



جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت مالیه

یونیفورم ولباس ورزشی مورد نیاز اکادمی گمرکات

تاریخ صدور درخواست نرخ گیری:

به:

تاریخ: 1398/2/22

- (1) اداره وزارت مالیه تخصیص بودجه لازم برای تدارک اجناس/ خدمات غیر مشورتی مندرج این درخواست را دارد.
- (2) آفر سر بسته شما الی 1398/2/26 ساعت 10 قبل از ظهر یا قبل از آن به دفتر اعضای خریداری تسلیم داده شود.
- (3) آفر ها نیکه بعد از میعاد تسلیمی ارائه گردند، بدون اینکه باز شود مسترد می گردد. پاکت حاوی آفر باید به صورت واضح عبارت **نرخ برای تهیه یونیفورم ولباس ورزشی/آکادمی گمرکات** نشانی شده باشد.
- (4) آفر ارائه شده در آفرها باید الی مدت (30) روز تقویمی سر از تاریخ ختم میعاد تسلیمی آفرها اعتبار داشته باشد.
- (5) در صورت تغییر در مقدار نیازمندی، اداره می تواند مقدار نیازمندی تقاضا شده را الی (25) فیصد زیاد و یا کم نماید، مشروط به اینکه قیمت مجموعی آن از حدود صلاحیت پولی برای درخواست نرخ گیری تجاوز ننماید.
- (6) ترجیح داخلی مطابق حکم چهارم طرزالعمل تدارکات قابل اجرا است. {مورد ترجیح داخلی و فیصدی آنرا درج نمائید}.
- (7) آفر گشائی در محضر عام حتمی نبوده و فرمایش دهنده مکلف به قبول نازلترین نرخ نمی باشد. در صورت رد هر یک یا تمام آفرها فرمایش دهنده کدام مسؤولیت در قبال داوطلب تهیه/ارائه کننده ندارد.
- (8) آفر دهنده اسناد ذیل را با آفر خویش ضمیمه می نماید:
 - 1- جواز تجارتي/ فعالیت/ کار قابل اعتبار؛
 - 2- نمبر تشخیصیه مالیه؛
 - 3- اجازه نامه تولید کننده (در صورت لزوم).
- (9) سند نرخ گیری تکمیل و توسط شخص با صلاحیت یا نماینده تهیه/ ارائه کننده در هر صفحه مهر امضاء شده باشد.

نام کارمند صادر کننده درخواست نرخ گیری:

وظیفه کارمند:

امضاء:

جدول اقلام و قیمت ها

ردیف	اسم اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	تشریح با مشخصات تخنیکی اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	واحد	مقدار	قیمت فی واحد به افغانی	قیمت مجموعی به افغانی
1	یخن فاق فیروزه ای	تکه ای نخى هندی نوکیا یامعادل آن با کیفیت اعلى سایز M	ثوب	35		
2	یخن فاق فیروزه ای	تکه ای نخى هندی نوکیا یامعادل آن با کیفیت اعلى سایز L	ثوب	45		
3	یخن فاق فیروزه ای	تکه ای نخى هندی نوکیا یامعادل آن با کیفیت اعلى سایز XL	ثوب	35		
4	یخن فاق فیروزه ای	تکه ای نخى هندی نوکیا یامعادل آن با کیفیت اعلى سایز XL2	ثوب	25		
5	یخن فاق فیروزه ای	تکه ای نخى هندی نوکیا یامعادل آن با کیفیت اعلى سایز XL3	ثوب	10		
6	زیر پیراهن سفید	تکه ای نخى کمپنی آیفون یامعادل آن با کیفیت اعلى سایز M	ثوب	35		
7	زیر پیراهن سفید	تکه ای نخى کمپنی آیفون یامعادل آن با کیفیت اعلى سایز L	ثوب	45		
8	زیر پیراهن سفید	تکه ای نخى کمپنی آیفون یامعادل آن با کیفیت اعلى سایز XL	ثوب	35		
9	زیر پیراهن سفید	تکه ای نخى کمپنی آیفون یامعادل آن با کیفیت اعلى سایز XL2	ثوب	25		
10	زیر پیراهن سفید	تکه ای نخى کمپنی آیفون یامعادل آن با کیفیت اعلى سایز XL3	ثوب	10		
11	لباس ورزشی آبی تیره	باکیفیت اعلى سایز M	جوره	35		
12	لباس ورزشی آبی تیره	باکیفیت اعلى سایز L	جوره	45		
13	لباس ورزشی آبی تیره باکیفیت خوب سایز XL	باکیفیت اعلى سایز XL	جوره	35		
14	لباس ورزشی آبی تیره	باکیفیت اعلى سایز XL2	جوره	25		
15	لباس ورزشی آبی تیره	باکیفیت اعلى سایز XL3	جوره	10		
16	پتلون سرمه ای	تکه ی نخى هندی نوکیا یا معادل آن با کیفیت اعلى سایز کم 30	ثوب	15		
17	پتلون سرمه ای	تکه ی نخى هندی نوکیا یا معادل آن با کیفیت اعلى سایز کم 32	ثوب	30		
18	پتلون سرمه ای	تکه ی نخى هندی نوکیا یا معادل آن با کیفیت اعلى سایز کم 34	ثوب	35		
19	پتلون سرمه ای	تکه ی نخى هندی نوکیا یا معادل آن با کیفیت اعلى سایز کم 36	ثوب	20		

