



## جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت مالیه

تخلیه سپتیک ادارات وزارت مالیه

شماره درخواست نرخگیری: PRN-DMA-89

تاریخ صدور درخواست نرخگیری:

به:

تاریخ: 1398/03/23

- (1) اداره وزارت مالیه تخصیص بودجه لازم برای تدارک اجناس / خدمات غیر مشورتی مندرج این درخواست را دارد.
- (2) آفر سربسته شما الی 1398/3/30 ساعت 10 قبل از ظهر یا قبل از آن به دفتر اعضای خریداری تسلیم داده شود.
- (3) آفرها نیکه بعد از میعاد تسلیمی ارائه گردند، بدون اینکه باز شود مسترد می گردد. پاکت حاوی آفر باید به صورت واضح عبارت نرخ برای تهیه تانکر تخلیه چاه فاضلاب نشانی شده باشد.
- (4) آفر ارائه شده در آفرها باید الی مدت (30) روز تقویمی سر از تاریخ ختم میعاد تسلیمی آفرها اعتبار داشته باشد.
- (5) در صورت تغییر در مقدار نیازمندی، اداره می تواند مقدار نیازمندی تقاضا شده را الی (25) فیصد زیاد و یا کم نماید، مشروط به اینکه قیمت مجموعی آن از حدود صلاحیت پولی برای درخواست نرخگیری تجاوز ننماید.
- (6) ترجیح داخلی مطابق حکم چهارم طرز العمل تدارکات قابل اجرا است. {مورد ترجیح داخلی و فیصدی آنرا درج نمائید}.
- (7) آفر گشائی در محضر عام حتمی نبوده و فرمایش دهنده مکلف به قبول نازلترین نرخ نمی باشد. در صورت رد هر یک یا تمام آفرها فرمایش دهنده کدام مسؤولیت در قبال داوطلب تهیه/ارائه کننده ندارد.
- (8) آفر دهنده اسناد ذیل را با آفر خویش ضمیمه می نماید:
  - 1- جواز تجارتي / فعالیت / کار قابل اعتبار؛
  - 2- نمبر تشخیصیه مالیه؛
  - 3- اجازه نامه تولید کننده (در صورت لزوم).
- (9) سند نرخگیری تکمیل و توسط شخص با صلاحیت یا نماینده تهیه/ارائه کننده در هر صفحه مهر امضاء شده باشد.

نام کارمند صادر کننده درخواست نرخگیری:

وظیفه کارمند:

امضاء:

## جدول اقلام و قیمت ها

شماره	اسم اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	تشریح با مشخصات تخنیکی اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	واحد	مقدار	قیمت فی واحد به افغانی	قیمت مجموعی به افغانی
وزارت مالیه - آدرس: چهار راهی پشتونستان						
1	تانکر	5 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
2	تانکر	10 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
3	تانکر	16 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
4	تانکر	24 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
ریاست مالیه دهندگان - آدرس: تصدی ملی بس ، پل محمود خان						
5	تانکر	5 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
6	تانکر	10 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
7	تانکر	16 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
8	تانکر	24 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
معینیت عواید و گمرکات و ریاست عواید زون مرکز - آدرس: پلچرخ						
9	تانکر	5 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
10	تانکر	10 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
11	تانکر	16 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
12	تانکر	24 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
اکادمی گمرکات - آدرس: پلچرخ						
13	تانکر	5 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
14	تانکر	10 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
15	تانکر	16 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
16	تانکر	24 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
ریاست عمومی تصدی ها - آدرس: پلچرخ تعمیر پشمینه بافی سابقه						
17	تانکر	5 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
18	تانکر	10 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
19	تانکر	16 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		
20	تانکر	24 هزار لیتر	نوبت تانکر	2		

