



امارت اسلامی افغانستان

وزارت مالیه

تدارک چهار پایه لپ تاپ

شماره درخواست نرخ گیری PRN-209

تاریخ صدور درخواست نرخ گیری:

به:

تاریخ: 1401/08/05

(1) اداره وزارت مالیه تخصیص بودجه لازم برای تدارک اجناس / خدمات غیر مشورتی مندرج این درخواست را دارد.

(2) آفر سربسته شما الی 1401/08/07 ساعت 09:30 قبل از ظهر یا قبل از آن به دفتر اعضای خریداری تسلیم داده شود.

آفرها نیکه بعد از میعاد تسلیمی ارائه گردند، بدون اینکه باز شود مسترد می گردد. پاکت حاوی آفر باید به صورت واضح عبارت

**تدارک چهار پایه لب تاپ** نشانی شده باشد.

(3) آفر ارائه شده در آفرها باید الی مدت (30) روز تقویمی سر از تاریخ ختم میعاد تسلیمی آفرها اعتبار داشته باشد.

(4) در صورت تغییر در مقدار نیازمندی، اداره می تواند مقدار نیازمندی تقاضا شده را الی (25) فیصد زیاد و یا کم نماید، مشروط

به اینکه قیمت مجموعی آن از حدود صلاحیت پولی برای درخواست نرخ گیری تجاوز ننماید.

(5) ترجیح داخلی مطابق حکم چهارم طرز العمل تدارکات قابل اجرا است. {مورد ترجیح داخلی و فیصدی آنرا درج نمائید}.

(6) آفر گشائی در محضر عام حتمی نبوده و فرمایش دهنده مکلف به قبول نازلترین نرخ نمی باشد. در صورت رد هر یک یا

تمام آفرها فرمایش دهنده کدام مسؤولیت در قبال داوطلب تهیه/ارائه کننده ندارد.

(7) آفر دهنده اسناد ذیل را با آفر خویش ضمیمه می نماید:

1- جواز تجارتي / فعالیت / کار قابل اعتبار؛

2- نمبر تشخیصیه مالیه؛

3- اجازه نامه تولید کننده (در صورت لزوم).

(8) سند نرخ گیری تکمیل و توسط شخص با صلاحیت یا نماینده تهیه/ارائه کننده در هر صفحه مهر امضاء شده باشد.

نام کارمند صادر کننده درخواست نرخ گیری:

وظیفه کارمند:

امضاء:

جدول اقلام و قیمت ها

قیمت مجموعی به افغانی	قیمت فی واحد به افغانی	مقدار	واحد	تشریح با مشخصات تخنیکی اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	اسم اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	ردیف
		2	پایه	Dell latitude 5421 intel core i7 11th Gen11850H Processor, label 16GB DDR4 Ram, 1 TB SSD, 14 Inch, Windows 10 Professional W11PLIC		1
		2	پایه	HP All in one/ HP Lit 800 G4/ Core i7, 8 GB Ram/ 1 TB Hard Disk/ 8th Gen/ Status New Baend OR DELL Optiplex 7080 Tower XCTO 10th Gen intel core i7 Processor label 16GB 1x16GB DDR4 non- ECC Memory M.2 /256GB Pcle NV Me Class35 Solid/ Windows 10 Pro (64bit) with 240tIED		2
مجموع قیمت به ارقام بدون مالیات:						
مجموع قیمت به حروف بدون مالیات:						
مجموع مبلغ مالیات به ارقام:						
مجموع مبلغ مالیات به حروف:						
مجموع مبلغ به ارقام بشمول مالیات:						
مجموع مبلغ به حروف به شمول مالیات:						
مدت تحویلی و تکمیل (روز، هفته یا ماه) اجناس / خدمات از تاریخ صدور امر خریداری: 10 روز						
مدت ضمانت (وارنتی / گرنٹی) بعد از تاریخ اكمال: مطابق مشخصات						

سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناس و ارائه خدمات غیر  
مشورتی NPA/PPD/RFQ/01

مهر تهیه/ارائه کننده	اسم تهیه/ارائه کننده: اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه/ارائه کننده: شماره تماس: امضای شخص یا نماینده تهیه/ارائه کننده: تاریخ:
----------------------	--

یادداشت: فرمایش گیرنده کاپی رهنمود، ساخت و مودل، بروشور و یا فهرست تجهیزات یا خدماتی را که اکمال می نماید  
ضمیمه نماید. معلومات فوق جهت ارزیابی مؤثر آفرها استفاده می گردد.

