



امارت اسلامی افغانستان

وزارت مالیه

تدارک کارتریج

شماره درخواست نرخ گیری PRN-016

تاریخ صدور درخواست نرخ گیری:

: به:

تاریخ: 1402/03/03

(1) اداره وزارت مالیه تخصیص بودجه لازم برای تدارک اجناض / خدمات غیر مشورتی مندرج این درخواست را دارد.

(2) آفر سربسته شما الی 1402/03/06 ساعت 09:30 قبل از ظهر یا قبل از آن به دفتر اعضای خریداری تسليم داده شود.

آفر ها ئیکه بعد از ميعاد تسليمی ارائه گردند، بدون اينكه بازشود مسترد می گردد. پاکت حاوي آفر باید به صورت واضح عبارت **تدارک کارتريج نشانی** شده باشد.

(3) آفر ارائه شده در آفرها باید الی مدت (30) روز تقويمی سر از تاریخ ختم ميعاد تسليمی آفرها اعتبار داشته باشد.

(4) در صورت تغير در مقدار نيازمندي، اداره می تواند مقدار نيازمندي تقاضا شده را الی (25) فيصد زياد و يا کم نماید، مشروط به اينكه قيمت مجموعی آن از حدود صلاحیت بولی برای درخواست نرخ گیری تجاوز ننماید.

(5) ترجیح داخلی مطابق حکم چهارم طرز العمل تدارکات قبل اجرا است. {مورود ترجیح داخلی و فيصدی آنرا درج نمائید}.

(6) آفر گشائی در محضر عام حتمی نبوده و فرمایش دهنده مکلف به قبول نازلترین نرخ نمی باشد. در صورت رد هر يك يا تمام آفرها فرمایش دهنده کدام مسؤولیت در قبال داوطلب تهیه/ارائه کننده ندارد.

(7) آفر دهنده اسناد ذيل را با آفر خویش ضمieme می نماید:

1- جواز تجارتي / فعاليت/ کار قابل اعتبار؛

2- نمبر تشخيصيه ماليه؛

3- اجازه نامه توليد کننده (درصورت لزوم).

(8) سند نرخ گيری تكميل و توسط شخص با صلاحیت يا نماینده تهیه/ارائه کننده در هر صفحه مهر امضاء شده باشد.

نام کارمند صادر کننده درخواست نرخ

گيری:

وظيفه کارمند:

امضاء:

### جدول اقلام و قیمت ها

نام اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	تشریح با مشخصات تخصصی اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	واحد	مقدار	قیمت واحد به افغانی	قیمت مجموعی به افغانی
TASKALFA Toner model 4551CI		سیت	1		
M 281 FWD		سیت	1		
مجموع قیمت به ارقام بدون مالیات:					
مجموع قیمت به حروف بدون مالیات:					
مجموع مبلغ مالیات به ارقام:					
مجموع مبلغ مالیات به حروف:					
مجموع مبلغ به ارقام بشمول مالیات:					
مجموع مبلغ به حروف به شمول مالیات:					
مدت تحويلی و تکمیل (روز، هفته یا ماه) اجناض / خدمات از تاریخ صدور امرخریداری: 03 روز					
مدت ضمانت (وارنتی / گرنتی) بعد از تاریخ اکمال: مطابق مشخصات					
مهر تهیه/ ارائه کننده:					اسم تهیه/ ارائه کننده:
					اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه/ ارائه کننده:
					شماره تماس:
					امضای شخص یا نماینده تهیه/ ارائه کننده:
					تاریخ:

یادداشت: فرمایش گیرنده کاپی رهنمود، ساخت و مودل، بروشور و یا فهرست تجهیزات یا خدماتی را که اکمال می نماید خصیمه نماید. معلومات فوق جهت ارزیابی مؤثر آفرها استفاده می گردد.

### شرطیت تدارک و پرداخت

شرطیت ذیل صرف با موافقه تحریری فرمایش دهنده قابل تغییر می باشد.

(1) تهیه کننده مکلف به پرداخت تأمینات و تضمینات نمی باشد.

(2) تهیه اجناض باید در ظرف 03 روز سر از تاریخ صدور امرخریداری، تکمیل گردد.

# سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناس و ارائه خدمات غیر مشورتی NPA/PPD/RFQ/01

(3) بعد از اكمال خدمات غیر مشورتی / تهیه اجناس، تهیه/ارائه کننده باید نسخه اصلی و (2) کاپی بل (Invoice) را به فرمایش

دهنده تسلیم نماید؛

(4) پرداخت توسط فرمایش دهنده، طی مدت (30) روز کاری در مقابل مقدار واقعی اجناس/خدمات غیر مشورتی تهیه شده صورت می گیرد.

(5) فرمایش دهنده میتواند در حالات ذیل با ارسال اطلاعیه کتبی به تهیه/ارائه کننده، امر خریداری را کاملاً یا قسماً فسخ نماید:

- 1- تهیه/ارائه کننده موفق به تحويل بخش یا تمام اجناس درظرف مدت معینه در امر خریداری نشود؛
- 2- تهیه/ارائه کننده موفق به اجرای مکلفیت های دیگر تحت امر خریداری نشود.
- 3- هرگاه در اجناس اکمال شده یا خدمات ارائه شده نواقص و یا کاستی ها مشاهده گردد، تهیه/ارائه کننده مکلف به رفع نواقص و کاستی ها در مدت (3) روز کاری بعد از دریافت اطلاعیه در مورد می باشد، در غیر آن فرمایش دهنده می تواند امر خریداری را فسخ نماید.
- 4- هرگاه تهیه/ارائه کننده، در جریان داوطلبی و یا حین اجرای وظایف محوله تحت امر خریداری اقدام به فساد و تقلب نموده باشد.

