



جمهوری اسلامی افغانستان
وزارت مالیه
ریاست عمومی تفتیش داخلی

گزارش مبارزه علیه فساد اداری ربع اول

سال مالی ۱۳۹۷

تاریخ ارائه گزارش

روز و ماه: ۱۰ ثور سال: 1397

وزارت مالیه وظیفه بودجه سازی، تطبیق بودجه، جمع آوری مالیات، کنترل امور گمرکات پرداخت معاشات و کنترل مصارف و تادیات، کنترل املاک دولتی، مدیریت بیمه تصدی ها و همچنان سکرتریت شورای عالی اقتصادی را به عهده دارد. و مکلف است که کمک های مالی جامعه جهانی را تنظیم و هماهنگ نموده و تمویل کننده گان را از موثریت و شفافیت آن قناعت داده تا امکانات مالی بیشتر برای کمک به افغانستان اختصاص دهند.

اصلاحات در سیستم مدیریت و مبارزه با فساد اداری از تعهدات حکومت به جامعه جهانی برای ادامه کمک ها به افغانستان می باشد. رهبری وزارت مالیه برای عملی نمودن این تعهدات اصلاحات همه جانبه را در تمام بخش های این وزارت روی دست گرفته است. تعدیل قوانین مالیاتی، تقرر افراد شایسته و متعهد ذکور و اناث از طریق برنامه (CBR) به جاگزین کردن سیستم های جامع الکترونیکی اسیکودا، آفمس و سکتاس به جای سیستم کهنه دست داشته. افتتاح و آغاز فعالیت اکادمی ملی گمرکات و مالیات، کاهش طی مراحل پروسه اسناد تجار و سرمایه گذاران، ارتقای ظرفیت کارمندان در بخش فنی و علوم عصری مالی و افتتاح سیستم خدمات الکترونیکی برای مالیه دهنده گان بزرگ، خلاصه از کار های انجام شده در بخش اصلاحات را در بر میگیرد. اصلاحات یاد شده به منظور مبارزه با فساد اداری باعث میگردد تا عواید ملی افزایش یافته و طی مراحل اسناد تجار چند برابر سریعتر انجام می پذیرد. همچنان مبارزه جدی در برابر فساد صورت گرفته که نظر به گزارش سازمان دیدبان شفافیت مبنی بر کاهش فساد افغانستان در میان کشور ها از مقام (178) به مقام (169) تنزیل یافته نشان میدهد که فساد کاهش نموده و وزارت مالیه در راستای کاهش آن نقش ارزنده را داشته است.

خلاصه گزارش

وزارت مالیه در پلان سالانه خود بخاطر تحقق پیشرفت در (9) ساحه موضوعی، تعداد (47) فعالیت اساسی پیشرفت را تعیین نموده است که از طریق تحقق فعالیت های اساسی و نتایج متوقعه باید به آن برسد. برای رسیدن به اهداف و بدست آوردن شاخص های پیشرفت، به تعداد (73) شاخص هارا پلان نموده است. این وزارت توانسته که در ربع اول سال مالی از جمله فعالیت های مذکور به تعداد (1) فعالیت را صد فیصد تکمیل نماید، (43) فعالیت دیگر مطابق پلان به فیصدی های معین پیشرفت نموده است. (2) فعالیت آغاز نشده و (1) فعالیت بعد از آغاز

نسبت مشکلات معطل شده است. عوامل تکمیل نشدن فعالیت ها مطابق پلان، عدم آغاز یک فعالیت و همچنان معطل شدن یک فعالیت در بخش تحلیل گزارش ارائه میگردد.

چگونگی پیشرفت فعالیت های این وزارت در جدول ذیل نشان داده شده است.

وزارت مالیه					
فعالیت های اساسی	پیشرفت فعالیت ها در ربع	فیصدی پیشرفت	فیصدی پیشرفت عمومی	نتایج متوقعه	نتایج بدست آمده
ریاست عمومی عواید					
<ul style="list-style-type: none"> ایجاد مراکز سهولت در راییه دهنده گان بزرگ، متوسط و کوچک در کابل (One Window Taxpayers Center) طرح و دیزاین برای ایجاد مراکز راییه خدمات به مالیه دهنده گان در 5 حوزه های مالیاتی کابل (Taxpayers Services Center) 	<ul style="list-style-type: none"> برای ایجاد سهولت برای مالیه دهنده گان در ریاست مالیه بزرگ تعمیر در حالت فعلی تحت کارمیشد و همچنان طرح و دیزاین مراکز برای راییه خدمات برای مالیه دهنده گان متوسط و کوچک تکمیل گردیده. برای ایجاد مراکز سهولت مالیه دهنده گان ریاست تدارکات وزارت مالیه به داو طلبی سپرده شده که بتاريخ 20 حمل 1397 مدت داو طلبی سپری میشود و پروسه تدارکات تکمیل میگردد. برای ایجاد مراکز راییه خدمات به مالیه 	100 %	25 %	راییه خدمات برای انجام تمام پروسه اداری مالیه دهنده گان بزرگ در مرکز واحد	طرح و دیزاین برای ایجاد مراکز تکمیل گردیده، فعلاً تعمیر برای ایجاد این مرکز در ریاست مالیه دهنده بزرگ تحت کار میباشد. و برای مالیه دهنده گان متوسط و کوچک تدارکاتی میباشد که به زودترین فرصت کار بالای تعمیر این مراکز شروع خواهد شد.

