  
ریاست عمومی تفتیش داخلی



ریاست عمومی تفتیش داخلی  
وزارت مالیه  
نادر پشتون، کابل-

ایمیل: [internal.audit.mof@gmail.com](mailto:internal.audit.mof@gmail.com) | وب: [www.mof.gov.af](http://www.mof.gov.af) : 0202105588