



امارت اسلامی افغانستان

وزارت مالیه

تدارک اجناس مصرفی

شماره درخواست نرخ گیری PRN-005

تاریخ صدور درخواست نرخ گیری:

: به:

تاریخ: 1402/02/23

(1) اداره وزارت مالیه تخصیص بودجه لازم برای تدارک اجناض / خدمات غیر مشورتی مندرج این درخواست را دارد.

(2) آفر سربسته شما الی 1401/02/25 ساعت 09:30 قبل از ظهر یا قبل از آن به دفتر اعضای خریداری تسليم داده شود.

آفر ها ئیکه بعد از میعاد تسليمی ارائه گردند، بدون اینکه بازشود مسترد می گردد. پاکت حاوی آفر باید به صورت واضح عبارت **تدارک اجناض مصرفی** نشانی شده باشد.

(3) آفر ارائه شده در آفرها باید الی مدت (30) روز تقویمی سر از تاریخ ختم میعاد تسليمی آفرها اعتبار داشته باشد.

(4) در صورت تغیر در مقدار نیازمندی، اداره می تواند مقدار نیازمندی تقاضا شده را الی (25) فیصد زیاد و یا کم نماید، مشروط به اینکه قیمت مجموعی آن از حدود صلاحیت پولی برای درخواست نرخ گیری تجاوز ننماید.

(5) ترجیح داخلی مطابق حکم چهارم طرز العمل تدارکات قبل اجرا است. {مورود ترجیح داخلی و فیصدی آنرا درج نمائید}.

(6) آفر گشائی در محضر عام حتمی نبوده و فرمایش دهنده مکلف به قبول نازلترين نرخ نمی باشد. در صورت رد هر يك يا تمام آفرها فرمایش دهنده کدام مسؤوليت در قبال داطلب تهييه/ارائه کننده ندارد.

(7) آفر دهنده اسناد ذيل را با آفر خويش ضميمه مى نماید:

-1 - جواز تجارتي / فعاليت/ کار قابل اعتبار؛

-2 - نمبر تشخيصي ماليه؛

-3 - اجازه نامه توليد کننده (درصورت لزوم).

(8) سند نرخ گيری تكميل و توسط شخص با صلاحیت يا نماینده تهييه/ارائه کننده در هر صفحه مهر امضاء شده باشد.

نام کارمند صادر کننده درخواست نرخ گيری:

وظيفه کارمند:

امضاء:

جدول اقلام و قیمت ها

ردیف	اسم اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	واحد	مقدار	قیمت واحد فی ماه به افغانی	قیمت واحد مجتمعی شش ماه به افغانی
1	آبمعدنی کرستال خورد	بسته	75		
2	بطرى ريموت	قطى	1		
3	بطرى قلمى	قطى	1		
4	بسکویت نوع Celebon طعم های مختلف	کارتن	5		
5	بوره	کيلو	15		
6	پودر مکس	بوتل	6		
7	پيش بند آشپز	دانه	1		
8	دستمال کاغذی تشناب اصلی	رول	15		
9	چاکلیت (اصلی: پولندی گاو چاپ، شتر چاپ نوع kerwen و چاکلیت بسکینی اصلی روسی	کيلو	11		
10	چای سبز اعلی	کيلو	6		
11	چای سیاه الكوزی پاکتی	قطى کلان	2		
12	خرما خشک ایرانی	کيلو	10		
13	خربيطه سیاه کلان	کيلو	5		
14	دستر خوان یک بار مصرف	رول	3		
15	سپری خوشبوئی اطاق اصلی انواع مختلف	بوتل	4		
16	شیر تازه قوت خورد	بسته	7		
17	صابون Lemon	دانه	4		
18	قند خشتنی	کيلو	7		
19	كافی گولدن بوتل کلان	قطى	2		
20	هيل چاي	کيلو	1		
21	کاغذ تشناب اصلی	بسته	10		
22	مایع دست شوئی	بوتل	10		
23	مایع تیزاب گلرنگ	بوتل	5		
24	مایع دیتول بوتل کلان	بوتل	2		
25	مایع شیشه پاکن	بوتل	5		
مجموع قیمت به ارقام بدون مالیات:					

**سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناس و ارائه خدمات غیر
مشورتی NPA/PPD/RFQ/01**

مجموع قیمت به حروف بدون مالیات:						
مجموع مبلغ مالیات به ارقام:						
مجموع مبلغ مالیات به حروف:						
مجموع مبلغ به ارقام بشمول مالیات:						
مجموع مبلغ به حروف به شمول مالیات:						
مدت تحویلی و تکمیل (روز، هفته یا ماه) اجناس / خدمات از تاریخ صدور امرخریداری: 03 روز						
مدت ضمانت (وارنتی / گرنتی) بعد از تاریخ اکمال: مطابق مشخصات						
<table border="1"><tr><td>مهر تهیه/ ارائه کننده:</td><td>اسم تهیه/ ارائه کننده:</td></tr><tr><td>اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه/ ارائه کننده:</td><td>شماره تماس:</td></tr><tr><td>امضای شخص یا نماینده تهیه/ ارائه کننده:</td><td>تاریخ:</td></tr></table>	مهر تهیه/ ارائه کننده:	اسم تهیه/ ارائه کننده:	اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه/ ارائه کننده:	شماره تماس:	امضای شخص یا نماینده تهیه/ ارائه کننده:	تاریخ:
مهر تهیه/ ارائه کننده:	اسم تهیه/ ارائه کننده:					
اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه/ ارائه کننده:	شماره تماس:					
امضای شخص یا نماینده تهیه/ ارائه کننده:	تاریخ:					

یادداشت: فرمایش گیرنده کاپی رهنمود، ساخت و مدل، بروشور و یا فهرست تجهیزات یا خدماتی را که اکمال می نماید خصمیمه نماید. معلومات فوق جهت ارزیابی مؤثر آفرها استفاده می گردد.