				<p>دهنده گان در 21 حوزه مالیاتی کابل ریاست عمومی عواید با شارووالی کابل تفاهمنامه را امضا نموده برای ایجاد این مراکز.</p>	
<p>ریاست عمومی عواید برای ایجاد بورد حل منازعات مالیاتی را ترتیب نموده و از طرف مقام معینیت عواید و گمرکات به امضا رسیده. فعلاً کار برای استخدام اعضای بورد جریان دارد.</p>	<p>بهبود در پروسه دسترسی به شکایات و حل منازعات مالیه دهنده گان</p>	<p>30 %</p>	<p>100 %</p>	<p>ریاست عمومی عواید برای ایجاد بورد حل منازعات مالیاتی طرزالعمل را ترتیب نموده و از طرف مقام وزارت مالیه منظور گردیده. کار برای استخدام اعضا بورد و کارمندان دارالانشا ادامه دارد. به زودی در هماهنگی با مقامات وزارت مالیه اعضا بورد استخدام و بودجه مشخص پیشبینی خواهد گردید.</p>	<p>ایجاد بورد حل منازعات مالیاتی. ایجاد بورد حل منازعات مالیاتی به اساس ماده 11 قانون اداره امور مالیات عامه منظور گردیده است.</p>
<p>ریاست عمومی عواید برای جواز محاسبین مالیاتی طرزالعمل را طرحه نموده</p>	<p>صدور جواز برای مرجع واحد قانونی برای همکاری مالیه دهنده گان در امور تصفیه مالیات</p>	<p>30 %</p>	<p>100 %</p>	<p>ریاست عمومی عواید برای جواز محاسبین مالیاتی طرزالعمل را طرحه نموده و به زود ترین فرصت منظور گردد.</p>	<p>صدور جواز برای مرجع واحد قانونی برای همکاری مالیه دهنده گان در امور سنجش دقیق مالیه و ارایه بیلانس بشکل مسلکی.</p>
<p>ریاست عمومی عواید در ولایت های کاپیسا و سرپل با سیستم سگتاس وصل نموده و برنامه آموزشی به کارمندان ولایتی تدویر گردیده جهت شفافیت در روند جمع آوری عواید</p>	<p>• بهبود و شفافیت در پروسه جمع آوری عواید. • کاهش تخلف و تخطی از طرف کارمندان عواید با مالیه دهندگان و مرتبط</p>	<p>25 %</p>	<p>100 %</p>	<p>ولایات کاپیسا و سرپل با سیستم سیگتاس وصل گردید و به کارمندان بخش مربوطه برنامه آموزشی نیز تدویر گردید.</p>	<p>توسعه سیستم سیگتاس به 8 ولایات دیگر</p>

	ساختن ولایات با مرکز				
	ارایه معلومات در باره مالیات, حل مشکلات مالیه دهنده گان و رسانیدن به مرجع مربوطه	25 %	100 %	ریاست عمومی عواید برای ارایه معلومات در باره مالیات, حل مشکلات مالیه دهنده گان و رسانیدن به مرجع مربوطه مرکز ارتباط ایجاد نموده	ایجاد مراکز ارتباط
<ul style="list-style-type: none"> • جلوگیری از تأخیر ثبت ورسیدن عواید جمع اوری شده در سیستم • شفافیت در روند ثبت و راپوردهی عواید • شریک نمودن معلومات جمع اوری عواید به اساس روزانه 	<ul style="list-style-type: none"> • ثبت و راپوردهی عواید به اساس روزانه • وصل سیستم RMIS با مرکز 	25 %	100 %	سیستم جدید RMIS در بخش مدیریت راپور دهی ، ریاست مالیه دهنده گان بزرگ از شروع سال مالی 1397 فعال گردیده وتمام راپور های عوایدی (-M27 M29) ریاست مالیه دهنده گان بزرگ الی اکنون مطابق سیستم متذکره تطبیق و ترتیب گردیده است . سیستم معلوماتی عواید در بخش مالیه دهنده گان بزرگ عملی گردیده است و عملاً از آن استفاه میگردد .	انکشاف و تطبیق سیستم معلومات عواید در ادارات مالیه دهنده گان مرکزی و وزارت ها (Revenue Management Information System).
	<ul style="list-style-type: none"> • شفافیت در روند بررسی شرکت ها • ایجاد شفافیت در انتخاب دوسیه ها برای بررسی • بهبود جمع اوری عواید از طریق شناسایی خطر جریان عواید با استفاده از تخنیک های پیشرفته 	25 %	100 %	کمیته رهبری اطاعت پذیری که از پروسه بررسی نظارت مینماید در مجالس مختلف در باره موضوعات ذیل صحت نموده : <ul style="list-style-type: none"> • موضوع سروی تعین گردیده • فورم برای سروی تهیه گردیده بعدآ از نظر خواهی از تمام ادارات مالیاتی 	بهبود بررسی دوسیه ها , اطاعت پذیری به اساس خطر و روند جمع اوری عواید

	تحلیل ارقام			<ul style="list-style-type: none"> • مرکزی . کمیت به منظور حل مشکلات راپور KPI ایجاد و مشکلات موجود در این راپور 90 فیصد حل گردیده . • بطور ازمایشی در ریاست مالیه دهنده گان متوسط تطبیق پروسه اتومات سازی انتخاب شده که اجرات آن مطابق این پروسه است . • پرنت و چاپ نمودن نتیجه بررسی از طریق سیستم سگتاس برای مالیه دهنده که قبلاً به صورت Manual بوده در ریاست مالیه دهنده متوسطه بطور ازمایشی انتخاب گردیده . 	
	<ul style="list-style-type: none"> • ارتقا ظرفیت و بهبود در اجرات ریاست عمومی عواید • ایجاد فرهنگ روش مسلكی با مالیه دهنده گان • آگاهی عامه مالیات 	30 %	100 %	<ul style="list-style-type: none"> • الی قبل از صدور حکم رئیس جمهوری کشور به تعداد 15 تن از طریق پروسه رقابت آزاد و 47 تن بصورت پیشنهادی استخدام گردیده اند . • با صدور حکم رئیس جمهوری کشور مبنی بر توقف اعلان و اخذ امتحانات بست های این ریاست از طریق پروسه رقابت آزاد ، استخدام رقابتی الی اکنون معطل 	<p>ارتقا ظرفیت و بهبود در اجرات ریاست عمومی عواید ایجاد فرهنگ روش مسلكی با مالیه دهنده گان</p>

