



امارت اسلامی افغانستان

وزارت مالیه

تدارک پروگرام آموزشی سه ماه IT

شماره درخواست نرخ گیری 189-PRN

تاریخ صدور درخواست نرخ گیری:

: به:

تاریخ: 1402/06/11

- (1) اداره وزارت مالیه تخصیص بودجه لازم برای تدارک خدمات آموزشی مشورتی مندرج این درخواست را دارد.
- (2) آفر سربسته شما الی 1402/06/15 ساعت 09:30 قبل از ظهر یا قبل از آن به دفتر اعضای خریداری تسليم داده شود. آفر ها ئیکه بعد از ميعاد تسليمی ارائه گردند، بدون اينكه بازشود مسترد می گردد. پاکت حاوي آفر باید به صورت واضح عبارت تدارک پروگرام آموزشی تخصصی برای کارمندان ریاست محترم تیکنالوژی معلوماتی . نشانی شده باشد.
- (3) آفر ارائه شده در آفرها باید الی مدت (30) روز تقویمی سر از تاریخ ختم ميعاد تسليمی آفرها اعتبار داشته باشد.
- (4) در صورت تغیر در مقدار نیازمندی، اداره می تواند مقدار نیازمندی تقاضا شده را الی (25) فیصد زیاد و یا کم نماید، مشروط به اينكه قیمت مجموعی آن از حدود صلاحیت پولی برای درخواست نرخ گیری تعjaوز ننماید.
- (5) ترجیح داخلی مطابق حکم چهارم طرز العمل تدارکات قابل اجرا است. {مورود ترجیح داخلی و فيصدی آنرا درج نمائید}.
- (6) آفر گشائی در محضر عام حتمی نبوده و فرمایش دهنده مکلف به قبول نازلترین نرخ نمی باشد. در صورت رد هر یک یا تمام آفرها فرمایش دهنده کدام مسؤولیت در قبال داوطلب تهیه/ارائه کننده ندارد.
- (7) آفر دهنده اسناد ذیل را با آفر خویش ضمیمه می نماید:
- 1 جواز تجاری / فعالیت/ کار قابل اعتیار؛
  - 2 نمبر تشخیصیه مالیه؛
  - 3 اجازه نامه تولید کننده (درصورت لزوم).
- (8) سند نرخ گیری تکمیل و توسط شخص با صلاحیت یا نماینده تهیه/ارائه کننده در هر صفحه مهر امضاء شده باشد. نام کارمند صادر کننده درخواست نرخ گیری: وظیفه کارمند: امضاء:

**سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناض و ارائه خدمات غیر  
مشورتی NPA/PPD/RFQ/01**

**جدول اقلام و قیمت ها**

نام	اسم اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	تشریح با مشخصات تخفیکی اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	واحد	مقدار ماه	قیمت فی ماه به افغانی	قیمت مجموعی به ماه به افغانی
	پروگرام آموزشی MCSE-1 CCNA-2		تن 30	3		
مجموع قیمت به ارقام بدون مالیات:						
مجموع قیمت به حروف بدون مالیات:						
مجموع مبلغ مالیات به ارقام:						
مجموع مبلغ مالیات به حروف:						
مجموع مبلغ به ارقام بشمول مالیات:						
مجموع مبلغ به حروف به شمول مالیات:						
مدت تحویلی و تکمیل (روز، هفته یا ماه) اجناض / خدمات از تاریخ صدور امرخریداری: سه ماه						
مدت ضمانت (وارنتی / گرنٹی) بعد از تاریخ اکمال: مطابق مشخصات						
مهر تهیه/ارائه کننده						اسم تهیه/ارائه کننده:
						اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه/ارائه کننده:
						شماره تماس:
						امضای شخص یا نماینده تهیه/ارائه کننده:
						تاریخ:

یادداشت: فرمایش گیرنده کاپی رهنمود، ساخت و مدل، بروشور و یا فهرست تجهیزات یا خدماتی را که اکمال می نماید خصمیه نماید. معلومات فوق جهت ارزیابی مؤثر آفرها استفاده می گردد.

شرایط تدارک و پرداخت

**سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناض و ارائه خدمات غیر  
مشورتی NPA/PPD/RFQ/01**

شرایط ذیل صرف با موافقه تحریری فرمایش دهنده قابل تغییر می باشد.

(1) تهیه کننده مکلف به پرداخت تأمینات و تضمینات نمی باشد.

(2) تهیه اجناض باید در ظرف 3 ماه سر از تاریخ صدور امر خریداری، تکمیل گردد.

(3) بعد از اكمال خدمات غیر مشورتی / تهیه اجناض، تهیه/ارائه کننده باید نسخه اصلی و (2) کاپی بل (Invoice) را به فرمایش

دهنده تسليم نماید؛

(4) پرداخت توسط فرمایش دهنده، طی مدت (30) روز کاری در مقابل مقدار واقعی اجناض/خدمات غیر مشورتی تهیه شده

صورت می گیرد.