(6) هرگاه در درخواست نرخ گیری میعاد ضمانت (وارنتی / گرنتی) تصریح گردیده باشد، تهیه/ارائه کننده مکلف به تعویض در طول مدت معینه می باشد.

## روش و معیار های ارزیابی ارزیابی آفر ها

(1) قبل از ارزیابی مفصل نرخ ها، فرمایش دهنده باید تشخیص نماید که آفرها:  
1- با شرایط و معیار های مندرج این درخواست نرخ گیری مطابقت دارد؛  
2- طور یکه لازم است امضا و مهر شده است.

(2) آفر جوابگو آفر است که بعد از ارزیابی، معیار های کیفی و تخفیکی و شرایط مندرج این درخواست نرخ گیری در آن رعایت گردیده باشد.

- (3) فرمایش دهنده طور ذیل ارزیابی مالی را انجام می دهد:
- 1- ارزیابی برای اقلام یا اجزاء صورت می گیرد؛
  - 2- هر گونه اشتباہات محاسبوبی اصلاح می گردد؛
  - 3- تخفیفات غیر مشروط پشنهد شده محاسبه می گردد؛
  - 4- اعمال هر گونه ترجیح داخلی

**سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناض و ارائه خدمات غیر  
مشورتی NPA/PPD RFQ/01**

- (4) آفر های غیر جوابگو رد گردیده، بعد از آن نمیتواند با اصلاح اشتباهات غیر محاسبوی یا انحرافات جوابگو ساخته شود.
- (5) هیچ نوع مذاکره با داوطلبیکه نازلترين قیمت را پیشنهاد نموده یا داوطلب دیگر صورت گرفته نمیتواند.
- (6) داوطلب مکلف نیست که منحیث شرایط برای اعطاء مسؤولیت های را که در اسناد درخواست نرخ دهی تصریح نشده اند، مانند تغیر در قیمت یا تعديل در سند ارائه نرخ پذیرد.

**اصلاح اشتباهات محاسبوی**

- (1) اشتباهات محاسبوی طور ذیل تصحیح می گردد:
- 1 در صورت تفاوت میان مبلغ به ارقام و حروف، مبلغ به حروف قابل اعتبار می باشد؛
  - 2 در صورتیکه تفاوت میان قیمت فی واحد و قیمت مجموعی وجود داشته باشد، قیمت فی واحد برای ارزیابی قیمت ها و ترتیب امر خریداری قابل اعتبار می باشد؛
  - 3 در صورت موجودیت تفاوت میان نرخ فی واحد و قیمت مجموعی (حاصل ضرب مقدار در نرخ فی واحد)، نرخ فی واحد قابل اعتبار می باشد، هرگاه از نظر فرمایش دهنده اشتباه در نقاط اعشاری در قیمت فی واحد برجسته باشد، در این صورت قیمت مجموعی اقلام طوریکه نرخ داده شده است قابل اعتبار بوده و قیمت فی واحد باید اصلاح شود.
  - 4 فرمایش دهنده مطابق مندرجات فوق اشتباهات محاسبوی را اصلاح و بعد از اخذ موافقه کتبی داوطلب در قیمت مجموعی آفر محاسبه می نماید.
  - 5 داوطلب مکلف به پذیرش اشتباهات محاسبوی در آفر خویش می باشد. در صورت عدم پذیرش اشتباهات محاسبوی توسط داوطلب، آفر وی رد می گردد.

در صورت تأخیر در تحويلی طبق قانون و طرز العمل تدارکات کشور برای هر هفته یاروز جریمه تطبیق خواهد شد.

سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناض و ارائه خدمات غیر  
مشورتی NPA/PPD/RFQ/01

مشخصات تکنیکی :

شماره مکتوب/پیشنهاد: 55680.

تاریخ: 27-2-1402

اداره/برایانش: ریاست عمومی مالی و اداری

Item : Kyocera TASKalfa 4551ci Toner Cartridge or equivalent – Quantity(1)

No.	Name of the Goods	Technical Description, Specification and Standards Required	Comply/Not Comply
kyocera TASKalfa 4551ci Toner or any other brand with equivalent specification			
1	Mfr Part #	Kyocera TK-8507K, TK8507K	
2	Condition	New	
3	Color	Black Cyan Magenta Yellow	
4	Page yield	Estimated 30,000 pages	
5	Machine Section	Toner Supply	
6	Warranty	•1 year Hardware warranty	

Item : HP Original LaserJet Pro MFP M281 fdw Toner Cartridges, or equivalent – Quantity(1)

No.	Name of the Goods	Technical Description, Specification and Standards Required	Comply/Not Comply
HP Original Laser jet pro MFP M281 fdw Cartridge or equivalent			
1	Product #	HP 203A	
2	Color(s) of print cartridges	Cyan, magenta, yellow	
3	Print technology	Laser	
4	Page yield (colour)	Per cartridge: 2,500 pages cyan, 2,500 pages magenta, 2,500 pages yellow	
5	Page yield footnote	Approximate average composite cyan, yellow, magenta yield based on ISO/IEC 19798. Actual yield varies considerably based on content of printed pages and other factors.	
6	Package dimensions (W x D x H)..	14.29 x 11.34 x 4.37 in	
7	Package Weight	~4.95 lb	
8	Compatible Printers	HP Color LaserJet Pro MFP M281fdw)	
9	Warranty	HP's Premium Protection Warranty. If it is not genuine, it will be rejected after unpacking.	

تایید کننده: آمر ساخت افزار و نرم افزار



ترتیب کننده رحیم الله خطاب

1402, 02, 27