				آمریت گمرک میدان هوایی کابل - آدرس: میدان هوایی	
		2	نوبت تانکر	5 هزار لیتر	21 تانکر
		2	نوبت تانکر	10 هزار لیتر	22 تانکر
		2	نوبت تانکر	16 هزار لیتر	23 تانکر
		2	نوبت تانکر	24 هزار لیتر	24 تانکر
				آمریت لیلام - آدرس: مکرویان کهنه	
		2	نوبت تانکر	5 هزار لیتر	25 تانکر
		2	نوبت تانکر	10 هزار لیتر	26 تانکر
		2	نوبت تانکر	16 هزار لیتر	27 تانکر
		2	نوبت تانکر	24 هزار لیتر	28 تانکر
				تعمیر PPP آدرس: کارته چهار	
		2	نوبت تانکر	5 هزار لیتر	29 تانکر
		2	نوبت تانکر	10 هزار لیتر	30 تانکر
		2	نوبت تانکر	16 هزار لیتر	31 تانکر
		2	نوبت تانکر	24 هزار لیتر	32 تانکر
				ریاست عمومی امور بیمه - آدرس: تعمیر چمن حضوری	
		2	نوبت تانکر	5 هزار لیتر	33 تانکر
		2	نوبت تانکر	10 هزار لیتر	34 تانکر
		2	نوبت تانکر	16 هزار لیتر	35 تانکر
		2	نوبت تانکر	24 هزار لیتر	36 تانکر
مجموع قیمت به ارقام بدون مالیات:					
مجموع قیمت به حروف بدون مالیات:					
مجموع مبلغ مالیات به ارقام:					
مجموع مبلغ مالیات به حروف:					
مجموع مبلغ به ارقام بشمول مالیات:					
مجموع مبلغ به حروف به شمول مالیات:					

مدت تحویلی و تکمیل (روز، هفته یا ماه) اجناس / خدمات از تاریخ صدور امر خریداری: 6 ماه (از اول برج سرطان الی اخیر برج قوس)	
مدت ضمانت (وارنتی / گرنٹی) بعد از تاریخ اكمال:	
اسم تهیه / ارائه کننده:	مهر تهیه / ارائه کننده
اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه / ارائه کننده:	
امضای شخص یا نماینده تهیه / ارائه کننده:	
تاریخ:	

یادداشت: فرمایش گیرنده کاپی رهنمود، ساخت و مودل، بروشور و یا فهرست تجهیزات یا خدماتی را که اكمال می نماید ضمیمه نماید. معلومات فوق جهت ارزیابی مؤثر آفرها استفاده می گردد.

### شرایط تدارک و پرداخت

شرایط ذیل صرف با موافقه تحریری فرمایش دهنده قابل تغییر می باشد.

- (1) تهیه کننده مکلف به پرداخت تأمینات و تضمینات نمی باشد.
- (2) انجام خدمات باید در ظرف 6 ماه سر از تاریخ صدور امر خریداری، تکمیل گردد.
- (3) بعد از اكمال خدمات غیر مشورتی / تهیه اجناس، تهیه / ارائه کننده باید نسخه اصلی و (2) کاپی بل (Invoice) را به فرمایش دهنده تسلیم نماید؛
- (4) پرداخت توسط فرمایش دهنده، طی مدت (30) روز کاری در مقابل مقدار واقعی اجناس / خدمات غیر مشورتی تهیه شده صورت می گیرد.
- (5) فرمایش دهنده میتواند در حالات ذیل با ارسال اطلاعیه کتبی به تهیه / ارائه کننده، امر خریداری را کاملاً یا قسماً فسخ نماید:

1- تهیه / ارائه کننده موفق به تحویل بخش یا تمام اجناس در ظرف مدت معینه در امر خریداری نشود؛

2- تهیه / ارائه کننده موفق به اجرای مکلفیت های دیگر تحت امر خریداری نشود.

3- هرگاه در اجناس اكمال شده یا خدمات ارائه شده نواقص و یا کاستی ها مشاهده گردد، تهیه / ارائه کننده مکلف به رفع نواقص و کاستی ها در مدت (3) روز کاری بعد از دریافت اطلاعیه در مورد می باشد، در غیر آن فرمایش دهنده می تواند امر خریداری را فسخ نماید.

4- هرگاه تهیه/ارائه کننده، در جریان داوطلبی و یا حین اجرای وظایف محوله تحت امر خریداری اقدام به فساد و تقلب نموده باشد.

(6) هرگاه در درخواست نرخ گیری میعاد ضمانت (وارنتی / گرننتی) تصریح گردیده باشد، تهیه/ارائه کننده مکلف به تعویض در طول مدت معینه می باشد.

