



امارت اسلامی افغانستان

وزارت مالیه

تدارک ترمیم ایرکندیشن و ترمیم تشناب

شماره درخواست نرخ گیری PRN-172

تاریخ صدور درخواست نرخ گیری:

به:

تاریخ: 1401/06/23

(1) اداره وزارت مالیه تخصیص بودجه لازم برای تدارک اجناس / خدمات غیر مشورتی مندرج این درخواست را دارد.

(2) آفر سربسته شما الی 1401/06/26 ساعت 09:00 قبل از ظهر یا قبل از آن به دفتر اعضای خریداری تسلیم داده شود.

آفرها نیکه بعد از میعاد تسلیمی ارائه گردند، بدون اینکه باز شود مسترد می گردد. پاکت حاوی آفر باید به صورت واضح عبارت

تدارک ترمیم / ایرکندیشن و ترمیم تشناب نشانی شده باشد.

(3) آفر ارائه شده در آفرها باید الی مدت (30) روز تقویمی سر از تاریخ ختم میعاد تسلیمی آفرها اعتبار داشته باشد.

(4) در صورت تغیر در مقدار نیازمندی، اداره می تواند مقدار نیازمندی تقاضا شده را الی (25) فیصد زیاد و یا کم نماید، مشروط

به اینکه قیمت مجموعی آن از حدود صلاحیت پولی برای درخواست نرخ گیری تجاوز ننماید.

(5) ترجیح داخلی مطابق حکم چهارم طرز العمل تدارکات قابل اجرا است. {مورد ترجیح داخلی و فیصدی آنرا درج نمائید}.

(6) آفر گشائی در محضر عام حتمی نبوده و فرمایش دهنده مکلف به قبول نازلترین نرخ نمی باشد. در صورت رد هر یک یا

تمام آفرها فرمایش دهنده کدام مسؤولیت در قبال داوطلب تهیه/ارائه کننده ندارد.

(7) آفر دهنده اسناد ذیل را با آفر خویش ضمیمه می نماید:

1- جواز تجارتي / فعالیت / کار قابل اعتبار؛

2- نمبر تشخیصیه مالیه؛

3- اجازه نامه تولید کننده (در صورت لزوم).

(8) سند نرخ گیری تکمیل و توسط شخص با صلاحیت یا نماینده تهیه/ارائه کننده در هر صفحه مهر امضاء شده باشد.

نام کارمند صادر کننده درخواست نرخ گیری:

وظیفه کارمند:

امضاء:

جدول اقلام و قیمت ها

ردیف	اسم اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	تشریح با مشخصات تخنیکی اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	واحد	مقدار	قیمت فی واحد به افغانی	قیمت مجموعی به افغانی
1	(چهار قلم اول ایرکندیشن میباشد) تهیه و نصب دو پایه ایرکندیشن انورتر دار جدید AC 18000 BTU SAMSUNG برای دفاتر مورد نظر با امورات ایجابی و متفرقه	پایه	2			
2	تهیه و نصب ساکت جدید روی کار ترکی برای سیستم برق ایرکندیشن ها با امورات ایجابی و متفرقه	عدد	10			
3	ترمیم، سرویس و فعال سازی مکمل Out door and indoor ایرکندیشن معه پرکاری گاز، پایپ های مسی و سیستم برق ایرکندیشن های: دفتر لغویی، آشپزخانه، مدیریت معلوماتی و تکنالوژی، آمریت سنجش، شعبه مخابرات، مدیریت سیاحتی شرکت ها، مدیریت محاسبه، مدیریت ثبت معلومات، شعبه ساختمانی، مدیریت عمومی صحی، کنفرانس روم، آمریت سنجش ابتدایی، مدیریت صرافى و بانک ها، مدیریت صنعتی ،مدیریت نصدی ها، مدیریت آویز ها، مدیریت لغوه یی سابقه، مدیریت فایلینگ، مدیریت خدمات و مدیریت ریسپشن با امورات ایجابی و متفرقه	پایه	24			
4	تهیه و نصب کمپریسور برای ایرکندیشن های 18000 BTU متذکره در صورت ضرورت با امورات ایجابی و متفرقه آن	عدد	7			
5	(25 قلم بعدی ترمیم تشناب میباشد) کندن کاری کاشی های موجوده تخریب شده و مواد زیر کاشی تشناب های ریاست خدمات مالیه دهنده گان 5 سانتی با امورات ایجابی آن	مترمربع	2.8			
6	تهیه و نصب سرامیک برای تشناب های ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	متر مربع	30			
7	رنگمالی آبی 75٪ با گلگل کاری، فلنگ کاری و تراشکاری از رنگ برجر پاکستانی با کیفیت عالی در کار تشناب های ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	مترمربع	250			

سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناس و ارائه خدمات غیر
مشورتی NPA/PPD/RFQ/01

