

## د پېژندنې د نمبر د غوښتنې د فورمې د ارزښتونو لست – انفرادي نهاد او غیر انفرادي نهاد

د انفرادي او غیر انفرادي نهاد د غوښتنو په فورمو او ضمیمو کې د لاندې ساحو د ډکولو پر مهال باید د ارزښتونو لست ته مراجعه وشي. به دې صورت کې باید انفرادي شخص د نهاد څښتن نه وي.

انفرادي شخص: هغه حقيقي شخص دی چې په تشبث، مسلک او دنده کې د انفرادي شخص په توګه، نه د ګروپ په توګه، په کار بوخت وي. د غیر انفرادي نهادونو ډولونه په لاندې توګه د نهاد د ډول تر عنوان لاندې درج شوي دي.

شخص انفرادی به معنی شخص حقیقی است که در تشبث، مسلک و وظیفه به عنوان شخص انفرادی، نه به عنوان یک ګروپ، مشغول باشد. انواع نهاد های انفرادی ذیل تحت عنوان نوع نهاد درج گردیده است:

۱. د نهاد ډول (یوای د غیر انفرادي نهاد لپاره)
۲. سوداګریز فعالیت
۳. د فعالیت سکتور
۴. د پانګوونې د جواز ډول
۵. د تشبث اندازه
۶. د کارکوونکو دندې

### لارښوونې:

ماليه ورکوونکی باید د خپل وضعیت اړوند ارزښت غوره او د پېژندنې د نمبر د غوښتنو د فورمو او ضمیمو په اړوندو سیمو کې درج کړي.

### د نهاد ډول (یوای د غیر انفرادي نهاد لپاره)

۱. سهامی شرکت: هغه شرکت دی چې سرمایه یې ټاکلې او په ونډو (اسهامو) ویشل شوي وي او د هر ونډه لرونکي مسؤلیت د هغه د ونډې په اندازه محدوده وي.
۲. انفرادي شخص: حقيقي شخص ته ویل کیږي چې د یو اخیني کس په توګه پر سوداګریز فعالیت، کار یا دنده بوخت وي.
۳. دولتي تصدې: هغه سوداګریز نهاد دی چې د دولت تر څښتننوب لاندې وي چې په قانوني بڼه تاسیس او د هېواد د قوانینو په رڼا کې د فعالیت اجازه ولري.
۴. د دولت سوداګریز فعالیت: د دولت یا د دولت د ادارو هر ډول فعالیت چې پانګونه وکړي او یاد شوي فعالیتونه د ګټې او تاوان خطر له ځانه سره ولري.
۵. سفارتونه: د سیاسي استازو د پلاوي مسؤلیتونو ته ویل کیږي چې د سفیر یا د سیاسي پلاوي په واسطه د سفارت په کچه رهبري کېږي.
۶. د بهرنیو هېوادونو فعالیت: د بهرنیو هېوادونو هر ډول فعالیتونه چې د انجواګانو تر اثر لاندې نه وي او ددې لست نور فعالیتونه په بر کې ونه نیسي.
۷. څو اړخیزه ادارې: هغه اداره ده چې د ګډو موخو په هدف، یې غړي له څو بېلابېلو هېوادونو څخه تشکیل شوي وي.
۸. محدود المسؤلیت شرکت: هغه شرکت دی چې ونډه وال یې د شرکت د پورونو پر وړاندې په انفرادي بڼه مسؤل نه وي خو د هر ونډه وال مکلفیت د هغه د سرمایې د ونډې په اندازه په شرکت کې محدود وي.
۹. له ماليې معافه نړیواله اداره: هغه غیر دولتي او غیر انتفاعي اداره ده چې له افغانستان څخه په بهر کې د بهرنیو هېوادونو د قوانینو سره سم تاسیس شوی وي او هممهاله د افغانستان د انجواګانو قانون مني.
۱۰. له ماليې معافه داخلي اداره: غیر دولتي او غیر انتفاعي ادارو ته ویل کیږي چې پر عایداتو باندې د مالیاتو د قانون د لسمې مادې سره سم تایید شوی وي.
۱۱. عمومي تضامني شرکت: هغه شرکت دی چې شریکان یې د تضامني شرکت د ټولو پورونو د ورکړې په وړاندې په انفرادي او ټولیزه توګه مکلف وي.
۱۲. خاص تضامني شرکت: هغه شرکت دی چې یو یا څو شریکان یې د تضامني شرکت د پورونو پر وړاندې نامحدود مکلفیت لري او د نور شریکانو مکلفیتونه په شرکت کې د هغوی د سرمایې په کچه محدود وي.

