



جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت مالیه

ترمیمات اساسی خریداری اجناس و نصب پرده های کلکین برای
دفاتر معنیت مالی

سند معیاری درخواست نرخگیری برای ترمیمات اساسی و خریداری
اجناس برای دفاتر معنیت مالی

شماره درخواست نرخ گیری : PRN-DMF-07 و PRN-DMF-08

تاریخ صدور درخواست نرخ گیری :

به :

تاریخ: 1398/02/17

(1) اداره وزارت مالیه تخصیص بودجه لازم برای تدارک اجناس/خدمات غیر مشورتی مندرج این درخواست را دارد.

(2) آفر سربسته شما الی 1398/02/21 ساعت 10 قبل از ظهر یا قبل از آن به دفتر اعضای خریداری تسلیم داده شود.

آفر ها ئیکه بعد از میعاد تسلیمی ارائه گردند، بدون اینکه باز شود مسترد می گردد. پاکت حاوی آفر باید به صورت واضح عبارت نرخ برای **ترمیمات اساسی، خریداری اجناس و نصب پرده های کلکین برای دفاتر معنیت مالی** نشانی شده باشد.

(3) آفر ارائه شده در آفرها باید الی مدت (30) روز تقویمی سر از تاریخ ختم میعاد تسلیمی آفرها اعتبار داشته باشد.

(4) در صورت تغیر در مقدار نیازمندی، اداره می تواند مقدار نیازمندی تقاضا شده را الی (25) فیصد زیاد و یا کم نماید، مشروط به اینکه قیمت مجموعی آن از حدود صلاحیت پولی برای درخواست نرخ گیری تجاوز ننماید.

(5) ترجیح داخلی مطابق حکم چهارم طرزالعمل تدارکات قابل اجرا است. {مورد ترجیح داخلی و فیصدی آنرا درج نمائید}.

(6) آفر گشائی در محضر عام حتمی نبوده و فرمایش دهنده مکلف به قبول نازلترین نرخ نمی باشد. در صورت رد هر یک یا تمام آفرها فرمایش دهنده کدام مسؤولیت در قبال داوطلب تهیه/ارائه کننده ندارد.

(7) آفر دهنده اسناد ذیل را با آفر خویش ضمیمه می نماید:

1- جواز : ساختمانی

2- نمبرتشخیصیه مالیه؛

3- اجازه نامه تولید کننده (در صورت لزوم).

(8) سند نرخ گیری تکمیل و توسط شخص با صلاحیت یا نماینده تهیه/ارائه کننده در هر صفحه مهر امضاء شده باشد.

نام کارمند صادر کننده
درخواست نرخ گیری:

**سند معیاری درخواست نرخگیری برای ترمیمات اساسی و خریداری
اجناس برای دفاتر معنیت مالی**

وظیفه کارمند:

امضاء:

جدول اقلام و قیمت ها

ردیف	اسم اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	تشریح با مشخصات تخنیکی اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	واحد	مقدار	قیمت فی واحد به افغانی	قیمت مجموعی به افغانی
1	ترمیمات اساسی، خریداری اجناس و نصب پرده های کلکین برای دفاتر معنیت مالی (برای تفصیل بیشتر به مشخصات در یک صفحه اخیر مراجعه نموده و قیمت نیز درهمان صفحه داده شود.)					
مجموع قیمت به ارقام بدون مالیات:						
مجموع قیمت به حروف بدون مالیات:						
مجموع مبلغ مالیات به ارقام:						
مجموع مبلغ مالیات به حروف:						
مجموع مبلغ به ارقام بشمول مالیات:						
مجموع مبلغ به حروف به شمول مالیات:						
مدت تحویلی و تکمیل (روز، هفته یا ماه) اجناس / خدمات از تاریخ صدور امرخریداری: 30 روز تقویمی						
مدت ضمانت (وارنتی/ گرنتی) بعد از تاریخ اكمال:						

سند معیاری درخواست نرخگیری برای ترمیمات اساسی و خریداری اجناس برای دفاتر معنیت مالی

مهر تهیه/ارائه کننده	اسم تهیه/ارائه کننده: اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه/ارائه کننده: امضای شخص یا نماینده تهیه/ارائه کننده: تاریخ:
-------------------------	--

یادداشت: فرمایش گیرنده کاپی رهنمود، ساخت و مدل، بروشور و یا فهرست تجهیزات یا خدماتی را که اكمال می نماید ضمیمه نماید. معلومات فوق جهت ارزیابی مؤثر آفرها استفاده می گردد.