8	ترمیم واجست نمودن مخلوط کن موجوده دستشوی تشناب ها ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	عدد	13		
9	تهیه ونصب آبگرمی و ترموسات بایلر ارستون ایتالیوی در کار تشناب های ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	عدد	2		
10	رنگمالی روغنی از رنگ برجر پاکستانی در کار دروازه های فلزی تشناب های ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	مترمربع	610		
11	ترمیم دروازه های فلزی تشناب های ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	عدد	20		
12	تهیه ونصب شیر دهن 3/4 ایرانی در کار تشناب های ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	عدد	6		
13	تهیه ونصب قفل جدید چوبی برای دروازه های با تمام امورات ایجابی آن	عدد	4		
14	تهیه ونصب کمود فرشی سیفوندار چینی با تانکی ADAM پاکستانی و پایپ تخلیه با کیفیت عالی مکمل السباب سیت مکمل با امورات ایجابی آن	عدد	4		
15	تهیه ونصب کفشور یا پای شویه ایرانی 3 انچ در کار تشناب های ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	عدد	5		
16	تهیه ونصب کاشی درجه اول به سائز 30*30 سانتی با شیره سمنتی مارک 200 در کار تشناب های ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	مترمربع	30		
17	تهیه ونصب دبل شیر دهن با مسلم شاور (فیصل پاکستانی یا معادل آن) در کار تشناب ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	عدد	12		
18	تهیه ونصب مخلوط کن دست شوی (فیصل پاکستانی یا معادل آن) در کار تشناب های ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	عدد	6		

سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناس و ارائه خدمات غیر
مشورتی NPA/PPD/RFQ/01

		1	عدد	تهیه و نصب شاور مکمل (مخلوط کن ،رادو ، کله گی کمپنی فیصل پاکستانی یا معادل) در کار تشناب های ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	19
		28	سیت	تهیه و نصب نیچه تانکی کمود با کیفیت عالی در کار تشناب های ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	20
		2	عدد	تهیه و نصب وال 3/4 انچ برای ساحه بیرونی ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	21
		28	متر طول	تهیه و نصب پایپ PVC ایرانی 3/4 انچ ساحه بیرونی ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	22
		35	متر طول	تهیه و نصب پایپ PVC ایرانی یک انچ در ساحه بیرونی ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	23
		1	عدد	تهیه و نصب نلکه شاور معه تیلفون آن در کار ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	24
		4	عدد	تهیه و نصب چوچه وال (تولید شرکت فیصل یا معادل آن در کار تشناب های) ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن (البته در هر شماره نل دوانی قتنگک باب صورت گیرد)	25
		6	عدد	تهیه و نصب پایپ کش دستشویی کیفیت عالی در کار تشناب های ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	26
		6	عدد	تهیه و نصب تانکی کمود کیفیت عالی معه پایپ کش تولید شرکت فیصل یا معادل آن در کار تشناب های ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	27
		1	عدد	تهیه و نصب دستشوی اصلی ایرانی با کیفیت عالی در کار تشناب ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	28
		5	عدد	تهیه و نصب آئینه سر دستشوی به ابعاد 40*60 سانتی متر در تشناب های ریاست خدمات مالیه دهنده گان با تمام امورات ایجابی آن	29
مجموع قیمت به ارقام بدون مالیات:					
مجموع قیمت به حروف بدون مالیات:					

سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناس و ارائه خدمات غیر
مشورتی NPA/PPD/RFQ/01

مجموع مبلغ مالیات به ارقام:	
مجموع مبلغ مالیات به حروف:	
مجموع مبلغ به ارقام بشمول مالیات:	
مجموع مبلغ به حروف به شمول مالیات:	
مدت تحویلی و تکمیل (روز، هفته یا ماه) اجناس / خدمات از تاریخ صدور امر خریداری: 30 روز	
مدت ضمانت (وارنتی / گرنٹی) بعد از تاریخ اكمال: مطابق مشخصات	
مهر تهیه/ارائه کننده	اسم تهیه/ارائه کننده: اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه/ارائه کننده: شماره تماس: امضای شخص یا نماینده تهیه/ارائه کننده: تاریخ:

یادداشت: فرمایش گیرنده کاپی رهنمود، ساخت و مدل، بروشور و یا فهرست تجهیزات یا خدماتی را که اكمال می نماید
ضمیمه نماید. معلومات فوق جهت ارزیابی مؤثر آفرها استفاده می گردد.

شرایط تدارک و پرداخت

شرایط ذیل صرف با موافقه تحریری فرمایش دهنده قابل تغییر می باشد.