				<p>گردیده است. اما به تعداد (27) بست از طریق پروسه CBR به اعلان گذاشته شده که در 2 بست آن عملاً افراد استخدام گردیده اند.</p> <ul style="list-style-type: none"> • معرفی 13 تن کارمندان ریاست عمومی عواید به پروگرام ماستری کشور به هند. • معرفی 9 تن کارمندان ریاست عمومی عواید به پروگرام ماستری کشور جاپان. • معرفی 2 تن کارمندان ریاست عمومی عواید به پروگرام ماستری پوهنتون آمریکایی افغانستان. • معرفی یک تن کارمند به پروگرام آموزشی کوتاه مدت کشور هند. • معرفی 16 تن کارمندان ریاست عمومی عواید به پروگرام آموزشی کشور کوریا. • اجرای نیازسنجی برای 400 تن کارمندان ریاست عمومی عواید. • اجرای برنامه های آموزشی برای تعداد 232 تن در بخشهای مدیریت هماهنگی و
--	--	--	--	---

				<p>ارتباطات، مدیریت وقت و گزارش نویسی، سواد آموزی و حیاتی، سیگتاس، دوره کار عملی و معرفی جهت جمع آوری معلومات.</p> <p>• قبلاً توسط کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی تهیه گردیده است در صورت نیاز بشما رایحه میگرددد.</p> <p>موضوع معاشات امتیازی، توسط آمریت اجراییه ریاست عمومی عواید برای کارمندان این اداره پیشنهاد گردیده است.</p>	
<p>برای جلوگیری کارمندان از بدست آوردن دارایی غیر قانونی این پروسه در نظر گرفته که تا اکنون طرزالعمل را تهیه نموده و برای ثبت دارائی ها به تعداد 10 کارمندان برای این پروسه استخدام در جریان است.</p>	<p>ایجاد فرهنگ اظهار دارایی کارمندان برای شفافیت در ریاست عمومی عواید</p>	<p>25 %</p>	<p>100 %</p>	<p>برای ثبت دارائی های کارمندان ریاست های عمومی عواید و گمرکات طرزالعمل تهیه نموده .</p> <p>• ریاست عمومی عواید ثبت و تثبیت دارائی ها در پلان مبارزه علیه فساد اداری گنجانیده و کارمندان از بست یک الی ششم ثبت میگرددد .</p> <p>معینیت عواید و گمرکات بمنظور ثبت دارائی کارمندان، به شمول مقامات عالی رتبه معینیت متذکره به تعداد 10 کارمند استخدام شده</p>	<p>آغاز و تطبیق پروسه ثبت دارائی تمام کارمندان در ریاست عمومی عواید</p>

				<p>است و قرارداد ایشان در کمیته NTA قرار دارد.</p> <ul style="list-style-type: none"> • طبق پلان مبارزه علیه فساد اداری از ربع دوم سال مالی 1397 شروع خواهد گردید که در ابتداء آغاز آن از ریاست عمومی گمرکات میگردد. 	
ریاست عمومی گمرکات					
	هماهنگی مؤثر به میان می آید	25%	100%	<p>ستراتیژی ارتباطات ریاست عمومی گمرکات ترتیب گردیده است، که بعد از امضاء و تأیید در ربع سوم و چهارم سال مالی 1397 تطبیق خواهد گردید. در این ستراتیژی یک بخش آن به آگاهی داخلی از رعایت پذیری قوانین و مقررات مرتبط میباشد.</p>	<p>نهایی سازی و تطبیق پلان ارتباطات داخلی و خارجی ترتیب و تهیه پلان آگاهی داخلی از رعایت پذیری قوانین و مقررات.</p>
		25%	100%	<p>ترتیب و چاپ پوسترها مرحله اخیر بوده که در ربع چهارم تحقق خواهد یافت.</p>	<p>تهیه، ترتیب و چاپ نمودن 200 پوسترها در مورد ترویج صداقت کاری، چارت های خدمات اداری، 200 عدد پوستر پیرامون حقوق و مکلفیت های تاجران و مسافری در گمرک های ذیل نصب و تطبیق میگردد.</p>
	<p>معیاری سازی اجراءات و رسیدگی مؤثر به مسایل مربوط به حقوق ملکیت های فکری (ثبت علایم تجارتي)</p>	25%	100%	<p>ورکشاپ تحت نام IPR (حقوق ملکیت های فکری) در کشور هندوستان با اشتراک نماینده گان وزارت تجارت، محکمه تجارتي و ریاست عمومی گمرکات به همکاری سازمان</p>	<p>آگاهی و تطبیق دیتابیس سیستم مالکیت های فکری (جهت ثبت علایم تجارتي) از طریق ویب سایت های ریاست عمومی گمرکات و وزارت مالیه.</p>

				جهانی گمرکات دایر گردیده بود، در نتیجه آن سند که تمام موارد مربوط به ملکیت‌های فکری و ثبت علایم تجارتی میباشد، احتواء می نماید.	
	بلند بردن ظرفیت جهت به وجود آوردن شفافیت در امور گمرکی	15%	25%	در سال 1397 امتحان کمیشنکاران در اخیر ربع دوم اخذ میگردد، که به اساس آن یکتعداد کمیشنکاران جدید استخدام خواهد گردید و بعدها ترنینگ برای کارمندان جدید و برای کارمندان سابقه به اساس ارزیابی که در ربع اول صورت گرفته، دایر میگردد.	4-: - ارایه ترنینگ برای 70 تن از کمیشنکاران گمرک های مرکزی و ولایات دربخش طرزالعمل کمیشنکاران و قانون گمرکات در اکادمی ملی گمرکات ومالیات.
	تهیه پلان مثمر	10%	40%	برای ترتیب پلان الحاق به کنوانسیون بازنگری شده کیوتو تصمیم بر این شده تا یک کارمند تخنیکی خارجی استخدام گردد که یکتعداد مراحل آن از قبیل ترتیب لایحه وظایف، تکمیل پروسه تدارکاتی و تأیید بانک جهانی، تکمیل گردیده و به زودی شخص مورد ضرورت استخدام خواهد گردید.	5-: - ترتیب و منظوری پلان الحاق به کنوانسیون بازنگری شده کیوتو.
	امضای این تفاهم نامه ها سبب میگردد تا هماهنگی میان ادارات که فعالیت های مشترک	25%	100%	در رابطه به ساده سازی پروسه ها و ایجاد مرکز واحد برای طی مراحل اموال ، تفاهمنامه ای با اتاق تجارت و صنایع، و	6-: - امضای نمودن تفاهم ها همراه اتاق تجارت و صنایع و وزارت داخله در راستای فعالیت های مبارزه علیه فساد