شرایط تدارک و پرداخت

شرایط ذیل صرف با موافقه تحریری فرمایش دهنده قابل تغییر می باشد.

- (1) تهیه کننده مکلف به پرداخت تأمینات و تضمینات نمی باشد.
- (2) تهیه اجناس باید در ظرف 30 روز تقویمی سر از تاریخ صدور امر خریداری، تکمیل گردد.
- (3) بعد از اكمال خدمات غیر مشورتی/تهیه اجناس، تهیه/ارائه کننده باید نسخه اصلی و (2) کاپی بل (Invoice) را به فرمایش دهنده تسلیم نماید؛
- (4) پرداخت توسط فرمایش دهنده، طی مدت (30) روز کاری درمقابل مقدار واقعی اجناس/خدمات غیر مشورتی تهیه شده صورت می گیرد.
- (5) فرمایش دهنده میتواند در حالات ذیل با ارسال اطلاعیه کتبی به تهیه/ارائه کننده، امر خریداری را کاملاً یا قسماً فسخ نماید:

- 1- تهیه/ارائه کننده موفق به تحویل بخش یا تمام اجناس در ظرف مدت معینه در امر خریداری نشود؛
- 2- تهیه/ارائه کننده موفق به اجرای مکلفیت های دیگر تحت امر خریداری نشود.
- 3- هرگاه در اجناس اكمال شده یا خدمات ارائه شده نواقص و یا کاستی ها مشاهده گردد، تهیه/ارائه کننده مکلف به رفع نواقص و کاستی ها در مدت (3) روز کاری بعد از

سند معیاری درخواست نرخگیری برای ترمیمات اساسی و خریداری اجناس برای دفاتر معنیت مالی

دریافت اطلاعات در مورد می باشد، در غیر آن فرمایش دهنده می تواند امر خریداری را فسخ نماید.

4- هرگاه تهیه/ارائه کننده، در جریان داوطلبی و یا حین اجرای وظایف محوله تحت امر خریداری اقدام به فساد و تقلب نموده باشد.

(6) هرگاه در درخواست نرخ گیری میعاد ضمانت (وارنتی/ گرنیتی) تصریح گردیده باشد، تهیه/ارائه کننده مکلف به تعویض در طول مدت معینه می باشد.

روش و معیار های ارزیابی ارزیابی آفر ها

(1) قبل از ارزیابی مفصل نرخ ها، فرمایش دهنده باید تشخیص نماید که آفرها:

1- با شرایط و معیار های مندرج این درخواست نرخ گیری مطابقت دارد؛

2- طوریکه لازم است امضا و مهر شده است.

(2) آفر جوابگو آفر است که بعد از ارزیابی، معیار های کیفی و تخنیکی و شرایط مندرج این درخواست نرخ گیری در آن رعایت گردیده باشد.

(3) فرمایش دهنده طور ذیل ارزیابی مالی را انجام می دهد:

1- ارزیابی برای اقلام یا اجزاء صورت می گیرد؛

2- هر گونه اشتباهات محاسبوی اصلاح می گردد؛

3- تخفیفات غیر مشروط پیشنهاد شده محاسبه می گردد؛

4- اعمال هر گونه ترجیح داخلی

(4) آفر های غیرجوابگو رد گردیده، بعد از آن نمیتواند با اصلاح اشتباهات غیر محاسبوی یا انحرافات جوابگو ساخته شود.

(5) هیچ نوع مذاکره با داوطلبیکه نازلترین قیمت را پیشنهاد نموده یا داوطلب دیگر صورت گرفته نمیتواند.

(6) داوطلب مکلف نیست که منجیث شرایط برای اعطاء مسؤولیت های را که در اسناد درخواست نرخ دهی تصریح نشده اند، مانند تغیر در قیمت یا تعدیل در سند ارائه نرخ بپذیرد.

اصلاح اشتباهات محاسبوی

(1) اشتباهات محاسبوی طور ذیل تصحیح می گردد:

1- در صورت تفاوت میان مبلغ به ارقام و حروف، مبلغ به حروف قابل اعتبار می باشد؛

سند معیاری درخواست نرخگیری برای ترمیمات اساسی و خریداری اجناس برای دفاتر معنیت مالی

2- در صورتیکه تفاوت میان قیمت فی واحد و قیمت مجموعی وجود داشته باشد، قیمت فی واحد برای ارزیابی قیمت ها و ترتیب امر خریداری قابل اعتبار می باشد؛

3- در صورت موجودیت تفاوت میان نرخ فی واحد و قیمت مجموعی (حاصل ضرب مقدار در نرخ فی واحد)، نرخ فی واحد قابل اعتبار می باشد، هرگاه از نظر فرمایش دهنده اشتباه در نقاط اعشاری در قیمت فی واحد برجسته باشد، در این صورت قیمت مجموعی اقلام طوریکه نرخ داده شده است قابل اعتبار بوده و قیمت فی واحد باید اصلاح شود.