شروط تدارک و پرداخت

شروط ذیل صرف با موافقه تحریری فرمایش دهنده قابل تغییر می باشد.

- (1) تهیه کننده مکلف به پرداخت تأمینات و تضمینات نمی باشد.
- (2) تهیه اجناس باید در ظرف 03 روز سر از تاریخ صدور امرخریداری، تکمیل گردد.
- (3) بعد از اکمال خدمات غیر مشورتی/ تهیه اجناس، تهیه/ ارائه کننده باید نسخه اصلی و (2) کاپی بل (Invoice) را به فرمایش دهنده تسلیم نماید؛
- (4) پرداخت توسط فرمایش دهنده، طی مدت (30) روز کاری در مقابل مقدار واقعی اجناس/ خدمات غیر مشورتی تهیه شده صورت می گیرد.
- (5) فرمایش دهنده میتواند در حالات ذیل با ارسال اطلاعیه کتبی به تهیه/ ارائه کننده، امرخریداری را کاملاً یا قسماً فسخ نماید:
 - 1- تهیه/ ارائه کننده موفق به تحويل بخش یا تمام اجناس در ظرف مدت معینه در امرخریداری نشود؛

سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناض و ارائه خدمات غیر مشورتی NPA/PPD/RFQ/01

2- تهیه/ارائه کننده موفق به اجرای مکلفیت های دیگر تحت امر خریداری نشود.

3- هرگاه در اجناض اکمال شده یا خدمات ارائه شده نواقص و یا کاستی ها مشاهده گردد، تهیه/ارائه کننده مکلف به رفع نواقص و کاستی ها در مدت (3) روز کاری بعد از دریافت اطلاعیه در مورد می باشد، در غیر آن فرمایش دهنده می تواند امر خریداری را فسخ نماید.

4- هرگاه تهیه/ارائه کننده، در جریان داوطلبی و یا حین اجرای وظایف محوله تحت امر خریداری اقدام به فساد و تقلب نموده باشد.

(6) هرگاه در درخواست نرخ گیری میعاد ضمانت (وارنتی/گرنتی) تصریح گردیده باشد، تهیه/ارائه کننده مکلف به تعویض در طول مدت معینه می باشد.

روش و معیار های ارزیابی

ارزیابی آفرها

(1) قبل از ارزیابی مفصل نرخ ها، فرمایش دهنده باید تشخیص نماید که آفرها:

- 1 با شرایط و معیار های مندرج این درخواست نرخ گیری مطابقت دارد؛
- 2 طور یکه لازم است امضا و مهر شده است.

(2) آفر جوابگو آفر است که بعد از ارزیابی، معیار های کیفی و تخفیکی و شرایط مندرج این درخواست نرخ گیری در آن رعایت گردیده باشد.

(3) فرمایش دهنده طور ذیل ارزیابی مالی را انجام می دهد:

- 1 ارزیابی برای اقلام یا اجزاء صورت می گیرد؛
- 2 هر گونه اشتباہات محاسبوی اصلاح می گردد؛
- 3 تخفیفات غیر مشروط پشنهد شده محاسبه می گردد؛
- 4 اعمال هر گونه ترجیح داخلی

(4) آفر های غیر جوابگو رد گردیده، بعد از آن نمیتواند با اصلاح اشتباہات غیر محاسبوی یا انحرافات جوابگو ساخته شود.

(5) هیچ نوع مذاکره با داوطلبیکه نازلترين قیمت را پیشنهاد نموده یا داوطلب دیگر صورت گرفته نمیتواند.

(6) داوطلب مکلف نیست که منحیث شرایط برای اعطاء مسؤولیت های را که در اسناد درخواست نرخ دهی تصریح نشده اند، مانند تغییر در قیمت یا تعدیل در سند ارائه نرخ پذیرد.

اصلاح اشتباہات محاسبوی

(1) اشتباہات محاسبوی طور ذیل تصحیح می گردد:

**سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناض و ارائه خدمات غیر
مشورتی NPA/PPD/RFQ/01**

- 1- در صورت تفاوت میان مبلغ به ارقام و حروف، مبلغ به حروف قابل اعتبار می باشد؛
- 2- در صورتیکه تفاوت میان قیمت فی واحد و قیمت مجموعی وجود داشته باشد، قیمت فی واحد برای ارزیابی قیمت ها و ترتیب امر خریداری قابل اعتبار می باشد؛
- 3- در صورت موجودیت تفاوت میان نرخ فی واحد و قیمت مجموعی (حاصل ضرب مقدار در نرخ فی واحد)، نرخ فی واحد قابل اعتبار می باشد، هرگاه از نظر فرمایش دهنده اشتباه در نقاط اعشاری در قیمت فی واحد برجسته باشد، در این صورت قیمت مجموعی اقلام طوریکه نرخ داده شده است قابل اعتبار بوده و قیمت فی واحد باید اصلاح شود.
- 4- فرمایش دهنده مطابق مندرجات فوق اشتباهات محاسبوی را اصلاح و بعد از اخذ موافقه کتبی داوطلب در قیمت مجموعی آفر محاسبه می نماید.
- 5- داوطلب مکلف به پذیرش اشتباهات محاسبوی در آفر خویش می باشد. در صورت عدم پذیرش اشتباهات محاسبوی توسط داوطلب، آفر وی رد می گردد.

در صورت تأخیر در تحويلی طبق قانون و طرز العمل تدارکات کشور برای هر هفته یاروز جریمه تطبیق خواهد شد.