	دارند به میان آمده و از تشت و پراگندگی در راستای تحقق اهداف کاری مشترک شان جلوگیری گردد			اداره نورم و استندرد وزارت زراعت و صحت عامه به امضا رسیده است.	
	معیاری سازی اجراءات و مسایل حقوقی گمرکی با اصول و معیارات جهانی	-	-	عندالموقع اجراءات خواهد گردید.	7- ترتیب مسوده قانون گمرکات در مطابقت با احکام کنوانسیون بازرگاری شده کیتو.
	چک دقیق وکنترول محموله ها	25%	100%	امور تدارکاتی شش پایه سکنر تکمیل گردیده است الی اخیر ماه جواز (ربع دوم سال مالی) در گمرکهای مورد نظر نصب خواهد گردید.	8- خریداری شش پایه سکنر های خورد برای گمرک های سرحدی: حیرتان ، میدان هوایی بلغ ، گمرک نیمروز ، کندز ، سپین بولدک و میدان هوایی کندهار
	افزایش موثریت و مثریت لابراتوارها ی گمرکات	25%	100%	تست کیت های مواد پریکرسکر ها ، مخایره و PRD به گمرک های متذکره توزیع گردیده است.	9- تهیه وسایل جدید لابراتوار برای تحلیل و تجزیه امتعه تجارتي در گمرکهای محصولی (بلغ، اندخوی، و خوست) .
	مرکز واحد برای طی مراحل اسناد پروسه های اتومات و سريخ برای رسيدگی به مراجعین کاهش روابط میان مراجعین و مامورین جلوگیری از ضیاع وقت	25%	100%	سیستم آنلاین برای مرکز خدمات مشتریان ایجاد گردیده است. سامان آلات، لوايح برقی و ماشین تکت خریداری و نصب گردیده است. برنامه های آموزشی برای استفاده نمودن از سیستم برای همه کارمندان آموزش داده شده است. مرکز خدمات مشتریان آماده افتتاح میباشد.	10- ایجاد مرکز خدمات مشتریان
	کاهش سطح فساد	25%	100%	در رابطه به فعال سازی خط مجدد تلفنی ویژه جهت کاهش فساد اداری،	11- فعال سازی مجدد خط تلفنونی ویژه جهت کاهش فساد اداری ، اموال ممنوعه

				اموال ممنوعه و غیر مجاز با ATRA و وزارت مخایرات صحبت گردیده است، تا جهت ترتیب لایحه وظایف و چارت طی مراحل مشخصات واضح در اختیار ریاست عمومی گمرکات قرار دهد.	و غیرمجاز.
	1-: - جلوگیری از فرار عواید گمرکی. 2-: - سازی و جلوگیری فساد در پروسه معتبر سازی تی یک.	25%	100%	سیستم ارتباطی بین سیستم تی یک و اظهار نامه در گمرکهای هرات ، ننگرهار ، و کندهار تطبیق گردیده است.	12: - تطبیق سیستم ارتباطی بین سیستم تی یک و اظهارنامه بمنظورکنترول و جلوگیری از تخلفات فساد اداری
	1-: - راپور ارقام دقیق ، اموال ، دخول و خروج محموله 2-: - جلوگیری از فرار عواید گمرکی . 3-: - مدرنیزه نمودن پروسه سیستم دروازه های در گمرکات 4-: - جلوگیری از اسناد جعلی.	25%	100%	سیستم جدید برای دروازه دخولی و خروجی طرح و آزمایش گردیده است. سیستم آماده تطبیق میباشد.	13: - تطبیق سیستم دروازه دخولی و خروجی در گمرک های سرحدی و محصولی ننگرهار، تورخم، کندرها، ویش ، اندخوی، اقینه ، نمیروز و کابل
	1-: - تسهیلات در روند طی مراحل گمرکی و ساده سازی پروسه . 2-: - ازدیاد عواید ملی با یکسان نمودن پروسه های گمرکی با سایرگمرک های کشور 3-: - جلوگیری از فساد اداری و	0%	0%	در گمرک پکتیکا از نگاه تآسیسات و مسایل امنیتی تطبیقی سیستم اسیکودا ممکن بنظر نمی رسد، به این اساس در ولایت پکتیکا محل دیگر از سوی جلالتمآب وزیر مالیه حین سفر شان به آن ولایت تعیین گردیده است تا گمرک به آن	14: - تطبیق سیستم اسیکودا در گمرک پکتیکا ارگون و گمرک سرحدی پتان