		15	ثوب	تکه ی نخى هندی نوکیا یا معادل آن با کیفیت اعلى سائزکمر 38	پطلون سرمه ای	20
		10	ثوب	تکه ی نخى هندی نوکیا یا معادل آن با کیفیت اعلى سائزکمر 40	پطلون سرمه ای	21
		10	ثوب	تکه ی نخى هندی نوکیا یا معادل آن با کیفیت اعلى سائزکمر 42	پطلون سرمه ای	22
		10	ثوب	تکه ی نخى هندی نوکیا یا معادل آن با کیفیت اعلى سائزکمر 44	پطلون سرمه ای	23
		5	ثوب	تکه ی نخى هندی نوکیا یا معادل آن با کیفیت اعلى سائزکمر 46	پطلون سرمه ای	24
		15	جوره	باکیفیت اعلى سائز 39	بوت سیاه چرمی	25
		20	جوره	باکیفیت اعلى سائز 40	بوت سیاه چرمی	26
		35	جوره	باکیفیت اعلى سائز 41	بوت سیاه چرمی	27
		30	جوره	باکیفیت اعلى سائز 42	بوت سیاه چرمی	28
		20	جوره	باکیفیت اعلى سائز 43	بوت سیاه چرمی	29
		20	جوره	باکیفیت اعلى سائز 44	بوت سیاه چرمی	30
		10	جوره	باکیفیت اعلى سائز 45	بوت سیاه چرمی	31
		150	عدد	ستندرد	کمر بند سیاه با کیفیت اعلى	32
		150	عدد	ستندرد گمرکات بیرق افغانستان	لوگو شکل گلدوزی	33
		150	عدد	سرمه یی با کیفیت اعلى ستندرد	نکتایی تاپ من	34
		150	جوره	تکه نخى با کیفیت اعلى	جراب سیاه	35

مجموع قیمت به ارقام بدون مالیات:

مجموع قیمت به حروف بدون مالیات:

مجموع مبلغ مالیات به ارقام:

مجموع مبلغ مالیات به حروف:

مجموع مبلغ به ارقام بشمول مالیات:

مجموع مبلغ به حروف به شمول مالیات:

مدت تحویلی و تکمیل (روز، هفته یا ماه) اجناس / خدمات از تاریخ صدور امر خریداری: 30روز

مدت ضمانت (وارنتی/ گرنٹی) بعد از تاریخ اکمال:

مهر تهیه/ارائه کننده

اسم تهیه/ارائه کننده:

اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه/ارائه کننده:

امضای شخص یا نماینده تهیه/ارائه کننده:

تاریخ:

یادداشت: فرمایش گیرنده کاپی رهنمود، ساخت و مودل، بروشور و یا فهرست تجهیزات یا خدماتی را که اکمال می نماید ضمیمه نماید. معلومات فوق جهت ارزیابی مؤثر آفرها استفاده می گردد.

شرایط تدارک و پرداخت

شرایط ذیل صرف با موافقه تحریری فرمایش دهنده قابل تغییر می باشد.

(1) تهیه کننده مکلف به پرداخت تأمینات و تضمینات نمی باشد.

(2) تهیه اجناس باید در ظرف 20 روز سر از تاریخ صدور امر خریداری، تکمیل گردد.

(3) بعد از اکمال خدمات غیر مشورتی/ تهیه اجناس، تهیه/ارائه کننده باید نسخه اصلی و (2) کاپی بل (Invoice) را به فرمایش دهنده تسلیم نماید؛

(4) پرداخت توسط فرمایش دهنده، طی مدت (30) روز کاری در مقابل مقدار واقعی اجناس/خدمات غیر مشورتی تهیه شده صورت می گیرد.

