



امارت اسلامی افغانستان

وزارت مالیه

تدارک کار تریج ریاست سیستم عواید

شماره درخواست نرخ گیری: PRN- 276

تاریخ صدور درخواست نرخ گیری:

به:

تاریخ: 1400/08/22

(1) اداره وزارت مالیه تخصیص بودجه لازم برای تدارک اجناض / خدمات غیر مشورتی مندرج این درخواست را دارد.

(2) آفر سربسته شما الی 1400/08/24 ساعت 10 قبل از ظهر یا قبل از آن به دفتر اعضای خریداری تسليم داده شود.

آفر ها ئیکه بعد از ميعاد تسليمی ارائه گردند، بدون اينكه بازشود مسترد می گردد. پاکت حاوي آفر باید به صورت واضح عبارت تهيه کارتریج ریاست سیستم عواید نشانی شده باشد.

(3) آفر ارائه شده در آفرها باید الی مدت (30) روز تقویمی سر از تاریخ ختم ميعاد تسليمی آفرها اعتبار داشته باشد.

(4) در صورت تغیر در مقدار نیازمندی، اداره می تواند مقدار نیازمندی تقاضا شده را الی (25) فیصد زیاد و یا کم نماید، مشروط به اينكه قیمت مجموعی آن از حدود صلاحیت پولی برای درخواست نرخ گیری تجاوز ننماید.

(5) ترجیح داخلی مطابق حکم چهارم طرز العمل تدارکات قابل اجرا است. {مورود ترجیح داخلی و فیصدی آنرا درج نمائید}.

(6) آفر گشائی در محضر عام حتمی نبوده و فرمایش دهنده مکلف به قبول نازلترین نرخ نمی باشد. در صورت رد هر یک یا تمام آفرها فرمایش دهنده کدام مسؤولیت در قبال داوطلب تهیه/ارائه کننده ندارد.

(7) آفر دهنده اسناد ذیل را با آفر خویش ضمیمه می نماید:

1 - جواز تجاری / فعالیت/ کار قابل اعتبار؛

2 - نمبر تشخیصیه مالیه؛

3 - اجازه نامه تولید کننده (درصورت لزوم).

(8) سند نرخ گیری تکمیل و توسط شخص با صلاحیت یا نماینده تهیه/ ارائه کننده در هر صفحه مهر امضاء شده باشد.

نام کارمند صادر کننده درخواست نرخ گیری:

وظیفه کارمند:

امضاء:

### جدول اقلام و قیمت ها

نام اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	تشریح با مشخصات تخصصی اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	مقدار	واحد	قیمت فی واحد به افغانی	قیمت مجموعی به افغانی
کارتريج مودل HP LaserJet p2035n	HP LaserJet p2035n	10	عدد	1	
کارتريج مودل HP LaserJet 37A	HP LaserJet 37A	10	عدد	2	
کارتريج مودل HP LaserJet 64A	HP LaserJet 64A	10	عدد	3	

مجموع قیمت به ارقام بدون مالیات:

مجموع قیمت به حروف بدون مالیات:

مجموع مبلغ مالیات به ارقام:

مجموع مبلغ مالیات به حروف:

مجموع مبلغ به ارقام بشمول مالیات:

مجموع مبلغ به حروف به شمول مالیات:

مدت تحويلی و تکمیل (روز، هفته یا ماه) اجناض / خدمات از تاریخ صدور امرخریداری: 30 روز

مدت ضمانت (وارنتی / گرنتی) بعد از تاریخ اكمال: مطابق مشخصات

اسم تهیه/ ارائه کننده:

اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه/ ارائه کننده:

امضای شخص یا نماینده تهیه/ ارائه کننده:

تاریخ:

یادداشت: فرمایش گیرنده کاپی رهنمود، ساخت و مدل، بروشور و یا فهرست تجهیزات یا خدماتی را که اکمال می نماید ضمیمه نماید. معلومات فوق جهت ارزیابی مؤثر آفرها استفاده می گردد.