### شرایط تدارک و پرداخت

شرایط ذیل صرف با موافقه تحریری فرمایش دهنده قابل تغییر می باشد.

- (1) تهیه کننده مکلف به پرداخت تأمینات و تضمینات نمی باشد.
- (2) تهیه اجناس باید در ظرف 10 روز سر از تاریخ صدور امر خریداری، تکمیل گردد.
- (3) بعد از اکمال خدمات غیر مشورتی / تهیه اجناس، تهیه/ارائه کننده باید نسخه اصلی و (2) کاپی بل (Invoice) را به فرمایش دهنده تسلیم نماید؛
- (4) پرداخت توسط فرمایش دهنده، طی مدت (30) روز کاری درمقابل مقدار واقعی اجناس/خدمات غیر مشورتی تهیه شده صورت می گیرد.
- (5) فرمایش دهنده میتواند در حالات ذیل با ارسال اطلاعیه کتبی به تهیه/ارائه کننده، امر خریداری را کاملاً یا قسماً فسخ نماید:
  - 1- تهیه/ارائه کننده موفق به تحویل بخش یا تمام اجناس در ظرف مدت معینه در امر خریداری نشود؛
  - 2- تهیه/ارائه کننده موفق به اجرای مکلفیت های دیگر تحت امر خریداری نشود.
  - 3- هرگاه در اجناس اکمال شده یا خدمات ارائه شده نواقص و یا کاستی ها مشاهده گردد، تهیه/ارائه کننده مکلف به رفع نواقص و کاستی ها در مدت (3) روز کاری بعد از دریافت اطلاعیه در مورد می باشد، در غیر آن فرمایش دهنده می تواند امر خریداری را فسخ نماید.
  - 4- هرگاه تهیه/ارائه کننده، در جریان داوطلبی و یا حین اجرای وظایف محوله تحت امر خریداری اقدام به فساد و تقلب نموده باشد.

(6) هرگاه در درخواست نرخ گیری میعاد ضمانت (وارنتی / گرنٹی) تصریح گردیده باشد، تهیه/ارائه کننده مکلف به تعویض در طول مدت معینه می باشد.

## روش و معیار های ارزیابی

### ارزیابی آفرها

- (1) قبل از ارزیابی مفصل نرخ ها، فرمایش دهنده باید تشخیص نماید که آفرها:
  - 1- با شرایط و معیار های مندرج این درخواست نرخ گیری مطابقت دارد؛
  - 2- طور یکه لازم است امضا و مهر شده است.
- (2) آفر جوابگو آفر است که بعد از ارزیابی، معیار های کیفی و تخنیکی و شرایط مندرج این درخواست نرخ گیری در آن رعایت گردیده باشد.
- (3) فرمایش دهنده طور ذیل ارزیابی مالی را انجام می دهد:
  - 1- ارزیابی برای اقلام یا اجزاء صورت می گیرد؛
  - 2- هر گونه اشتباهات محاسباتی اصلاح می گردد؛
  - 3- تخفیفات غیر مشروط پیشنهاد شده محاسبه می گردد؛
  - 4- اعمال هر گونه ترجیح داخلی
- (4) آفر های غیر جوابگو رد گردیده، بعد از آن نمیتواند با اصلاح اشتباهات غیر محاسباتی یا انحرافات جوابگو ساخته شود.
- (5) هیچ نوع مذاکره با داوطلبیکه نازلترین قیمت را پیشنهاد نموده یا داوطلب دیگر صورت گرفته نمیتواند.
- (6) داوطلب مکلف نیست که منحیث شرایط برای اعطاء مسؤلیت های را که در اسناد درخواست نرخ دهی تصریح نشده اند، مانند تغییر در قیمت یا تعدیل در سند ارائه نرخ بپذیرد.