## د پېژندنې د نمبر د غوښتنې د فورمې د ارزښتونو لست – انفرادي نهاد او غیر انفرادي نهاد

۱۳. کاري تضامني مشارکت: د کار د پرمختګ په موخه د دوو یا څو اشخاصو مشارکت چې ګټه او تاوان د کاري مشارکت د تړون سره سم ویشي.
۱۴. اعتباري تضامني شرکت: هغه شرکت دی چې دوه یا زیات اشخاص د موافقت پر بنسټ د اعتبار له مخې د اموالو پلور او پیر تر سره کوي او د اعتباري تضامني شرکت ګټه او ضرر ویشي. هر یو ونډه وال د ځانګړو برخو مسؤلیت پر غاړه لري.
۱۵. دولتي ادارې: د ټولو افغاني دولتي ادارو په څیر: وزارتونه، خپلواک ریاستونه، کمیسیونونه او داسې نور.

## سوداګریز فعالیت :

BT15 - د سوداګریز فعالیت ساتل	
کود	پېښو
0101	د کرنې او حیواناتو تولید، ښکار او اړوند فعالیتونه
0102	ځنګل داري او د لرګو وهنه
0103	کب نیونه او د کبانو روزنه
0201	کانوېستنه او د ډبرو سکاره
0202	د خامو نفتو او ګازو ویستنه
0203	د اوسپنو ویستنه
0204	د جواهراتو ویستنه
0205	نوري کانوېستنې او د شګو او جغل کانوېستنه
0206	د کانوېستنې د خدمتونو ملاتړیزې چارې
0301	د خوراکي توکو تولید
0302	د څښاکي محصولاتو تولید
0303	د تمباکويي محصولاتو تولید
0304	د منسوجاتو تولید ( د ګالیو په ګډون)
0305	د اغوستلو د رخت تولید
0306	د چرمو او اړوندو توکو تولید
0307	د لرګیو او د لرګیو د محصولاتو تولید، له فرنیچر څخه پرته، د بټکس د لرګي محصولاتو او د اوږدو موادو تولید
0308	د کاغذ او کاغذي محصولاتو تولید
0309	د ثبت شویو مطبوعاتو چاپ او تکثیر
0310	د ډبرو د سکارو او د تصفیه شوو نفتي موادو تولید
0311	د کیمیاوي موادو او محصولاتو تولید
0312	د اساسي درملیزو محصولاتو تولید او درملیزې تیاری
0313	د ربر او پلاستيکي محصولاتو تولید
0314	د نورو نااوسپنیو معدني محصولاتو تولید
0315	د اساسي اوسپنو تولید
0316	د اوږدو شوو اوسپنیو محصولاتو تولید، د ماشین آلاتو او تجهیزاتو په استثنی
0317	د کمپیوټري، بریښنايي او نوري محصولاتو تولید
0318	د بریښنايي تجهیزاتو تولید
0319	د ماشین آلاتو او تجهیزاتو تولید
0320	د موټرو، ټریلو او نیمه ټریلو تولید
0321	د نورو ترانسپورتي تجهیزاتو تولید
0322	د فرنیچر تولید
0323	نور تولیدات
0324	د ماشین آلاتو او تجهیزاتو ترمیم او لګول
0401	د برېښنا، ګاز، بخار او ایرکنډیشن رسول
0501	د اوبو سپمول، تصفیه کول او رسول
0502	د ناولو اوبو سیسټمونه
0503	د فضلې موادو او خخلو غونډولو، تصفیه کولو او له مینځه وړلو چارې، د موادو ژغورنه