### شروط تدارک و پرداخت

شروط ذیل صرف با موافقه تحریری فرمایش دهنده قابل تغییر می باشد.

(1) تهیه کننده مکلف به پرداخت تأمینات و تضمینات نمی باشد.

(2) تهیه اجناض باید درظرف 30 روز سر از تاریخ صدور امرخریداری، تکمیل گردد.

## سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناس و ارائه خدمات غیر مشورتی NPA/PPD/RFQ/01

(3) بعد از اكمال خدمات غیر مشورتی / تهیه اجناس، تهیه/ارائه کننده باید نسخه اصلی و (2) کاپی بل (Invoice) را به فرمایش دهنده تسلیم نماید؛

(4) پرداخت توسط فرمایش دهنده، طی مدت (30) روز کاری در مقابل مقدار واقعی اجناس/خدمات غیر مشورتی تهیه شده صورت می گیرد.

(5) فرمایش دهنده میتواند در حالات ذیل با ارسال اطلاعیه کتبی به تهیه/ارائه کننده، امر خریداری را کاملاً یا قسماً فسخ نماید:

1- تهیه/ارائه کننده موفق به تحويل بخش یا تمام اجناس درظرف مدت معینه در امر خریداری نشود؛

2- تهیه/ارائه کننده موفق به اجرای مکلفیت های دیگر تحت امر خریداری نشود.

3- هرگاه در اجناس اکمال شده یا خدمات ارائه شده نوافع و یا کاستی ها مشاهده گردد، تهیه/ارائه کننده مکلف به رفع نوافع و کاستی ها در مدت (3) روز کاری بعد از دریافت اطلاعیه در مورد می باشد، در غیر آن فرمایش دهنده می تواند امر خریداری را فسخ نماید.

4- هرگاه تهیه/ارائه کننده، در جریان داوطلبی و یا حین اجرای وظایف محوله تحت امر خریداری اقدام به فساد و تقلب نموده باشد.

(6) هرگاه در درخواست نرخ گیری میعاد ضمانت (وارنتی / گرفتی) تصریح گردیده باشد، تهیه/ارائه کننده مکلف به تعویض در طول مدت معینه می باشد.

## روش و معیار های ارزیابی ارزیابی آفر ها

(1) قبل از ارزیابی مفصل نرخ ها، فرمایش دهنده باید تشخیص نماید که آفرها:

1- با شرایط و معیار های مندرج این درخواست نرخ گیری مطابقت دارد؛

2- طور یکه لازم است امضا و مهر شده است.

(2) آفر جوابگو آفر است که بعد از ارزیابی، معیار های کیفی و تخفیکی و شرایط مندرج این درخواست نرخ گیری در آن رعایت گردیده باشد.

(3) فرمایش دهنده طور ذیل ارزیابی مالی را انجام می دهد:

1- ارزیابی برای اقلام یا اجزاء صورت می گیرد؛

2- هر گونه اشتباہات محاسبوبی اصلاح می گردد؛

3- تخفیفات غیر مشروط پشنهد شده محاسبه می گردد؛

4- اعمال هر گونه ترجیح داخلی

**سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناض و ارائه خدمات غیر  
مشورتی NPA/PPD RFQ/01**

- (4) آفر های غیر جوابگو رد گردیده، بعد از آن نمیتواند با اصلاح اشتباهات غیر محاسبوی یا انحرافات جوابگو ساخته شود.
- (5) هیچ نوع مذاکره با داوطلبیکه نازلترين قیمت را پیشنهاد نموده یا داوطلب دیگر صورت گرفته نمیتواند.
- (6) داوطلب مکلف نیست که منحیث شرایط برای اعطاء مسؤولیت های را که در استناد درخواست نرخ دهی تصریح نشده اند، مانند تغیر درقیمت یا تعدیل درسنند ارائه نرخ پذیرد.

