



جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت مالیه

خریداری اجناس ضرورت مدیریت ثبت وسایط نقلیه

شماره درخواست نرخ گیری: PRN-013

تاریخ صدور درخواست نرخ گیری:

به:

تاریخ: 1399/10/16

- (1) اداره وزارت مالیه تخصیص بودجه لازم برای تدارک اجناس / خدمات غیر مشورتی مندرج این درخواست را دارد.
- (2) آفر سربسته شما الی 1399/10/20 ساعت 10 قبل از ظهر یا قبل از آن به دفتر اعضای خریداری تسلیم داده شود.
- (3) آفرها نیکه بعد از میعاد تسلیمی ارائه گردند، بدون اینکه باز شود مسترد می گردد. پاکت حاوی آفر باید به صورت واضح عبارت **نرخ برای تهیه اجناس ضرورت مدیریت ثبت وسایط نقلیه** نشانی شده باشد.
- (4) آفر ارائه شده در آفرها باید الی مدت (30) روز تقویمی سر از تاریخ ختم میعاد تسلیمی آفرها اعتبار داشته باشد.
- (5) در صورت تغییر در مقدار نیازمندی، اداره می تواند مقدار نیازمندی تقاضا شده را الی (25) فیصد زیاد و یا کم نماید، مشروط به اینکه قیمت مجموعی آن از حدود صلاحیت پولی برای درخواست نرخ گیری تجاوز ننماید.
- (6) ترجیح داخلی مطابق حکم چهارم طرزالعمل تدارکات قابل اجرا است. {مورد ترجیح داخلی و فیصدی آنرا درج نمائید}.
- (7) آفر گشائی در محضر عام حتمی نبوده و فرمایش دهنده مکلف به قبول نازلترین نرخ نمی باشد. در صورت رد هر یک یا تمام آفرها فرمایش دهنده کدام مسؤلیت در قبال داوطلب تهیه/ارائه کننده ندارد.
- (8) آفر دهنده اسناد ذیل را با آفر خویش ضمیمه می نماید:
 - 1- جواز تجارتي / فعالیت / کار قابل اعتبار؛
 - 2- نمبر تشخیصیه مالیه؛
 - 3- اجازه نامه تولید کننده (در صورت لزوم).
- (9) سند نرخ گیری تکمیل و توسط شخص با صلاحیت یا نماینده تهیه/ارائه کننده در هر صفحه مهر امضاء شده باشد. نام کارمند صادر کننده درخواست نرخ گیری:

وظیفه کارمند:

امضاء:

جدول اقلام و قیمت ها

شماره	اسم اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	تشریح با مشخصات تخنیکي اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	واحد	مقدار	قیمت فی واحد به افغانی	قیمت مجموعی به افغانی
1	انتقال کانکس 20 فوت از مدیریت وسایط نقلیه واقع سینما پامیر الی مدیریت عمومی ثبت وسایط نقلیه وزارت مالیه واقع ریاست ترافیک دهمزنگ کابل البته برداشتن و دوباره پائین و جابجا نمودن آن توسط کرن کلان با امورات ایجابی آن	باب		2		
2	برش کاری دو دیوار فلزی بین کانکس موجوده توسط هواپرش که به شکل سالون گردد، در مدیریت عمومی ثبت وسایط نقلیه وزارت مالیه واقع ریاست ترافیک دهمزنگ کابل با امورات ایجابی آن	مترمربع		12		
3	تهیه و نصب تخته لاسانی مطابق نمونه موجود در همان جای برش کاری شده سطح زمین در کانکس مدیریت عمومی ثبت وسایط نقلیه وزارت مالیه واقع ریاست ترافیک دهمزنگ کابل با امورات ایجابی آن	مترمربع		4.5		
4	تهیه و نصب آهن چادر ستیل در سطح زمین موجوده به عرض 50 سانتی متر به ضخامت 2میلی متر با امورات ایجابی و متفرقه آن	متر		2.2		
5	تهیه و نصب پشم شیشه ای زیر تخته در کار جای برش شده دیوار کانکس مدیریت عمومی ثبت وسایط نقلیه وزارت مالیه واقع ریاست ترافیک دهمزنگ کابل با امورات ایجابی آن	مترمربع		3.1		
6	تهیه و نصب مسطح چینایی با چینل کاری در آن در کار سقف کانکس مدیریت عمومی ثبت وسایط نقلیه وزارت مالیه واقع ریاست ترافیک دهمزنگ کابل با امورات ایجابی آن	مترمربع		9.53		
7	هموار کاری و جغل اندازی ساحه از جغل بادامی در کار ساحه روپروی کانکس مدیریت عمومی ثبت وسایط نقلیه وزارت مالیه واقع ریاست ترافیک دهمزنگ کابل با امورات ایجابی آن	مترمکعب		11		
8	تهیه هفت عدد درازچوکی برای نشستن مراجعین از چوکی فلزی پروفیل 40*40 ملی متر و نصب چوب لاسانی بروی چوکی با امورات ایجابی آن	متر		17		
9	تهیه و نصب سایه بان برای بام کانکس ها و محل مراجعین و اتاق جنراتور روم مشخصات معه قیچی پوش و چوکات بندی از پروفیل 40*40 ملی متر و دارای 8 پایه فلزی معه آهن چادر نالی دار با امورات ایجابی آن	مترمربع		99.85		
10	تهیه و نصب صندوق برق عمومی و یرینگ شده سیستم برق سه فاز معه ولت متر معه یک عدد مین سویچ با امورات ایجابی آن	عدد		1		
11	انتقال جنراتور دیزلی کلان از آکادمی گمرکات به مدیریت عمومی ثبت وسایط نقلیه وزارت مالیه واقع ریاست ترافیک دهمزنگ کابل با امورات ایجابی آن	پایه		1		
12	تهیه و نصب چنج آور با امورات ایجابی آن	عدد		1		
13	ترمیم اساسی جنراتور دیزلی کلان 50 کیلووات البته تهیه و نصب داینمو و بطری 70 امپیر برای جنراتور و تبدیلی موبلایل با تمام امورات ایجابی آن	پایه		1		
14	تهیه و نصب 4 عدد شیت گروپ 60X60LED با تمام امورات ایجابی آن	عدد		4		