## د پېژندنې د نمبر د غوښتنې د فورمې د ارزښتونو لست – انفرادي نهاد او غیر انفرادي نهاد

0504	د خلكو د لېرې كولو او نورو فضله موادو د تنظيم خدمتونه
0505	د ژورو ځاگانو كيندل
0506	د اوبو د پمپ او اوبو رسولو نوري چاري
0601	د ودانيو جوړښت
0602	ملكي انجنيري، د سركونو او پلونو په گډون
0603	د وداني ځانگړي چاري
0701	عمده او پرچون زرگري او سيمگري
0702	عمده او پرچون جامي
0703	عمده او پرچون خواره، د ډوډي او خوړو پخلنځايونه، څښاكي توكي، (رستورانگونه او كافيائي نه)
0704	عمده او پرچون فرنيچر، پرزي، برقي توكي
0705	عمده او پرچون ترميماتي كاڅايونه
0706	وارد كوونكي/ د اجناسو سوداگر
0707	عمده او پرچون سوداگري چي په ځانگړي توگه په لست كي نه وي
0801	ځمكي ترانسپورت او د پايپونو د كرنو له ليارې ترانسپورت
0802	اوبني ترانسپورت
0803	هوايي ترانسپورت
0804	گدام داري او د ترانسپورت ملاتريزي چاري
0805	پوستي او پوسته وړني چاري
0901	د خوړو خدمتونه- رستورانگونه، هوټلونه او كافي گاني
0902	د استوگني خدمتونه – هوټلونه او مېلمستونونه
1001	د نشر چاري
1002	د خوځنده انځور (سينما)، وډيو او تلويزيوني پروگرام توليد، د غږ ثبتول او د موسيقي د نشر چاري
1003	د پروگرام جوړوني او نشر چاري
1004	مخابرات
1005	د كمپيوټر د پروگرامونو جوړونه، مشوره او اړوندي چاري
1006	مالوماتي او خدماتي چاري
1101	د مالي خدمتونو چاري، د بانكونو او پيسو د تبادلې په گډون، د بيمې او تقاعد د پيسو په استنني
1102	بيمه، د بيمې نوي كول، او د تقاعد پيسې، د اجباري ملي خونديتوب څخه پرته
1103	د مالي خدمتونو او د بيمې د چارو ملاتريزي چاري
1201	د ځمكو او كورونو د څښتنوب چاري
1301	حقوقې او محاسبوي چاري
1302	د مركزي دفترنو فعاليتونه، د ادارو مشورتي چاري
1303	ودانيزي او انجنيري چاري، تخنيكي شننه (تحليل) او ارزونه
1304	علمي څېړنه او پراختيا
1305	خبرتياوي او د بازار څېړنه
1306	نوري مسلكي، علمي او تخنيكي چاري
1307	د وپترنرې چاري
1401	د كرايي او استجاري چاري، د املاكو د څښتنوب څخه پرته
1402	د استخدام چاري
1403	د سفر نماينده گي، د سفرونو تنظيم كوونكي، د ريزرف او ساتني خدمتونو او اړوندي چاري
1404	امنيتي او تحقيقي چاري
1405	د ودانيو او ځمكو لپاره د خدمتونو چاري
1406	د دفتر اداري، ملاتريزي او د تشبث نوري ملاتريزي چاري
1501	د عامه ادارو مديريت او دفاع، اجباري ملي خونديتوب
1601	پوهنتونونه، انستيتوتونه او د لوړو زده كړو نوري چاري (عمومي)

