



جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت مالیه

در مورد تهیه سه قلم لوازم تکنالوژی ریاست محترم عمومی تصدیها

شماره درخواست نرخگیری: **PRN-DMA-29**

تاریخ صدور درخواست نرخگیری: 1397/12/19

به:

تاریخ:

- (1) اداره وزارت مالیه تخصیص بودجه لازم برای تدارک اجناس / خدمات غیر مشورتی مندرج این درخواست را دارد.
- (2) آفر سربسته شما الی 1397/12/25 ساعت 10:00 قبل از ظهر یا قبل از آن به دفتر اعضای خریداری تسلیم داده شود. آفرها نیکه بعد از میعاد تسلیمی ارائه گردند، بدون اینکه بازشود مسترد می گردد. پاکت حاوی آفر باید به صورت واضح عبارت در مورد تهیه سه قلم لوازم تکنالوژی ریاست محترم عمومی تصدیها نرخ برای نشانی شده باشد.
- (3) آفر ارائه شده در آفرها باید الی مدت (30) روز تقویمی سر از تاریخ ختم میعاد تسلیمی آفرها اعتبار داشته باشد.
- (4) در صورت تغییر در مقدار نیازمندی، اداره می تواند مقدار نیازمندی تقاضا شده را الی (25) فیصد زیاد و یا کم نماید، مشروط به اینکه قیمت مجموعی آن از حدود صلاحیت پولی برای درخواست نرخگیری تجاوز ننماید.
- (5) ترجیح داخلی مطابق حکم چهارم طرزالعمل تدارکات قابل اجرا است. {مورد ترجیح داخلی و فیصدی آنرا درج نمائید}.
- (6) آفر گشائی در محضر عام حتمی نبوده و فرمایش دهنده مکلف به قبول نازلترین نرخ نمی باشد. در صورت رد هر یک یا تمام آفرها فرمایش دهنده کدام مسئولیت در قبال داوطلب تهیه/ارائه کننده ندارد.
- (7) آفر دهنده اسناد ذیل را با آفر خویش ضمیمه می نماید:
  - 1- جواز تجارتي / فعالیت/ کار قابل اعتبار؛
  - 2- نمبر تشخیصیه مالیه؛
  - 3- اجازه نامه تولید کننده (در صورت لزوم).
- (8) سند نرخگیری تکمیل و توسط شخص با صلاحیت یا نماینده تهیه/ارائه کننده در هر صفحه مهر امضاء شده باشد. نام کارمند صادر کننده درخواست نرخگیری:  
وظیفه کارمند:  
امضاء:

جدول اقلام و قیمت ها

شماره	اسم اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	تشریح با مشخصات تخنیکی اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	واحد	مقدار	قیمت فی واحد به افغانی	قیمت مجموعی به افغانی
1	Laptop Lenovo Thinkpad X1 Carbon equivalent , Intel Core i7- 8500U 16GB Memory, 512GB Hard Disk SSD	مطابق مشخصات ضمیمه شده ریاست تکنالوژی معلوماتی	1	پایه		
2	Hp Color Laserjet Pro MFP M277dw Printer	مطابق مشخصات ضمیمه شده ریاست تکنالوژی معلوماتی	1	پایه		
3	Hp Color Laserjet Pro MFP M277 Printer Toner Cartridges	مطابق مشخصات ضمیمه شده ریاست تکنالوژی معلوماتی	3	سیت		
مجموع قیمت به ارقام بدون مالیات:						
مجموع قیمت به حروف بدون مالیات:						
مجموع مبلغ مالیات به ارقام:						
مجموع مبلغ مالیات به حروف:						
مجموع مبلغ به ارقام بشمول مالیات:						
مجموع مبلغ به حروف به شمول مالیات:						
مدت تحویلی و تکمیل (روز، هفته یا ماه) اجناس / خدمات از تاریخ صدور امر خریداری: 20 روز تقویمی						
مدت ضمانت (وارنتی / گرنٹی) بعد از تاریخ اكمال:						

مهر تهیه/ارائه کننده	اسم تهیه/ارائه کننده:  اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه/ارائه کننده:  امضای شخص یا نماینده تهیه/ارائه کننده:  تاریخ:
----------------------	---

یادداشت:

- ❖ فرمایش گیرنده کاپی رهنمود، ساخت و مدل، بروشور و یا فهرست تجهیزات یا خدماتی را که اکمال می نماید ضمیمه نماید. معلومات فوق جهت ارزیابی مؤثر آفرها استفاده می گردد.
- ❖ اکمال کننده مکلف به تهیه اجناس فوق میباشد.