	<p>جعل 4:- از بین بردن پروسه های تصفیه گمرکی دستی ومدرنیزه کردن امورات گمرکی</p>			<p>محل انتقال گردد، که حین انتقال و اعمار گمرک جدید سیستم اسیکودا تطبیق خواهد گردید. همچنان در گمرک دند پتان نیز از نگاه تاسیسات قابل تطبیق نبوده، اعمار تاسیسات گمرکی در جریان میباشد که بعد از تکمیل آن سیستم اسیکودا تطبیق خواهد گردید.</p>	
	<p>در نتیجه این فعالیت اتومات سیستم قیمت گذاری صورت میگیرد و نیز با سیستم مرکز وصل و اظهارنامه ها نیز در سیستم با قیمت گذاری وصل میگردد</p>	50%	100%	<p>تطبیق گردیده است.</p>	<p>15:- تطبیق سیستم قیمت گذاری در دو گمرک سرحدی (سپین بولدک و تورغندی) و ارزیابی سیستم متذکره در دو گمرک های محصولی کندهار و ننگرهار.</p>
	<p>کاهش در تورید مواد نفتی به شکل معافی</p>	25%	100%	<p>سیستم طی مراحل مواد نفتی تطبیق گردیده است و عملاً سایر مواد نفتی معافی مطابق سیستم جدید طی مراحل میگردد.</p>	<p>16:- تطبیق مادیول معافیت در سیستم وطی مراحل فورم های معافی نهاد های دیپلوماتیک (امریکا، انگلستان)، هندوستان، چین، جاپان و ایران).</p>
		25%	100%	<p>مسوده طرز العمل های یاد شده تهیه گردیده است، در جریان سال مالی تأیید و تطبیق خواهد گردید.</p>	<p>17:- تهیه طرز العمل های اصلاحی منابع بشری در بخش های، استخدام، اصل دوران)، امتیازات و مکافات و مجازات که از جمله طرز العمل استخدام کارکنان خدمات ملکی گمرکات با کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی شریک گردیده است</p>
		0%	0%	<p>این فعالیت از پلان سال مالی 1397 به سال</p>	<p>18:- تهیه و تطبیق پالیسی و طرز العمل در پیوند به ارزیابی کارمندان موجود</p>

				مالي 1398 انتقال یافته است.	نسبت به مقتضیات پست تعیین شده .
		25%	100%	ریاست عمومی گمرکات ثبت و تثبیت دارائی ها در پلان مبارزه علیه فساد اداری گنجانیده و کارمندان از بست یک الی ششم ثبت میگردد. معینیت عواید و گمرکات بمنظور ثبت دارائی کارمندان، به شمول مقامات عالی رتبه معینیت متذکره به تعداد 10 کارمند استخدام شده است و قرارداد ایشان در کمیته NTA قرار دارد. طبق پلان مبارزه علیه فساد اداری از ربع دوم سال مالي 1397 شروع خواهد گردید.	19: - آغاز و تطبیق پروسه ثبت دارائی تمام کارمندان در ریاست عمومی گمرکات
ریاست عمومی تفتیش داخلی					
	کاهش فساد اداری و تسریع روند امور • جلو گیری از تخلفات اداری ، مالي ، گمرکی و عوایدی • ایجاد ذهنیت جوابگوئی در مقابل اجراء امور برای کارمندان وزارت ماليه	40%	100%	در جریان ربع اول سال مالي 1397 ریاست تفتیش داخلی تفتیش نظارت و بررسی ناگهانی از دو حوزه مالیاتی مرکز < گمرک اقینه و مستوفیت ولایت قندهار صورت گرفت.	تفتیش ، نظارت و بررسی ناگهانی ادارات تحت اثر وزارت مالیه توسط ریاست عمومی تفتیش داخلی (Surprise Audit)
	تولکیت های تفتیش به استندرد های مسلکی و بین	70%	100%	برنامه آموزشی مسلکی در چهار وزارت و یک نهاد مستقل طبق پلان اجرا	آموزش مسلکی تفتیش به ستندردهای انیستیتوت مفتشین داخلی (IIA) به کارمندان تفتیش

<p>المملی تفتیش عیار گردیده . • بهبود در بررسی ها ، رهنمود های تخنیکی به مفتشین آموزش داده می شود و همه نارسائی های مهم در اسنای تفتیش کشف ، به آن رسیدگی صورت می گیرد .</p>				<p>نموده و همچنان نیاز سنجی بخاطر ربع دوم انجام شده است</p>	<p>داخلی 5 وزارت خانه</p>
<p>اگاهی عامه ، کاهش فساد ، تطبیق قوانین، بالا رفتن عواید دولت و در نتیجه تطبیق استرایی حکومت ج.ا.ا</p>	<p>25%</p>	<p>100%</p>	<p>در جریان ربع اول در ادارات گمرک و مستوفت های 10 ولایت بسته های اگاهی عامه توزیع و نصب گردید .</p>	<p>کمپاین اگاهی عامه برای مودیان در راستا مبارزه علیه فساد اداری</p>	
<p>جلوگیری از فرار مالیات درکشور و بلند بردن عواید دولت</p>	<p>40%</p>	<p>100%</p>	<p>ریاست تفتش داخلی برای مبارزه باپولشویی کمیته تحت نام کمیته مبارزه باپولشویی را ایجاد نموده که مسولیت بررسی قضایای پولشویی ارسال شده از ریاست عمومی امنیت ملی را به عهده دارد . کمیته موظف در ربع اول سال مالی 1397 دو دوسیه که مجموعا مبلغ 348 میلیون دالر امریکایی احتمال پولشویی ، تزویر اسناد، فرار مالیات بوده بعد از بررسی به مرکز عدلی و قضایی ارسال نموده .</p>	<p>مبارزه با پولشوی</p>	