## د پېژندنې د نمبر د غوښتنې د فورمې د ارزښتونو لست – انفرادي نهاد او غیر انفرادي نهاد

1602	بڼوونځي، کورسونه او نورې بڼوونيزې چارې (عمومي)
1603	خصوصي پوهنتونونه
1604	خصوصي بڼوونځي
1605	خصوصي انسټیټوتونه/کورسونه او نورې بڼوونيزې چارې
1701	روغتونونه/کلینیکونه (عامه)
1702	روغتونونه/کلینیکونه (خصوصي)
1703	د انساني روغتیا نورې چارې
1704	د استوګنځي د ساتنې فعالیتونه
1705	د استوګنې له خدمتونو پرته د ټولنیزو ګټو فعالیتونه
1801	تفریحی، هنرونه او د سرګرمۍ چارې
1802	کتابتونونه، آرشیفونه، موزیمونه او نورې فرهنگي چارې
1803	قمار او د شرط ترنې چارې
1804	ورزشي چارې او نمایشي او تفریحی چارې
1901	د ادارو د غړیتوب چارې
1902	د کمپیوټرونو او شخصي او کورنیو اجناسو ترمیم
1903	نورې شخصي خدماتي چارې
1904	د ګمرکونو کمیشن کاران
2001	د کورنۍ د غړو د استخدام کوونکو په توګه کورنۍ چارې
2101	د بهرنیو هیوادونو سفارتونه
2201	نورې کاري چارې چې بل چیرته مشخص شوي نه وي

## سکتور فعالیت

د سکتور کوډ	سکتور
01	کرڼه، ځنګل داري او کب نیونه
02	کانوېستنې، او د شګې او جګل معدن
03	تولیدي او صنعتي
04	د برېښنا، ګاز، بخار او اېرګنډیشن رسول
05	د اوبو رسولو، د ناولو اوبو سیستم، د فضله موادو د تنظیم او لېرې کولو چارې
06	ساختماني
07	عمده او پرچون سوداګري
08	ترانسپورت او ساتن ځایونه
09	د استوګنځي او خوړو د خدمتونو چارې
10	مالومات او اړیکې
11	مالي او د بیمې چارې
12	د ځمکو او کورونو د څښتننې چارې
13	مسلكي، عملي او تخنیکي چارې
14	اداري، امنیتي او ملاتړیز خدمتونو چارې
15	عامه اداره او دفاع، اجباري ملي خونديتوب
16	پوهنه
17	انساني روغتیا او ټولنیزو ګټو چارې
18	هنرونه، سرګرمي او تفریح
19	نورې خدماتي چارې
20	د استخدام کوونکو په توګه د کورنۍ فعالیتونه، د خپل ځاني ګټني لپاره د جنسونو او خدمتونو تولید
21	د بهرنیو ادارو او سازمانونو فعالیتونه
22	متفرقه

د پېژندنې د نمبر د غوښتنې د فورمې د ارزښتونو لست – انفرادي نهاد او غیر انفرادي نهاد

د پانگه اچوونې د جواز ډول

انفرادي داخلي  
انفرادي شرکت  
انفرادي نړیوال  
نړیوال شرکت

د تشبېت د اندازې پېژندنه

لوی

هغه تشبېت چې کلني فروشات يې در مالي کال په اوږدو کې ۷۵ ملیونه افغانی او یا زیات وي، او یا (په هغه صورت کې چې فروشات تثبیت شوي نه وي) د تشبېت پانگه (سرمایه) د مالي کال په بهیر کې ۱۵۰ ملیونه افغانی او یا زیاته وي.

منځنی

هغه تشبېت چې له ماليې غیر معاف فروشات يې د مالي کال په اوږدو کې ۳ ملیونه افغانی او یا زیات وي خو له ۷۵ ملیون افغانیو کم وي. او یا (په هغه صورت کې چې فروشات تثبیت شوي نه وي) د تشبېت پانگه (سرمایه) د مالي کال په اوږدو کې ۶ ملیونه افغانی او یا زیات وي خو له ۱۵۰ ملیونه افغانیو کمه وي.

کوچنی

هغه تشبېت چې له ماليې معاف عواید يې د مالي کال په اوږدو کې تر ۳ ملیونو افغانیو کم وي. یا (په هغه صورت کې چې فروشات تثبیت شوي نه وي) د تشبېت پانگه د مالي کال په اوږدو کې تر ۶ ملیونو افغانیو ټیټه وي.