(5) فرمایش دهنده میتواند در حالات ذیل با ارسال اطلاعیه کتبی به تهیه/ارائه کننده، امر خریداری را کاملاً یا قسماً فسخ نماید:

1- تهیه/ارائه کننده موفق به تحویل بخش یا تمام اجناس در ظرف مدت معینه در امر خریداری نشود؛

2- تهیه/ارائه کننده موفق به اجرای مکلفیت های دیگر تحت امر خریداری نشود.

3- هرگاه در اجناس اکمال شده یا خدمات ارائه شده نواقص و یا کاستی ها مشاهده گردد، تهیه/ارائه کننده مکلف به رفع نواقص و کاستی ها در مدت (3) روز کاری بعد از دریافت اطلاعیه در مورد می باشد، در غیر آن فرمایش دهنده می تواند امر خریداری را فسخ نماید.

4- هرگاه تهیه/ارائه کننده، در جریان داوطلبی و یا حین اجرای وظایف محوله تحت امر خریداری اقدام به فساد و تقلب نموده باشد.

(6) هرگاه در درخواست نرخ گیری میعاد ضمانت (وارنتی/ گرننتی) تصریح گردیده باشد، تهیه/ارائه کننده مکلف به تعویض در طول مدت معینه می باشد.

روش و معیار های ارزیابی

ارزیابی آفرها

(1) قبل از ارزیابی مفصل نرخ ها، فرمایش دهنده باید تشخیص نماید که آفرها:

1- با شرایط و معیار های مندرج این درخواست نرخ گیری مطابقت دارد؛

2- طور یکه لازم است امضا و مهر شده است.

(2) آفر جوابگو آفر است که بعد از ارزیابی، معیار های کیفی و تخنیکی و شرایط مندرج این درخواست نرخ گیری در آن رعایت گردیده باشد.

(3) فرمایش دهنده طور ذیل ارزیابی مالی را انجام می دهد:

1- ارزیابی برای اقلام یا اجزاء صورت می گیرد؛

2- هر گونه اشتباهات محاسبوی اصلاح می گردد؛

3- تخفیفات غیر مشروط پیشنهاد شده محاسبه می گردد؛

4- اعمال هر گونه ترجیح داخلی

(4) آفر های غیر جوابگو رد گردیده، بعد از آن نمیتواند با اصلاح اشتباهات غیر محاسبوی یا انحرافات جوابگو ساخته شود.

(5) هیچ نوع مذاکره با داوطلبیکه نازلترین قیمت را پیشنهاد نموده یا داوطلب دیگر صورت گرفته نمیتواند.

(6) داوطلب مکلف نیست که منحنی شرایط برای اعطاء مسؤلیت های را که در اسناد درخواست نرخ دهی تصریح نشده اند، مانند تغییر در قیمت یا تعدیل در سند ارائه نرخ بپذیرد.

اصلاح اشتباهات محاسبوی

(1) اشتباهات محاسبوی طور ذیل تصحیح می گردد:

1- در صورت تفاوت میان مبلغ به ارقام و حروف، مبلغ به حروف قابل اعتبار می باشد؛

2- در صورتیکه تفاوت میان قیمت فی واحد و قیمت مجموعی وجود داشته باشد، قیمت فی واحد برای ارزیابی قیمت ها و ترتیب امر خریداری قابل اعتبار می باشد؛

3- در صورت موجودیت تفاوت میان نرخ فی واحد و قیمت مجموعی (حاصل ضرب مقدار در نرخ فی واحد)، نرخ فی واحد قابل اعتبار می باشد، هرگاه از نظر فرمایش دهنده اشتباه در نقاط اعشاری در قیمت فی واحد برجسته باشد، در این صورت قیمت مجموعی اقلام طوریکه نرخ داده شده است قابل اعتبار بوده و قیمت فی واحد باید اصلاح شود.

4- فرمایش دهنده مطابق مندرجات فوق اشتباهات محاسبوی را اصلاح و بعد از اخذ موافقه کتبی داوطلب در قیمت مجموعی آفر محاسبه می نماید.

5- داوطلب مکلف به پذیرش اشتباهات محاسبوی در آفر خویش می باشد. در صورت عدم پذیرش اشتباهات محاسبوی توسط داوطلب، آفر وی رد می گردد.

در صورت تاخیر در تحویلی طبق قانون و طرز العمل تدارکات کشور برای هر هفته جریمه تطبیق خواهد شد.

نوت: از اینکه سائزها بطور دقیق پیشبینی شده نمیتواند بناً شرکت برنده (قراردادی) جهت مطابقت سائزها برای اشتراک کنندگان برنامه های آموزشی دوره هفتم، هشتم و نهم که در مواسم مختلف سال برگزار میگردد در قسمت گرفتن قد و اندام با اکادمی گمرکات و مالیات باید همکاری نماید.