### شرایط تدارک و پرداخت

- شرایط ذیل صرف با موافقه تحریری فرمایش دهنده قابل تغییر می باشد.
- (1) تهیه کننده مکلف به پرداخت تأمینات و تضمینات نمی باشد.
  - (2) تهیه اجناس باید در ظرف 30 روز تقویمی سر از تاریخ صدور امر خریداری، تکمیل گردد.
  - (3) بعد از اکمال خدمات غیر مشورتی / تهیه اجناس، تهیه/ارائه کننده باید نسخه اصلی و (2) کاپی بل (Invoice) را به فرمایش دهنده تسلیم نماید؛
  - (4) پرداخت توسط فرمایش دهنده، طی مدت (30) روز کاری در مقابل مقدار واقعی اجناس/خدمات غیر مشورتی تهیه شده صورت می گیرد.
  - (5) فرمایش دهنده میتواند در حالات ذیل با ارسال اطلاعیه کتبی به تهیه/ارائه کننده، امر خریداری را کاملاً یا قسماً فسخ نماید:

- 1- تهیه/ارائه کننده موفق به تحویل بخش یا تمام اجناس در ظرف مدت معینه در امر خریداری نشود؛
- 2- تهیه/ارائه کننده موفق به اجرای مکلفیت های دیگر تحت امر خریداری نشود.
- 3- هرگاه در اجناس اکمال شده یا خدمات ارائه شده نواقص و یا کاستی ها مشاهده گردد، تهیه/ارائه کننده مکلف به رفع نواقص و کاستی ها در مدت (3) روز کاری بعد از دریافت اطلاعیه در مورد می باشد، در غیر آن فرمایش دهنده می تواند امر خریداری را فسخ نماید.

4- هرگاه تهیه/ارائه کننده، در جریان داوطلبی و یا حین اجرای وظایف محوله تحت امر خریداری اقدام به فساد و تقلب نموده باشد.

(6) هرگاه در درخواست نرخ گیری میعاد ضمانت (وارنتی / گرنتی) تصریح گردیده باشد، تهیه/ارائه کننده مکلف به تعویض در طول مدت معینه می باشد.

## روش و معیارهای ارزیابی

### ارزیابی آفرها

(1) قبل از ارزیابی مفصل نرخ ها، فرمایش دهنده باید تشخیص نماید که آفرها:

1- با شرایط و معیارهای مندرج این درخواست نرخ گیری مطابقت دارد؛

2- طوریکه لازم است امضا و مهر شده است.

(2) آفر جوابگو آفر است که بعد از ارزیابی، معیارهای کیفی و تخنیکی و شرایط مندرج این درخواست نرخ گیری در آن رعایت گردیده باشد.

(3) فرمایش دهنده طور ذیل ارزیابی مالی را انجام می دهد:

1- ارزیابی برای اقلام یا اجزاء صورت می گیرد؛

2- هر گونه اشتباهات محاسبوی اصلاح می گردد؛

3- تخفیفات غیر مشروط پیشنهاد شده محاسبه می گردد؛

4- اعمال هر گونه ترجیح داخلی

(4) آفرهای غیرجوابگو رد گردیده، بعد از آن نمیتواند با اصلاح اشتباهات غیر محاسبوی یا انحرافات جوابگو ساخته شود.

(5) هیچ نوع مذاکره با داوطلبیکه نازلترین قیمت را پیشنهاد نموده یا داوطلب دیگر صورت گرفته نمیتواند.

(6) داوطلب مکلف نیست که منحیث شرایط برای اعطاء مسؤلیت های را که در اسناد درخواست نرخ دهی تصریح نشده اند، مانند تغییر در قیمت یا تعدیل در سند ارائه نرخ بپذیرد.

### اصلاح اشتباهات محاسبوی

(1) اشتباهات محاسبوی طور ذیل تصحیح می گردد:

- 1- در صورت تفاوت میان مبلغ به ارقام و حروف، مبلغ به حروف قابل اعتبار می باشد؛
- 2- در صورتیکه تفاوت میان قیمت فی واحد و قیمت مجموعی وجود داشته باشد، قیمت فی واحد برای ارزیابی قیمت ها و ترتیب امر خریداری قابل اعتبار می باشد؛
- 3- در صورت موجودیت تفاوت میان نرخ فی واحد و قیمت مجموعی (حاصل ضرب مقدار در نرخ فی واحد)، نرخ فی واحد قابل اعتبار می باشد، هرگاه از نظر فرمایش دهنده اشتباه در نقاط اعشاری در قیمت فی واحد برجسته باشد، در این صورت قیمت مجموعی اقلام طوریکه نرخ داده شده است قابل اعتبار بوده و قیمت فی واحد باید اصلاح شود.
- 4- فرمایش دهنده مطابق مندرجات فوق اشتباهات محاسبوی را اصلاح و بعد از اخذ موافقه کتبی داوطلب در قیمت مجموعی آفر محاسبه می نماید.
- 5- داوطلب مکلف به پذیرش اشتباهات محاسبوی در آفر خویش می باشد. در صورت عدم پذیرش اشتباهات محاسبوی توسط داوطلب، آفر وی رد می گردد.