### اصلاح اشتباهات محاسباتی

- (1) اشتباهات محاسباتی طور ذیل تصحیح می گردد:
  - 1- در صورت تفاوت میان مبلغ به ارقام و حروف، مبلغ به حروف قابل اعتبار می باشد؛
  - 2- در صورتیکه تفاوت میان قیمت فی واحد و قیمت مجموعی وجود داشته باشد، قیمت فی واحد برای ارزیابی قیمت ها و ترتیب امر خریداری قابل اعتبار می باشد؛
  - 3- در صورت موجودیت تفاوت میان نرخ فی واحد و قیمت مجموعی (حاصل ضرب مقدار در نرخ فی واحد)، نرخ فی واحد قابل اعتبار می باشد، هرگاه از نظر فرمایش دهنده اشتباه در نقاط اعشاری در قیمت فی واحد برجسته

باشد، در این صورت قیمت مجموعی اقلام طوریکه نرخ داده شده است قابل اعتبار بوده و قیمت فی واحد باید اصلاح شود.

4- فرمایش دهنده مطابق مندرجات فوق اشتباهات محاسبوی را اصلاح و بعد از اخذ موافقه کتبی داوطلب در قیمت مجموعی آفر محاسبه می نماید.

5- داوطلب مکلف به پذیرش اشتباهات محاسبوی در آفر خویش می باشد. در صورت عدم پذیرش اشتباهات محاسبوی توسط داوطلب، آفر وی رد می گردد.

در صورت تاخیر در تحویلی طبق قانون و طرز العمل تدارکات کشور برای هر هفته یاروز جریمه تطبیق خواهد شد.

سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناس و ارائه خدمات غیر  
مشورتی NPA/PPD/RFQ/01

مشخصات تخنیکی:

شماره مکتوب/پیشنهاد: 1110

تاریخ: 27-7-1401

اداره/ریاست: ریاست عمومی گمرکات

Item : Dell Latitude 5421 Intel Core i5 11th Gen Laptop or Equivalent -- Quantity(2)

No.	Name of the Goods	Technical Description, Specification and Standards Required	Comply/Not Comply
	Dell Latitude 5421		
1	Product Family	Laptop Dell Latitude 5421	
2	Processor	Core i7-11850H, 11th Generation Intel® (4 Core, 8M cache, base 2.6GHz, up to 4.4GHz, vPro)	
3	Memory	1X16 GB 3200MHz DDR4 Non-ECC	
4	Display	14" FHD (1920x1080) Non-Touch, Anti-Glare, 250nits, WLAN, FHD+IR Camera, Express-SignIn	
5	Hard Disk	512GB M.2 PCIe NVMe Class 35 Solid State Drive	
6	On-board graphics adapter model	Intel® Iris® Xe graphics with Thunderbolt for i5-1145G7 vPro® processor	
7	Operating system	Windows 10 Pro 64bit English	
8	Special Feature	Anti-glare Screen	
9	Warranty	One year Warranty	

Item : Dell OptiPlex 7080 Tower Desktop Computer or Equivalent -- Quantity(2)

No.	Name of the Goods	Technical Description, Specification and Standards Required	Comply/Not Comply
	Dell OptiPlex 7080 Tower Desktop Computer		
1	Processor	2.9 GHz Intel Core i7 8-Core (10th Gen)	
2	Graphic	Integrated Intel UHD Graphics 630	
3	Optical Drive	8x DVD+/-RW Optical Drive	
4	Memory	16GB 1x16 GB DDR4 RAM	
5	Hard Disk	512GB M.2 SSD	
6	Ethernet Port	1 x Gigabit Ethernet Port	
7	Operating system	Windows 10 Pro 64bit English	
8	Ports	USB 3.2 Gen 2, Gen 1 & USB 2.0 Ports	



Handwritten signature and date: 1401-1-22

	Support	Supports Wireless Adapter Cards
10	Keyboard and Mouse	Wired USB Keyboard & Mouse Included Black
11	Screen type	24 Inches LED Screen
12	Warranty	One year Warranty

تایید کننده: آمر سخت افزار عبیدالله ثاقب

بورا



301071401