سند معیاری درخواست نرخیگری برای تدارکات اجناس و ارائه خدمات غیر مشورتی NPA/PPD/RFQ/01

15	تهیه و نصب شش عدد فیوز 25 آمپر برای دفتر با امورات ایجابی آن	عدد	6	
16	تهیه و نصب هفت عدد سه ساکنه ایرانی با امورات ایجابی آن	عدد	7	
17	ترمیمات از قبیل قلفک راد و دیگر ترمیمات دروازه و کلکین پی وی سی با ابعاد 1*1 متر و دو عدد دروازه 2*1 با امورات ایجابی آن	LS	1	
18	تهیه و نصب جالی فنس با پرده سبز ساختمانی که پایه ها و چوکات بندی از نل دوانچ جستی با امورات ایجابی آن	مترمربع	40	
19	تهیه و نصب کیبل 4*16 ملی متر ترکی از برج به جنراتور و از جنراتور به تمام دفتر آن با امورات ایجابی آن	متر	80	
20	تهیه و نصب کیبل 2.5*2 ملی متر ترکی با امورات ایجابی آن	متر	10	
مجموع قیمت به ارقام بدون مالیات:				
مجموع قیمت به حروف بدون مالیات:				
مجموع مبلغ مالیات به ارقام:				
مجموع مبلغ مالیات به حروف:				
مجموع مبلغ به ارقام بشمول مالیات:				
مجموع مبلغ به حروف به شمول مالیات:				
مدت تحویلی و تکمیل (روز، هفته یا ماه) اجناس / خدمات از تاریخ صدور امر خریداری: 20 روز				
مدت ضمانت (وارنتی / گرننتی) بعد از تاریخ اكمال:				
اسم تهیه / ارائه کننده:		مهر تهیه / ارائه کننده		
اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه / ارائه کننده:				
امضای شخص یا نماینده تهیه / ارائه کننده:				
تاریخ:				

یادداشت: فرمایش گیرنده کاپی رهنمود، ساخت و مودل، بروشور و یا فهرست تجهیزات یا خدماتی را که اكمال می نماید ضمیمه نماید. معلومات فوق جهت ارزیابی مؤثر آفرها استفاده می گردد.

شرایط تدارک و پرداخت

شرایط ذیل صرف با موافقه تحریری فرمایش دهنده قابل تغییر می باشد.

- (1) تهیه کننده مکلف به پرداخت تأمینات و تضمینات نمی باشد.
- (2) تهیه اجناس باید در ظرف 20 روز سر از تاریخ صدور امر خریداری، تکمیل گردد.