ریاست عمومی بودجه

نظارت از اجراءات بودجه ملی در واحدهای بودجوی	یک گزارش ربعوار ترتیب و به ولسی جرگه و کابینه ارسال شده است.	100%	25%	یک گزارش ربعوار اجراءات بودجه ملی به ولسی جرگه، وکابینه ارسال شده است و در ویب سایت ریاست عمومی بودجه ملی نشر می گردد.	یک گزارش ربعوار اجراءات بودجه ملی به ولسی جرگه، وکابینه ارسال شده است و در ویب سایت ریاست عمومی بودجه ملی نشر می گردد.
پیگیری پیشرفت کمی و کیفی پروژه های انکشافی تمام واحدهای بودجوی	گزارش دو ماهه چگونگی به کابینه ارسال شده	100%	20%	یک گزارش دو ماهه چگونگی انکشافی و پیشرفت کمی و کیفی پروژه های انکشافی به کابینه ارسال می شود.	یک گزارش دو ماهه چگونگی انکشافی و پیشرفت کمی و کیفی پروژه های انکشافی به کابینه ارسال شده است.
حمایت از نظارت نهادهای جامعه مدنی در ترتیب بودجه ملی	-	-	-	برای ربع سوم پلان شده است.	
اطلاع رسانی به عامه مردم در مورد مصرف بودجه ملی به صور هفته وار	سه گزارش در ویب سایت بودجه ملی نشر شده است	100%	25%	12 گزارش از اجراء و مصارف بودجه عادی و انکشافی در ویب سایت بودجه ملی نشر می شود.	3 گزارش از اجراء و مصارف عادی و انکشافی در ویب سایت بودجه ملی نشر می شود.
نشر بودجه ملی در ویب سایت و طور فیزیکی به تمام نهاد ها	سند و فرمان بودجه سال مالی 1397 در ویب سایت نشر و ادارات زیربیط ارسال شده	100%	75%	سند بودجه و بودجه شهروندی به سه زبان به صورت الکترونیکی و چاپی نشر می شود.	بودجه شهروندان 1397، بودجه تصویب شده 1397، فایل های اکسیل سند بودجه و فرمان بودجه سال مالی 1397 به سه زبان دری، پشتو و انگلیسی در ویب سایل ریاست عمومی بودجه ملی نشر شده است.
ارتقای ظرفیت و آگاهی دهی کارمندان مرکز و ولایتی وزارت های تحت پوشش بودجه سازی ولایتی	-	-	-	برای ربعهای دوم، سوم و چهارم پلان شده است.	
ریاست عمومی خزاین					
پرداخت معاشات 80 در	15 در صد	100%	75%	کاهش	ایجاد شفافیت در

<p>پرداخت معاشات کارکنان جدید که قبلاً از معتمد معاش اخذ می‌دارند</p>	<p>پرداخت معاشات از طریق معتمد</p>			<p>پرسونل جدید دولت در مطابقت به پلان سالانه در ربع اول شامل سیستم بانکی گردیده اند.</p>	<p>صد کارکنان دولت از طریق بانک و موبایل در جریان سال مالی 1397</p>
<p>ارتقاء ظرفیت کارآموزان و آغاز کار فعالیت شان در مدیریت های کنترل</p>	<p>تکمیل پروسه استخدام و آموزش کارآموزان به قوانین و مقررات مالی افغانستان و معرفی شان به مدیریت های کنترل</p>	<p>50%</p>	<p>100%</p>	<p>بیشتر از 40 تن کارآموزان (Interns) استخدام و بخاطر آغاز کار در مدیریت های کنترل به شیوه ای جدید آموزش داده شدند. کارکنان متذکره به مدیریت های کنترولرها معرفی شدند. چک لست ها نهائی و برنامه آموزشی بخاطر تطبیق آن به ادارات ارائه شد.</p>	<p>تقویت اجراءات مدیریت های کنترل وزارت مالیه در واحد های بودجوی مرکزی</p>
<p>فعال نمودن دیپارتمنت های اداره محاسبین مسلکی افغانستان. ثبت تمام محصلین در دیبایس بصورت مفصل و مشروح سعی و تلاش شرکت ها جهت معیار سازی خدمات تفتیش و بررسی جابجا نمودن قوانین مالیاتی و تجارت افغانستان در نصاب تحصیلات بین المللی ACCA فعالیت شرکت ها مطابق طرز العمل و مقررات</p>	<p>افزایش شفافیت در راپور دهی مالی و تنظیم فعالیت شرکت ها از طریق اداره واحد محاسبین مسلکی افغانستان تنظیم امور مربوط به محصلین به صورت شفاف و سریع کنترل و فعالیت کیفیت شرکت های تفتیش و بررسی تدریس قوانین تجارت و مالیات به شکل مضمون ACCA به محصلین افغان نظارت</p>	<p>40%</p>	<p>100%</p>	<p>دیپارتمنت ها ایجاد گردیده و مرحله آموزش و ظرفیت سازی کارمندان جریان دارد. پیشرفت فعالیت 40 فیصد میباشد. دیتابیس های ابتدایی در ایکسل ترتیب گردیده و دیتابیس هایکه باید در وب سایت این اداره ایجاد گردد قرار است با کمک مالی و تخنیکی فدراسیون بین المللی محاسبین امریکا در جریان سال مالی در صورت موافقت ایجاد گردد. این فعالیت 30 فیصد تکمیل گردیده است. ثبت و راجستریشن شرکت های</p>	<p>تطبیق قانون محاسبین مالی یا Accounting Law</p>

	شرکت های تفتیش و محاسبه مطابق اصول و طرز العمل های درست شده			تفتیش و بررسی در وب سایت اداره متذکره تنظیم گردیده است. فعالیت 30 فیصد پیشرفت دارد. ترتیب مضامین F4 قانون تجارت و F6 مالیات در تحصیلات ACCA که این فعالیت 40 فیصد تکمیل گردیده است. تسوید و ترجمه مقررات و لوايح کاری 30 در صد افزایش در ربع اول سال روان نشان میدهد	
ریاست عمومی املاک					
مسوده قانون مذکور ترتیب و از طریق کمیته قوانین وزارت عدلیه نهایی میگردد.	جلوگیری از غصب، مراقبت، حفاظت بهره برداری و مدیریت درست املاک دولتی.	50 %	100 %	مسوده قانون املاک دولتی ذریعه کارشناسان حقوقی املاک دولتی ترتیب و به کمیته محترم قوانین وزارت محترم عدلیه ارسال گردیده است.	ترتیب اسناد تقنینی در مورد املاک دولتی
به تعداد 128 اعلان داوطلبی جایداد های غیر منقول دولتی، به تعداد 12 اطلاعیه باقیداری مستاجرین، به تعداد (3) گزارش کوتاه خبری در وب سایت ریاست عمومی املاک نشر گردیده و همه روزه نشر اعلانات از طریق وب سایت مربوطه جریان دارد.	آگاه شدن مردم از پروژه های املاک دولتی جهت اشتراک شان در مجالس داوطلبی و مزایده و همچنان بلند رفتن سطح عواید املاک دولتی.	40 %	100 %	به تعداد 128 اعلان داوطلبی جایداد های غیر منقول دولتی، به تعداد 12 اطلاعیه باقیداری مستاجرین، به تعداد (3) گزارش کوتاه خبری در وب سایت ریاست عمومی املاک نشر گردیده و همه روزه نشر اعلانات از طریق وب سایت مربوطه جریان دارد. که لینک آن www.pd.mof.gov.af میشود، نشر گردیده است.	نشر قراردادها و اعلانات در وب سایت ریاست عمومی املاک دولتی وزارت مالیه
طرز العمل های ریاست عمومی املاک دولتی ذریعه	تطبيق قوانین بصورت	100 %	100 %	تمام طرز العمل های (ثبت، قراردادها،	بازنگری و تعديل مواد طرز العمل های قرارداد و ثبت املاک