(5) فرمایش دهنده میتواند در حالات ذیل با ارسال اطلاعیه کتبی به تهیه/ارائه کننده، امر خریداری را کاملاً یا قسماً فسخ نماید:

1- تهیه/ارائه کننده موفق به تحويل بخش یا تمام اجناض در ظرف مدت معینه در امر خریداری نشود؛

2- تهیه/ارائه کننده موفق به اجرای مکلفیت های دیگر تحت امر خریداری نشود.

3- هرگاه در اجناض اكمال شده یا خدمات ارائه شده نوافض و یا کاستی ها مشاهده گردد، تهیه/ارائه کننده مکلف به

رفع نوافض و کاستی ها در مدت (3) روز کاری بعد از دریافت اطلاعیه در مورد می باشد، در غیر آن فرمایش دهنده

می تواند امر خریداری را فسخ نماید.

4- هرگاه تهیه/ارائه کننده، در جریان داوطلبی و یا حین اجرای وظایف محوله تحت امر خریداری اقدام به فساد و تقلب

نموده باشد.

(6) هرگاه در درخواست نرخ گیری میعاد ضمانت (وارنتی / گرنتی) تصریح گردیده باشد، تهیه/ارائه کننده مکلف به تعویض در

طول مدت معینه می باشد.

روش و معیار های ارزیابی

ارزیابی آفر ها

(1) قبل از ارزیابی مفصل نرخ ها، فرمایش دهنده باید تشخیص نماید که آفرها:

1- با شرایط و معیار های مندرج این درخواست نرخ گیری مطابقت دارد؛

2- طور یکه لازم است امضا و مهر شده است.

(2) آفر جوابگو آفر است که بعد از ارزیابی، معیار های کیفی و تخنیکی و شرایط مندرج این درخواست نرخ گیری در آن رعایت

گردیده باشد.

(3) فرمایش دهنده طور ذیل ارزیابی مالی را انجام می دهد:

سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناض و ارائه خدمات غیر  
مشورتی NPA/PPD RFQ/01

-1 ارزیابی برای اقلام یا اجزاء صورت می گیرد؛

-2 هر گونه اشتباهات محاسبوی اصلاح می گردد؛

-3 تخفیفات غیر مشروط پشنهد شده محاسبه می گردد؛

-4 اعمال هر گونه ترجیح داخلی

(4) آفر های غیر جوابگو رد گردیده، بعد از آن نمیتواند با اصلاح اشتباهات غیر محاسبوی یا انحرافات جوابگو ساخته شود.

(5) هیچ نوع مذکوره با داوطلبیکه نازلترين قیمت را پیشنهاد نموده یا داوطلب دیگر صورت گرفته نمیتواند.

(6) داوطلب مکلف نیست که منحیث شرایط برای اعطاء مسؤولیت های را که در اسناد درخواست نرخ دهی تصویب نشده اند، مانند تغییر در قیمت یا تعديل در سند ارائه نرخ پذیرد.

اصلاح اشتباهات محاسبوی

(1) اشتباهات محاسبوی طور ذیل تصحیح می گردد:

-1 در صورت تفاوت میان مبلغ به ارقام و حروف، مبلغ به حروف قابل اعتبار می باشد؛

-2 در صورت یکه تفاوت میان قیمت فی واحد و قیمت مجموعی وجود داشته باشد، قیمت فی واحد برای ارزیابی قیمت ها و ترتیب امر خریداری قابل اعتبار می باشد؛

-3 در صورت موجودیت تفاوت میان نرخ فی واحد و قیمت مجموعی (حاصل ضرب مقدار در نرخ فی واحد)، نرخ فی واحد قابل اعتبار می باشد، هرگاه از نظر فرمایش دهنده اشتباه در نقاط اعشاری در قیمت فی واحد برجسته باشد، در این صورت قیمت مجموعی اقلام طوریکه نرخ داده شده است قابل اعتبار بوده و قیمت فی واحد باید اصلاح شود.

-4 فرمایش دهنده مطابق مندرجات فوق اشتباهات محاسبوی را اصلاح و بعد از اخذ موافقه کتبی داوطلب در قیمت مجموعی آفر محاسبه می نماید.

-5 داوطلب مکلف به پذیرش اشتباهات محاسبوی در آفر خویش می باشد. در صورت عدم پذیرش اشتباهات محاسبوی توسط داوطلب، آفر وی رد می گردد.

در صورت تأخیر در تحویلی طبق قانون و طرز العمل تدارکات کشور برای هر هفته یاروز جریمه تطبیق خواهد شد

# سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناض و ارائه خدمات غیر مشورتی NPA/PPD/RFQ/01

## لایحه وظایف

پروگرام آموزشی تخصصی برای کارمندان ریاست تکنالوژی معلوماتی

### پس منظمه پروره:

توسعه تکنالوژی و الکترونیک سازی پرسوه ها برای فراهم نمودن فعالیت و ارتباط سیستم ها ضرورت به منابع بشری متخصص ضرورت دارد این در حالی است که تکنالوژی معلوماتی روز بروز توسعه یافته و فن و تحقیک های جدید در این عرصه تکنیک و تراز به آموزش های مدرن تکنالوژی معلوماتی جدید برای کارمندان این پختن میباشد.