- (3) بعد از اكمال خدمات غیر مشورتی / تهیه اجناس، تهیه/ارائه کننده باید نسخه اصلی و (2) کاپی بل (Invoice) را به فرمایش دهنده تسلیم نماید؛
- (4) پرداخت توسط فرمایش دهنده، طی مدت (30) روز کاری درمقابل مقدار واقعی اجناس/خدمات غیر مشورتی تهیه شده صورت می گیرد.
- (5) فرمایش دهنده میتواند در حالات ذیل با ارسال اطلاعیه کتبی به تهیه/ارائه کننده، امر خریداری را کاملاً یا قسماً فسخ نماید:
- 1- تهیه/ارائه کننده موفق به تحویل بخش یا تمام اجناس در ظرف مدت معینه در امر خریداری نشود؛
 - 2- تهیه/ارائه کننده موفق به اجرای مکلفیت های دیگر تحت امر خریداری نشود.
 - 3- هرگاه در اجناس اكمال شده یا خدمات ارائه شده نواقص و یا کاستی ها مشاهده گردد، تهیه/ارائه کننده مکلف به رفع نواقص و کاستی ها در مدت (3) روز کاری بعد از دریافت اطلاعیه در مورد می باشد، در غیر آن فرمایش دهنده می تواند امر خریداری را فسخ نماید.
 - 4- هرگاه تهیه/ارائه کننده، در جریان داوطلبی و یا حین اجرای وظایف محوله تحت امر خریداری اقدام به فساد و تقلب نموده باشد.
- (6) هرگاه در درخواست نرخ گیری میعاد ضمانت (وارنتی / گرننتی) تصریح گردیده باشد، تهیه/ارائه کننده مکلف به تعویض در طول مدت معینه می باشد.

روش و معیار های ارزیابی

ارزیابی آفرها

- (1) قبل از ارزیابی مفصل نرخ ها، فرمایش دهنده باید تشخیص نماید که آفرها:
- 1- با شرایط و معیار های مندرج این درخواست نرخ گیری مطابقت دارد؛
 - 2- طوریکه لازم است امضا و مهر شده است.
- (2) آفر جوابگو آفر است که بعد از ارزیابی، معیار های کیفی و تخنیکی و شرایط مندرج این درخواست نرخ گیری در آن رعایت گردیده باشد.
- (3) فرمایش دهنده طور ذیل ارزیابی مالی را انجام می دهد:
- 1- ارزیابی برای اقلام یا اجزاء صورت می گیرد؛
 - 2- هر گونه اشتباهات محاسوبی اصلاح می گردد؛
 - 3- تخفیفات غیر مشروط پیشنهاد شده محاسبه می گردد؛
 - 4- اعمال هر گونه ترجیح داخلی
- (4) آفر های غیر جوابگو رد گردیده، بعد از آن نمیتواند با اصلاح اشتباهات غیر محاسوبی یا انحرافات جوابگو ساخته شود.

- (5) هیچ نوع مذاکره با داوطلبی که نازلترین قیمت را پیشنهاد نموده یا داوطلب دیگر صورت گرفته نمیتواند.
- (6) داوطلب مکلف نیست که منحصی شرایط برای اعطاء مسؤولیت های را که در اسناد درخواست نرخ دهی تصریح نشده اند، مانند تغییر در قیمت یا تعدیل در سند ارائه نرخ بپذیرد.

اصلاح اشتباهات محاسبوی

(1) اشتباهات محاسبوی طور ذیل تصحیح می گردد:

- 1- در صورت تفاوت میان مبلغ به ارقام و حروف، مبلغ به حروف قابل اعتبار می باشد؛
- 2- در صورتیکه تفاوت میان قیمت فی واحد و قیمت مجموعی وجود داشته باشد، قیمت فی واحد برای ارزیابی قیمت ها و ترتیب امر خریداری قابل اعتبار می باشد؛
- 3- در صورت موجودیت تفاوت میان نرخ فی واحد و قیمت مجموعی (حاصل ضرب مقدار در نرخ فی واحد)، نرخ فی واحد قابل اعتبار می باشد، هرگاه از نظر فرمایش دهنده اشتباه در نقاط اعشاری در قیمت فی واحد برجسته باشد، در این صورت قیمت مجموعی اقلام طوریکه نرخ داده شده است قابل اعتبار بوده و قیمت فی واحد باید اصلاح شود.
- 4- فرمایش دهنده مطابق مندرجات فوق اشتباهات محاسبوی را اصلاح و بعد از اخذ موافقه کتبی داوطلب در قیمت مجموعی آفر محاسبه می نماید.
- 5- داوطلب مکلف به پذیرش اشتباهات محاسبوی در آفر خویش می باشد. در صورت عدم پذیرش اشتباهات محاسبوی توسط داوطلب، آفر وی رد می گردد.

در صورت تاخیر در تحویلی طبق قانون و طرز العمل تدارکات کشور برای هر هفته جریمه تطبیق خواهد شد.