در صورت تاخیر در انجام کار طبق قانون و طرز العمل تدارکات کشور برای هر هفته تاخیر جریمه تطبیق خواهد شد.

1- Lenovo / or any other brand laptop (Quantity: 1)

	Name of Goods or Related Services	Technical Description, Specification and Standards Required	Comply/ Not Comply
1.	Lenovo Thinkpad X1 Carbon equivalent		
2.	Processor base Frequency	Intel Core i7-8500U @ 3.5GHz or higher	
3.	Operating system	Windows 10 Professional English 64bit Includes	
4.	Display	14" HD	
5.	Memory	16 GB DDR4	
6.	Hard Drive	512GB Hard Disk SSD	
7.	Connectivity	10/100/1000 Gigabit Ethernet and wireless card.	
8.	Big	Laptop	
9.	Battery	4-cell 52Wh or equivalent.	
10.	Warranty	One year hardware warranty.	

ضرورت ریاست محترم تصدیق و شرکت های دولتی و مختلط

ترتیب کننده شیرزی غنی رانده

تایید کننده محمد شفیع شیرزی امیر اجر شیرزی



جمهوری اسلامی افغانستان  
وزارت مالیه



Islamic Republic of Afghanistan  
Admin Department  
ریاست عمومی مالی واداری  
ریاست تکنالوژی ارتباطی و معلوماتی  
آمریت شبکه

د افغانستان د اسلامی جمهوریت  
د مالیی وزارت

### HP Color Laserjet Pro MFP M277dw Specifications (one set)

Item No.	Name of Goods or Related Services	Technical Description, Specification and Standards Required	Comply/ Not Comply	Quantity
1.0	HP Color Laserjet Pro MFP M277dw Specifications or any other brand with equivalent specification			1 set
1.1	Resolution	600 x 600dpi,		
1.2	Memory Storage	256MB		
1.3	Paper Tray	250 sheets		
1.4	Paper Sizes	A4, A5, A6, B5, B6		
1.5	Scanning Method	CIS		
1.6	Print Speed black & color	18 PPM		
1.6	Power	220-240V AC, 50/60Hz, 4.2A		
1.7	System & Software Requirements	Intel Mac Windows 7&10		
1.8	Accessories	Required all necessary parts cables Cd etc.		
	Interface	Ethernet, USB 2.0		
1.9	Warranty	One year hardware warranty.		

اجناس باید کاملاً اصل و اورجینال باشد در صورتیکه جنس اصل نباشد دوباره مسترد میگردد اگر باز هم شده باشد

ریاست تکنالوژی ارتباطی و معلوماتی

محمد شفیع شیرزی

ریاست تکنالوژی ارتباطی و معلوماتی

امر شبکه عمران الحق حقیار

جمهوری اسلامی افغانستان - وزارت مالیه  
ریاست تکنالوژی معلوماتی و ارتباطی  
IRA - MINISTRY OF FINANCE  
ICT DIRECTORATE



جمهوری اسلامی افغانستان  
وزارت مالیه



د افغانستان د اسلامی جمهوریت  
د مالیې وزارت

Islamic Republic of Afghanistan  
Admin Department  
ریاست عمومی مالی واداری  
ریاست تکنالوژی ارتباطی و معلوماتی  
آمریت شبکه

HP Color LaserJet Pro MFP M277 Printer Toner Cartridges( 3 one set)

Item No.	Name of Goods or Related Services	Technical Description, Specification and Standards Required	Comply/ Not Comply	Quantity
1.0	HP Color LaserJet Pro MFP M277 Printer Toner Cartridges			3 set
1.1	HP 201A (CF400A) Black Original LaserJet Toner Cartridge	•Color: Black •Cartridge yield (approx.): 1,500 pages •HP Printer compatibility: HP Color LaserJet Pro M252, M277		
1.2	HP 201A (CF400A) cyan Original LaserJet Toner Cartridge	•Color: Cyan •Cartridge yield (approx.): 1,500 pages •HP Printer compatibility: HP Color LaserJet Pro M252, M277		
1.3	HP201A (CF400A)yellow Original LaserJet Toner Cartridge	•Color: yellow •Cartridge yield (approx.): 1,500 pages •HP Printer compatibility: HP Color LaserJet Pro M252, M277		
1.4	HP 201A (CF400A) magenta Original LaserJet Toner Cartridge	•Color: magenta •Cartridge yield (approx.): 1,500 pages •HP Printer compatibility: HP Color LaserJet Pro M252, M277		
1.5	Warranty	if toners not Genuine it's rejected		

اجناس باید کاملاً اصل و اورجینال باشد در صورتیکه جنس اصل نباشد دوباره پیوسته د میگردد اگر باز هم شده باشد

ریاست تکنالوژی ارتباطی و معلوماتی

محمد شفیع شبرزی



ریاست تکنالوژی ارتباطی و معلوماتی

امر شبکه عمران الحق حقیار