### هدف پروره:

- \* آموزش های تخصصی تکنالوژی معلوماتی کارمندان ریاست تکنالوژی معلوماتی غرض استفاده موثر از تجهیزات و امکانات جدید تکنالوژی معلوماتی

- \* آموزش تخصصی کارمندان تکنالوژی برای جلوگیری از حملات سایبری در سیستم های وزارت مالیه آموزش کارمندان برای استفاده از نرم افزار ها و ساخت افزار های جدید و توسعه یافته برای فعالیت های وزارت عالیه

- \* استفاده از سیستم های حسابی و بلند بردن ظرفیت منابع بشری در عرصه تکنالوژی معلوماتی مسئلت های مرکز آموزشی تخصصی:

۱. مرکز آموزش های تخصصی تکنالوژی معلوماتی باید دارای ساقه حداقل پنج ساله و فارغین ملکی و تخصص تأیید شده Cisco و Microsoft داشته باشند.

۲. استاید مرکز آموزش باید دارای تخصص و تصدیق نامه های معتبر از کمپنی های مايكروسافت و سیکو داشته باشند.

۳. برنامه های آموزشی باید در داخل وزارت و بعد و پا قبل از اوقات رسمی تدریس گردد.

۴. وسائل و تجهیزات برای آموزش های عملی برای آموزگاران تهیه نماید.

۵. تهیه مواد درسی و ارایه ماتحت کورس های تخصصی شامل پروگرام.

۶. تراصیب و انتقال استادان به مرکز وزارت مالیه بدوش مرکز آموزشی میباشد.

۷. برنامه آموزشی مطابق تقسیم اوقات که به تفاهم ترتیب میگردد و در تایم و زمان معینه دایر میگردد.

۸. بدون ایام تعطیل - رخصتی های رسمی و یا حالات غیر منطقه دروس همه روزه به مدت یکیم الى سه ساعت تدریس گردد.

۹. در صورت عدم حضور استاد به وقت معین مذکور مجموع قرارداد کسر از شمرده شده و در صورت تکرار آن اطلاعیه رسمی داده میشود.

۱۰. پاسخ به سوالات تحقیکی شامل پروگرام از طرف استاید مرکز آموزشی

۱۱. تهیه تصدیق نامه اولیه اشتراک کننده آنکه کورس ها از طرف مرکز آموزشی



سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناض و ارائه خدمات غیر  
مشورتی NPA/PPD/RFQ/01

۱۲. فراهم آوری تسهیلات و تخفیف ویژه برای آنده از اشتراک کننده گان پروگرام که خواهان سپری نمودن امتحانات آنلاین مایکروسافت و سیسکو میباشد.

**روش نظارت و گزارش دهی:**

✓ نظارت از نحوه تدریس استاد و آموزش کارمندان توسط رئیس تکالوژی معلوماتی و یا یکی از آمرین و آمریت آموزش و انکشاف به طور دوامدار صورت میگیرد.

میعاد پروگرام آموزشی ارتقای طرفیت تخصصی تکالوژی معلوماتی:  
در پروگرام مذکوره کورس های مختلف تخصصی وجود دارد که در مجموع حدود ۹۰ روز در نظر گرفته شده است  
در صورت نیاز به زمان بیشتر برای تدریس کورس های شامل پروگرام میعاد تعیین شده تمدید شده میتواند.

**لیست کورس ها و مضمون:**

- 1 - Exam (200-301) v1.0 CCNA
- 2 - Exam Number: 70-740 (MCP) (Microsoft Certified Professional)
- 3 - Exam Number: 70-741 (MCSA) (Microsoft Certified Solutions Associate)
- 4 - Exam Number: 70-742 (MCSA) (Microsoft Certified Solutions Associate)
- 5 - Exam Number: 70-744(Securing Windows Server 2019)
- 6 - VMware Data Center Virtualization: Core Technical Skills
- 7 - VMware vSphere: Install, Configure, Manage

**روش پرداخت به قراردادی**

✓ پرداخت فیس و مصارف مرکز آموزشی بعد از پایان پروگرام از طریق ریاست محترم منابع بشری طی مراحل میگردد.

**تجهیزات و منابع بشری طبق ضرورت و ماهیت پروژه:**

✓ استادان متخصص که حداقل پنج سال اخیر به طور فعال مشغول تدریس بوده باشد.

**ماد درسی**

✓ نسخه های از دورس روزانه

✓ مأخذ معتبر به طور سافت و یا چاپی برای تائید برنامه ها

✓ لایرانوار مجهز برای برنامه های عملی پروگرام

**آغاز قرارداد:**

بعد عقد و تکلیر قرار داد آغاز فعالیت که از جانبه آمریت آموزش و انکشاف تنظیم میگردد.

**میعاد قرارداد:**

۹۰ روز