کارشناسان حقوقی ریاست عمومی املاک دولتی بازرنگری گردید و تحت حکم شماره (1759) مؤرخ 1396/12/19 مقام محترم وزارت مالیه منظور گردیده و تحت استفاده قرار میگیرد.	یکسان و ایجاد شفافیت در پروسه های ثبت، داوطلبی، قراردادهای، عقد مقاوله عقار و جلوگیری از سوء استفاده افراد فرصت طلب			عقد مقاوله، رهنمود و طرز سلوک داوطلبی املاک دولتی (مطابق قوانین نافذ کشور توسط کارشناسان حقوقی املاک دولتی بازرنگری و منظوری مقام محترم وزارت مالیه جهت اجراءات اخذ گردیده است.	دولتی، عقد مقاوله املاک، رهنمود و طرز سلوک داوطلبی؛
به تعداد (4) شماره املاک دولتی در ساحات مختلف از قید غاصبین رها و به بهره برداری سپرده شده در ضمن بتعداد (127) قطعه مکاتب به ارگانهای مختلف دولتی بمنظور جلوگیری از غصب جای دادهای دولتی و استرداد جای دادهای غصب شده از طریق ریاست عمومی املاک دولتی اصدار یافته است.	بدست آوردن املاک دولتی و جلوگیری از غصب املاک دولتی	25 %	100 %	دوسیه های معضله یی املاک دولتی همزمان ذریعه تیم حقوقی املاک تعقیب و طی از طریق مراجع عدلی و قضایی مراحل گردیده و تمام قضایا به نفع دولت حکم محکمه صادر گردیده است.	طی مراحل دوسیه های املاک تحت منازعه و غصب شده وزارت مالیه
پیشنهاد استخدام کارشناسان دیتابیس املاک ترتیب و حکم مقام محترم وزارت مالیه اخذ گردیده است و اسناد استخدام کارشناسان دیتابیس جهت طی مراحل به ریاست محترم منابع بشری و کمیته آن تی ای ارسال گردیده است.	داشتن سیستم دیتابیس املاک دولتی مطابق استاندارد های بین المللی	25 %	100 %	سیستم دیتابیس املاک دولتی توسط کارشناس دیتابیس املاک ایجاد گردیده و کار روی استخدام متخصصین دیتابیس جهت انکشاف آن جریان دارد.	ایجاد و انکشاف سیستم دیتابیس املاک دولتی
ریاست عمومی مالی و اداری					
بالا رفتن اعتبار و مؤثریت اداره	پروسه شفاف و درست طی مراحل اسناد و سرعت بخشیدن کارها	50 %	100 %	صلاحیت های اداری برای همکاران مدیریت اجرایی تفویض شده است و آنها میتوانند اسناد ها را به شعبه موبوطه راجع	ساده سازی پروسه ها به منظور تسریع اجرای اسناد

				کنند تمامی اسناد مربوط ریاست مالی و حسابداری توسط مدیریت اجرایی تسلیم گرفته شده و نمبر مشخص پی گیری به آنها اضافه میشود تمامی چک لست ها و فلو چارتهای مربوط پروسه های کاری ریاست مالی و حسابداری ترتیب شده و فلو چارتهای در دهلیزها و دفاتر نصب شده اند	
تطبیق پلان ها به طور عمده سهولت واحدهای دومی سقف بودجه ولایات مشخص	پلان گذاری بهتر و موثر و اجرای تخصیصات سالانه برای واحدهای دومی	25 %	100 %	ترتیب نمودن پلان بودجی ربع وار برای هر اداره به اساس ضروت ترتیب نمودن پلان تدارکاتی بهتر و دقیق تر جهت تطبیق درست تر برنامه ها اجرای مصارفات به اساس پلان های مالی و تدارکاتی	تطبیق پلان مالی برای ادارات مرکزی و ولایاتی
	در حال تطبیق و آزمایش	25 %	100 %	در حدود 80 فیصد تجهیزات شامل پروژه به وزارت انتقال گردیده است تعداد 34 واحد مرکزی و ولایاتی به مرکز از طریق شبکه برای اتصال سیستم سیکتاس وصل گردیده است .	یکجا سازی سیستم ها و مصنویت معلومات و سیستم های تکنالوجی معلوماتی
	در حال تطبیق و آزمایش	25 %	100 %	سیستم های حاضری الکترونیکی در مرکز و 10 واحد اداری وزارت مالیه در کابل و شش مستوفیت نصب و آماده راه اندازی میباشد .	طرح و راه اندازی سیستم حاضری الکترونیکی در مرکز و ولایات
	در حال تطبیق و	25 %	100 %	کار عملی نصب منحول ها	سیستم ترازو دیجیتال برای بنادر