وظایف کارمندان

د شمېر ماھر (محاسب)	د ډیټابیس کار کوونکی	د معلوماتي ټکنالوژي مدیر
د محاسب مرستیال	د ډیټابیس تخنیکر	د معلوماتي ټکنالوژي تخنیکر
اکټ کوونکی (ادا کار)	د غاښونو ډاکټر	قاضی
اکټ کوونکی ښځه (ادا کاري)	د غاښونو د ډاکټر مرستیال	د لایراتوار فني کار گر
اداري مرستیال	د وزیر مرستیال	د جایداد څښتن (مالک)
اداري امر	طرح کوونکی	قانون پوه
اداري مدیر	رییس	لکچر ورکوونکی
مشاور	د رییس مرستیال	کولپ جوړونکی
مدافع وکیل	ډاکټر	د لوژسټیک مرستیال
نماینده (استازی)	موثر چلوونکی	د لوژسټیک امر
پلټن پوه	څېړوونکی	د لوژسټیک مدیر
سفیر	د بریښنا انجینیر	شاعر
لویباری	مامور	امر
لیکوال	انجینیر	معمار (ختگر)
د بانک صراف	بزرگر	ښاروال
دلاک (نایب)	فلم چلوونکی	مستری (کسبکار)
قصاب	د فلم تولید کوونکی	میخانیکي انجینیر
مچی ساتوونکی	د مالیې مرستیال	قابله (دایې)
کتاب پلورونکی	د مالیې امر	پوځی افسر
دلال/ کمیشن کار	د مالیې مدیر	وزیر

د پېژندنې د نمبر د غوښتنې د فورمې د ارزښتونو لست – انفرادي نهاد او غیر انفرادي نهاد

سوداگر/تاجر	د مالي مشاور	مويل
کمره مين/فلمبردار	اور وژونکی	صراف
ترکان	مشر (د کار گرو مشر)	د موټرو مستری
خزانه دار	فال ليدونکی	نرس
کيميا پوه	مخکه پېژندونکی	کارکونکی
د لاری او ښار ودانولو انجینیر	زرگر	د دفتر مسئول
ليکونکی (ميرزا)	والی	د دفتر مسئول مرستیال
ساعت جوړونکی	د گرافیک طرح کونکی	څښتن
ښوونکی	ساتونکی	رنگمال
سلا کار	د هارد ویر انجینیر	دوا جوړونکی
قراردادی	باغوان (کرن پوه)	فزیوتراپست
پخوانکی	د بشری منابعو مرستیال	پیلوت
انسجامونکی (هماهنگ کونکی)	د بشری منابعو آمر	سیاست پوه
د جامي طرح کونکی	د بشری منابعو مدیر	نل جوړونکی
د پېرودونکی د خدماتو نماینده	د بشری منابعو مشاور	د پولیسو قوماندان
د پېرودونکی د خدماتو مرستیال	تحقیق کونکی	پولیس افسر
د پېرودونکی د خدماتو آمر	آهنگر (پښ)	رییس
د پېرودونکی د خدماتو کارکونکی	د معلوماتی تکنالوژی مرستیال	د تېبې مرستیال
د ډیټابیس پراختیا ورکونکی	د معلوماتی تکنالوژی آمر	د تېبې آمر
د تېبې مدیر	څیړونکی (پلټونکی)	د سپورټ استاد
تولیدونکی	تقاعد شوی افسر	زده کونکی/ محصل
پروفیسر	د خرڅلاو نماینده	څارونکی (سوپروایزر)
د پروگرام کوربه (نارینه)	د خرڅلاو مرستیال	گنډونکی (خیاط)
د پروگرام کوربه (میرمن)	د خرڅلاو آمر	ښوونکی
د پروژې مسؤل	د خرڅلاو مدیر	د تیم مشر
د معاملاتو د لارښوونې مسؤل	ساینس پوه	په کرایه اخیستونکی
ارواح پوه	د محافظت مرستیال	تاجر (سوداگر)
رادیو چلونکی (اپریټر)	د محافظت آمر	ژباړونکی
خبرورکونکی (مخبر)	د محافظت افسر	ټایپست
د خبر ورکونکی مرستیال	دکاندار	د پوهنتون استاد
د راپور ورکولو آمر	سندر غاری	واکسیناتور
د راپور ورکولو مدیر	د سافت ویر انجینیر	ساتندوی (څوکیوال)
نماینده	پوځی	د ویب سایټ طرح کونکی