4- فرمایش دهنده مطابق مندرجات فوق اشتباهات محاسبوی را اصلاح و بعد از اخذ موافقه کتبی داوطلب در قیمت مجموعی آفر محاسبه می نماید.

5- داوطلب مکلف به پذیرش اشتباهات محاسبوی در آفر خویش می باشد. در صورت عدم پذیرش اشتباهات محاسبوی توسط داوطلب، آفر وی رد می گردد.

در صورت تاخیر در تحویلی طبق قانون و طرز العمل تدارکات کشور
برای هر هفته جریمه تطبیق خواهد شد.

لیست مشخصات بر آورد ترمیمات اساسی و خریداری اجناس و نصب پرده های کلکین برای دفاتر معنیت مالی						
وزارت مالیه						
ریاست انسجام، پلان و مراقبت از پروژه های انکشافی						
شماره	تفضیلات و نوعیت کار			واحد کار	مقدار کار	قیمت فی واحد
	قیمت مجموعی			ملاحظات		
1	رنگمالی آبی از رنگ اتحاد وطنی سه قلم و تراشکاری در کار دفاتر و دهلیز های معنیت مالی وزارت مالیه با امورات ایجابی آن..			متر مربع	568	
2	رنگمالی روغنی از رنگ اتحاد وطنی دو قلم در کار دفاتر و دهلیز های معنیت مالی وزارت مالیه با امورات ایجابی آن .			متر مربع	75	
3	تهیه و نصب پرده پروجکتوری ترکی درجه اول در کار دفاتر معنیت مالی وزارت مالی با امورات ایجابی ان.			متر مربع	26	
4	تهیه و نصب پرده تکه یی ترکی در کار دفاتر معنیت مالی وزارت مالیه یا امورات ایجابی آن			متر مربع	40	
5	تهیه و نصب چراغ LED 56W سائز 60*60 سانتی متر با امورات ایجابی آن.			عدد	12	
6	تهیه و نصب الماری چوبی ترکی در کار آشپز خانه در کار دفاتر معنیت مالی وزارت مالیه با امورات ایجابی آن.			متر مربع	5.25	
7	تهیه و نصب سنگ بالایی میز اشپزخانه و ظرفشویی به سائز (0.61*2.13) متر در کار دفتر معنیت مالی وزارت مالیه با امورات ایجابی آن.			متر مربع	1.3	
8	تهیه و نصب مخلوط کن ظرفشوی فلزی به سائز(0.4*0.6) متر در کار معنیت مالی وزارت مالیه با امورات ایجابی آن			عدد	1	
9	تخریب دروازه بال دار چوبی و انتقال آن به جای مناسب و تهیه و نصب دروازه بال دار پی وی سی ترکی به جای آن در کار دهلیز معنیت مالی با امورات ایجابی آن			متر مربع	5	
10	تهیه و نصب ساکت ترکی با تمام امورات ایجابی آن در کار دفاتر معنیت مالی وزارت مالیه			عدد	24	
11	تخریب پیزاره ها از دهلیز ها و اطاق های معنیت مالی وزارت مالیه به جای مناسب با امورات ایجابی آن			متر مربع	107	
12	تخریب الماری چوبی داخل دفاتر معنیت مالی وزارت مالیه طبق فرمایش معنیت مالی و انتقال آن به جای مناسب با امورات ایجابی آن			متر مربع	11.3	
13	ترمیمات بغل های دروازه های دفاتر معنیت مالی با امورات ایجابی آن			عدد	8	
14	تهیه و نصب دو عدد چوپه وال با 3 متر فیتنگ باب زانوخم با امورات ایجابی آن در دفاتر معنیت مالی			L.M	3	

سند معیاری درخواست نرخگیری برای ترمیمات اساسی و خریداری اجناس برای دفاتر معنیت مالی

15	تهیه و نصب يك باب فلتر آب aqua water filter در كار دفاتر معنیت مالی با امورات ایجایی آن	عدد	1		
16	تهیه و نصب پرده پروجکتوری ترکی در كار دفاتر معنیت مالی به ابعاد (2.2*1.7) متر با امورات ایجایی آن	متر مربع	29.92		
قیمت مجموعی					