	ازمایش			وفایبر نوری غرض راه اندازی سیستم در گمرک هرات ، گمرک نیمروز ، گمرک کندهار آغاز گردیده است .	و نصب کمره های هوشمند گمرکات
ریاست تهیه و تدارکات					
		25 %	100 %	جلوگیری از خریداری های پرچون و همچنان کاهش و صرفه جویی در زمان ریا، مصارف و قیمت نهائی تدارکات	ترتیب و تطبیق پلان تدارکاتی وزارت و توحید فعالیت های مشابه در پلان تدارکاتی
		25 %	100 %	تمام قرارداد های در دیتابیس ثبت گردیده است وبه بسیار سهولت از جریان قرارداد های خویش معلومات حاصل میگردد . همچنان اعلان تمام پروژه ها در سایت تدارکات ملی وسایت وزارت مالیه گردیده است	نشر تمام پروسه های تدارکاتی در دیتابیس قراردادها ریاست تدارکات؛ وبسایت وزارت و وبسایت اداره محترم تدارکات ملی و لینک نمودن دیتابیس وزارت به دیتابیس اداره محترم تدارکات ملی
		25 %	100 %	ارائه معلومات برای ابتدائی مراجعه و هماهنگ نمودن بین مرجعین و بلند رفتن معلومات عامه از پروسه	ایجاد سیستم نقشه برداری تمام پروسه های تدارکات (Process Mapping)
ریاست منابع بشری					
ترسیم ابتدایی پروسه Functional review و ترتیب پلان ابتدایی آن	تجربه و تحلیل عملکرد به هدف بهینه سازی ساختار های افقی و عمودی	30%	100%	• ترتیب پلان ابتدائی Functional review ترتیب و تنظیم اسناد مورد نیاز در Functional review	طرح و تطبیق بررسی عملکردی وزارت Functional review
	شفافیت در پروسه ها	25%	100%	-سیستم HRIS فعال شده و فعلا در مرحله ادخال ارقام هستیم .	برقی سازی پروسه های منابع بشری (استخدام، سوانح ، تشکیل آموزش

<p>رضایت کارکنان از خدمات صحتی و انجام وظایف به وجه حسن و اطمینان خاطر.</p>	<p>بلند بردن آگاهی کارکنان از حقوق و جایب و مسولیت ها</p>	<p>30%</p>	<p>100%</p>	<p>1. دایر نمودن ۲ دوره کمپیان واکسیناسیون زردی سیاه، شکر خون و چربی خون به منظور بهبود صحت کارکنان. 2. دایر نمودن سیمینار یکروزه پیرامون آگاهی از قانون اجراءات اداری دولتی برای کارکنان 3. دایر نمودن سیمینار یکروزه پیرامون اجندای ملی مصونیت غذایی و تغذیه برای کارکنان. 4. دریافت سهمیه سوپر اسکیل برای کارکنان و ترتیب پیشنهاد جهت ایجاد کمیته سوپر اسکیل 5. طی مراحل خریداری ادویه جات ۲ باب کلینیک صحتی مرکز و معینیت عواید و گمرکات.</p>	<p>ایجاد چارچوب معیاری برای صحت مصونیت، حقوق و امتیازات و بلند بردن سطح آگاهی کارکنان</p>
---	---	------------	-------------	---	---

بیشرفت اجراءات فعالیت های تکمیل شده

فعالیت شماره 6.3 (بازنگری و تعدیل مواد طرزالعمل های قرارداد و ثبت املاک دولتی، عقد مقاوله املاک، رهنمود و طرز سلوک داوطلبی) تکمیل گردیده. تمام طرزالعمل های (ثبت، قراردادها، عقدمقاوله، رهنمود و طرز سلوک داوطلبی املاک دولتی مطابق قوانین نافذه کشور توسط کارشناسان حقوقی املاک دولتی بازنگری و منظوری مقام محترم وزارت مالیه جهت اجراءات اخذ گردیده است.

تحلیل اجراءات:

الف: فعاليت های در حال اجراءات:

در حال حاضر در وزارت مالیه (44) فعاليت در حال اجراء می باشد که فیصدي ان در جدول تذکر یافته طبق پلان درست می باشد.

1- فعاليت شماره 2.5 (ترتیب و منظور پلان الحاق به کوانیسیون بازنگیری شده کیوتو) که نسبت نبودن مشاورین خارجی طبق پلان اجراء نشده. پروسه استخدام کارمند تخنیکي خارجی تکمیل گردیده و تایید بانکی جهانی اخذ گردیده و به زودی شخص مورد ضرورت استخدام خواهد گردید.

ب: فعاليت های آغاز نا شده :

1- فعاليت شماره 2.5 تطبيق سيستم اسیکودا در گمرک پکتیکا اورگون نسبت به تغیر محل گمرک آغاز نه نموده و در پتان اعمار تاسیسات گمرکی درجریات می باشد که بعد از تکمیل ان سيستم اسیکودا تطبيق خواهد گردید.

2- فعاليت 2.6 (تهیه و تطبيق پالیسی و طرز العمل در پیوند به ارزیابی کارمندان موجود نسبت به مقتضیات بست تعیین شده) که در سال 1397 پلان گردیده بود به سال مالی 1398 انتقال گردید.

-3

ج: فعاليت های معطل شده .

وزارت مالیه فعاليت های معطل شده ندارد.

بدست آوردن نتایج فعاليت های تکمیل شده

بازنگری و تعدیل مواد طرز العمل های قرارداد و ثبت املاک دولتی، عقد مقاوله املاک، رهنمود و طرز سلوک داوطلبی تکمیل گردیده است.

تطبيق بهتر قانون تنظيم امور زمینداری، قانون تدارکات و مصوبه شماره (39) مورخ 1388/10/21 شورای وزیران، به منظور بهبود طرز تهیه قراردادهای املاک دولتی و شفافیت در راستای انسجام امور قراردادها و اتخاذ رویه واحد در زمینه شکلیات و محتویات قراردادها توسط ارگان های ذیربط، جلوگیری از منازعات میان طرفین قرارداد و جلوگیری از سوء استفاده در پروسه طی مراحل قراردادها؛ به منظور نظارت از املاک دولتی قبل از

انتقال، در جریان اجرای قرارداد و بعد از ختم قرارداد و به منظور ثبت، حفاظت، مراقبت و بهره برداری موثر و بهتر از املاک و جایدادهاى دولتی جهت تقویت و بلند بردن بنیه اقتصادی دولتی و ایفای به موقع مسئولیتها و استفاده هدفمند و آگاهانه از حقوق طرفین، این طرزالعمل وضع و تدوین گردیده است.

مشکلات

وزارت مالیه در ربع اول سال 1397 به ادارات بیرونی کدام مشکل به نظر نرسیده.