**اصلاح اشتباهات محاسبوی**

- (1) اشتباهات محاسبوی طور ذیل تصحیح می گردد:
- 1- درصورت تفاوت میان مبلغ به ارقام و حروف، مبلغ به حروف قابل اعتبار می باشد؛
- 2- درصورتیکه تفاوت میان قیمت فی واحد و قیمت مجموعی وجود داشته باشد، قیمت فی واحد برای ارزیابی قیمت ها و ترتیب امر خریداری قابل اعتبار می باشد؛
- 3- درصورت موجودیت تفاوت میان نرخ فی واحد و قیمت مجموعی (حاصل ضرب مقدار در نرخ فی واحد)، نرخ فی واحد قابل اعتبار می باشد، هرگاه از نظر فرمایش دهنده اشتباه در نقاط اعشاری در قیمت فی واحد برجسته باشد، دراین صورت قیمت مجموعی اقلام طوریکه نرخ داده شده است قابل اعتبار بوده و قیمت فی واحد باید اصلاح شود.
- 4- فرمایش دهنده مطابق مندرجات فوق اشتباهات محاسبوی را اصلاح و بعد از اخذ موافقه کتبی داوطلب در قیمت مجموعی آفر محاسبه می نماید.
- 5- داوطلب مکلف به پذیرش اشتباهات محاسبوی در آفر خوبیش می باشد. در صورت عدم پذیرش اشتباهات محاسبوی توسط داوطلب، آفر وی رد می گردد.
- درصورت تأخیر در تحویلی طبق قانون و طرز العمل تدارکات کشور برای هر هفته یاروز جریمه تطبیق خواهد شد.

سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناض و ارائه خدمات غیر  
مشورتی NPA/PPD/RFQ/01

مشخصات تکنیکی:

Item : HP 05A Black Original LaserJet Toner Cartridge or equivalent – Quantity(10)

No.	Name of the Goods	Technical Description, Specification and Standards Required	Comply/Not Comply
HP 05A Black Original LaserJet Toner Cartridge			
1	SKU	CE505A	
2	Product type	Standard Capacity Toner Cartridges	
3	Hardware compatibility	HP LaserJet P2035 and P2055 Printer series	
4	Print technology	Laser	
5	Supply type	Cartridges	
6	Page yield (black and white)	2,300 pages	
7	Dimensions without stand (W x D x H)	344 x 109 x 205 mm	
8	Weight	~0.85 kg	
9	Warranty	HP's Premium Protection Warranty. If it is not genuine, it will be rejected after unpacking.	

Item : HP 37A Black Original LaserJet Toner Cartridge, CF237A or equivalent – Quantity(10)

No.	Name of the Goods	Technical Description, Specification and Standards Required	Comply/Not Comply
HP 37A Black Original LaserJet Toner Cartridge, CF237A			
1	Product type	Laser Toner Cartridge	
2	Ink Colour(s)	Black	
3	Model name (short code)	37A	
4	Yield	11,000 Pages Pages	
5	Warranty	HP's Premium Protection Warranty. If it is not genuine, it will be rejected after unpacking.	

Item : HP 64A Black Original LaserJet Toner Cartridge or equivalent – Quantity(10)

No.	Name of the Goods	Technical Description, Specification and Standards Required	Comply/Not Comply
HP 64A Black Original LaserJet Toner Cartridge			
1	SKU	CE364A	
2	Product type	Standard Capacity Toner Cartridges	
3	Color(s) of printing supplies	Black	

سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناض و ارائه خدمات غیر  
مشورتی NPA/PPD/RFQ/01

5	Page yield (black and white)	10,000 pages
6	Print technology	Laser
7	Package dimensions (W x D x H)..	391 x 193 x 300 mm
8	Weight	1.71 kg
9	Warranty	HP's Premium Protection Warranty. If it is not genuine, it will be rejected after unpacking.

تأیید گفته شده: أمر اجراییه شفیع شیرازی

کلته رحیم الله خلب



1400, 08, 02