- (1) تهیه کننده مکلف به پرداخت تأمینات و تضمینات نمی باشد.
- (2) تهیه اجناس باید در ظرف 15 روز سر از تاریخ صدور امر خریداری، تکمیل گردد.
- (3) بعد از اكمال خدمات غیر مشورتی / تهیه اجناس، تهیه/ارائه کننده باید نسخه اصلی و (2) کاپی بل (Invoice) را به فرمایش دهنده تسلیم نماید؛
- (4) پرداخت توسط فرمایش دهنده، طی مدت (30) روز کاری در مقابل مقدار واقعی اجناس/خدمات غیر مشورتی تهیه شده صورت می گیرد.
- (5) فرمایش دهنده میتواند در حالات ذیل با ارسال اطلاعیه کتبی به تهیه/ارائه کننده، امر خریداری را کاملاً یا قسماً فسخ نماید:
 - 1- تهیه/ارائه کننده موفق به تحویل بخش یا تمام اجناس در ظرف مدت معینه در امر خریداری نشود؛
 - 2- تهیه/ارائه کننده موفق به اجرای مکلفیت های دیگر تحت امر خریداری نشود.

3- هرگاه در اجناس اکمال شده یا خدمات ارائه شده نواقص و یا کاستی ها مشاهده گردد، تهیه/ارائه کننده مکلف به رفع نواقص و کاستی ها در مدت (3) روز کاری بعد از دریافت اطلاعیه در مورد می باشد، در غیر آن فرمایش دهنده می تواند امر خریداری را فسخ نماید.

4- هرگاه تهیه/ارائه کننده، در جریان داوطلبی و یا حین اجرای وظایف محوله تحت امر خریداری اقدام به فساد و تقلب نموده باشد.

(6) هرگاه در درخواست نرخ گیری میعاد ضمانت (وارنتی / گرنٹی) تصریح گردیده باشد، تهیه/ارائه کننده مکلف به تعویض در طول مدت معینه می باشد.

روش و معیار های ارزیابی

ارزیابی آفرها

(1) قبل از ارزیابی مفصل نرخ ها، فرمایش دهنده باید تشخیص نماید که آفرها:

1- با شرایط و معیار های مندرج این درخواست نرخ گیری مطابقت دارد؛

2- طور یکه لازم است امضا و مهر شده است.

(2) آفر جوابگو آفر است که بعد از ارزیابی، معیار های کیفی و تخنیکی و شرایط مندرج این درخواست نرخ گیری در آن رعایت گردیده باشد.

(3) فرمایش دهنده طور ذیل ارزیابی مالی را انجام می دهد:

1- ارزیابی برای اقلام یا اجزاء صورت می گیرد؛

2- هر گونه اشتباهات محاسبوی اصلاح می گردد؛

3- تخفیفات غیر مشروط پیشنهاد شده محاسبه می گردد؛

4- اعمال هر گونه ترجیح داخلی

(4) آفر های غیر جوابگو رد گردیده، بعد از آن نمیتواند با اصلاح اشتباهات غیر محاسبوی یا انحرافات جوابگو ساخته شود.

(5) هیچ نوع مذاکره با داوطلبیکه نازلترین قیمت را پیشنهاد نموده یا داوطلب دیگر صورت گرفته نمیتواند.

(6) داوطلب مکلف نیست که منحیث شرایط برای اعطاء مسؤلیت های را که در اسناد درخواست نرخ دهی تصریح نشده اند، مانند تغیر در قیمت یا تعدیل در سند ارائه نرخ بپذیرد.

اصلاح اشتباهات محاسبوی

(1) اشتباهات محاسبوی طور ذیل تصحیح می گردد:

1- در صورت تفاوت میان مبلغ به ارقام و حروف، مبلغ به حروف قابل اعتبار می باشد؛

2- در صورتیکه تفاوت میان قیمت فی واحد و قیمت مجموعی وجود داشته باشد، قیمت فی واحد برای ارزیابی قیمت ها و ترتیب امر خریداری قابل اعتبار می باشد؛

3- در صورت موجودیت تفاوت میان نرخ فی واحد و قیمت مجموعی (حاصل ضرب مقدار در نرخ فی واحد)، نرخ فی واحد قابل اعتبار می باشد، هرگاه از نظر فرمایش دهنده اشتباه در نقاط اعشاری در قیمت فی واحد برجسته باشد، در این صورت قیمت مجموعی اقلام طوریکه نرخ داده شده است قابل اعتبار بوده و قیمت فی واحد باید اصلاح شود.

4- فرمایش دهنده مطابق مندرجات فوق اشتباهات محاسبوی را اصلاح و بعد از اخذ موافقه کتبی داوطلب در قیمت مجموعی آفر محاسبه می نماید.

5- داوطلب مکلف به پذیرش اشتباهات محاسبوی در آفر خویش می باشد. در صورت عدم پذیرش اشتباهات محاسبوی توسط داوطلب، آفر وی رد می گردد.

در صورت تاخیر در تحویلی طبق قانون و طرزالعمل تدارکات کشور برای هر هفته یاروز جریمه تطبیق خواهد شد.