## روش و معیار های ارزیابی

### ارزیابی آفرها

- (1) قبل از ارزیابی مفصل نرخ ها، فرمایش دهنده باید تشخیص نماید که آفرها:
  - 1- با شرایط و معیار های مندرج این درخواست نرخ گیری مطابقت دارد؛
  - 2- طوریکه لازم است امضا و مهر شده است.
- (2) آفر جوابگو آفر است که بعد از ارزیابی، معیار های کیفی و تخنیکی و شرایط مندرج این درخواست نرخ گیری در آن رعایت گردیده باشد.
- (3) فرمایش دهنده طور ذیل ارزیابی مالی را انجام می دهد:
  - 1- ارزیابی برای اقلام یا اجزاء صورت می گیرد؛
  - 2- هر گونه اشتباهات محاسباتی اصلاح می گردد؛
  - 3- تخفیفات غیر مشروط پیشنهاد شده محاسبه می گردد؛
  - 4- اعمال هر گونه ترجیح داخلی
- (4) آفر های غیر جوابگو رد گردیده، بعد از آن نمیتواند با اصلاح اشتباهات غیر محاسباتی یا انحرافات جوابگو ساخته شود.
- (5) هیچ نوع مذاکره با داوطلبیکه نازلترین قیمت را پیشنهاد نموده یا داوطلب دیگر صورت گرفته نمیتواند.
- (6) داوطلب مکلف نیست که منحنی شرایط برای اعطاء مسؤلیت های را که در اسناد درخواست نرخ دهی تصریح نشده اند، مانند تغییر در قیمت یا تعدیل در سند ارائه نرخ بپذیرد.

### اصلاح اشتباهات محاسباتی

- (1) اشتباهات محاسباتی طور ذیل تصحیح می گردد:
  - 1- در صورت تفاوت میان مبلغ به ارقام و حروف، مبلغ به حروف قابل اعتبار می باشد؛
  - 2- در صورتیکه تفاوت میان قیمت فی واحد و قیمت مجموعی وجود داشته باشد، قیمت فی واحد برای ارزیابی قیمت ها و ترتیب امر خریداری قابل اعتبار می باشد؛
  - 3- در صورت موجودیت تفاوت میان نرخ فی واحد و قیمت مجموعی (حاصل ضرب مقدار در نرخ فی واحد)، نرخ فی واحد قابل اعتبار می باشد، هرگاه از نظر فرمایش دهنده اشتباه در نقاط اعشاری در قیمت فی واحد برجسته باشد، در این صورت قیمت مجموعی اقلام طوریکه نرخ داده شده است قابل اعتبار بوده و قیمت فی واحد باید اصلاح شود.

- 4- فرمایش دهنده مطابق مندرجات فوق اشتباهات محاسبوی را اصلاح و بعد از اخذ موافقه کتبی داوطلب در قیمت مجموعی آفر محاسبه می نماید.
- 5- داوطلب مکلف به پذیرش اشتباهات محاسبوی در آفر خویش می باشد. در صورت عدم پذیرش اشتباهات محاسبوی توسط داوطلب، آفر وی رد می گردد.

**نوت:**

1. نوعیت قرار داد چهار چوبی بوده و تهیه کننده طبق درخواست اداره تانکر را برای تخلیه به محل مورد نظر خواهد فرستاد.
2. تعداد تانکر های مورد نظر در جدول اقلام طور تخمینی برآورد شده است، اداره میتواند در محدوده قیمت مجموعی قرارداد هر نوع تانکر را بیشتر از مقدار مندرج جدول اقلام انتخاب نموده و برای تخلیه چاه فاضلاب در برابر قیمت داده شده برای موقعیت ها مطالبه نماید.
3. پرداخت در ختم هر دوماه مطابق تعداد تانکر های درخواست شده مطابق بل تهیه کننده که بعد از انجام خدمات از جانب اداره مورد نظر تأیید میشود، انجام خواهد شد.
4. موارد امنیتی بدوش شرکت قرارداد کننده خواهد بود.
5. اداره حد اقل یک روز قبل از انجام خدمات تهیه کننده را برای تخلیه چاه در موقعیت های مورد نظر اطلاع خواهد داد.
6. هرگاه شرکت قرارداد کننده بعد از امضاء امر خریداری از انجام خدمات ابا ورزد به تدارکات ملی جهت رسیدگی به موضوع معرفی خواهد نمود.