



امارت اسلامی افغانستان

وزارت مالیه

تدارک سیزده قلم قرطاسیه

شماره درخواست نرخ گیری PRN-358

تاریخ صدور درخواست نرخ گیری:

تاریخ: 05/10/1402

- (1) اداره وزارت مالیه تخصیص بودجه لازم برای تدارک اجناض / خدمات غیر مشورتی مندرج این درخواست را دارد.
- (2) آفر سربسته شما الی 07/10/1402 ساعت 10:00 قبل از ظهر یا قبل از آن به دفتر اعضای خریداری تسليم داده شود.
- آفر ها ئیکه بعد از ميعاد تسليمی ارائه گردند، بدون اينكه بازشود مسترد می گردد. پاکت حاوي تدارک خریداری سیزده قلم قرطاسیه مختلف النوع برای اکادمی ملی عواید گمرکات اید به صورت واضح عبارت در مورد نشانی شده باشد.
- (3) آفر ارائه شده در آفرها باید الی مدت (30) روز تقویمی سر از تاریخ ختم ميعاد تسليمی آفرها اعتبار داشته باشد.

در صورت تغیر در مقدار نیازمندی، اداره می تواند مقدار نیازمندی تقاضا شده را الی (15) فیصد زیاد و یا کم نماید، مشروط به اینکه قیمت مجموعی آن از حدود صلاحیت پولی برای درخواست نرخ گیری تجاوز ننماید.

- (4) ترجیح داخلی مطابق حکم چهارم طرز العمل تدارکات قبل اجرا است. {موردن ترجیح داخلی و فیصدی آنرا درج نمائید}.
- (5) آفر گشائی در محضر عام حتمی نبوده و فرمایش دهنده مکلف به قبول نازلترين نرخ نمی باشد. در صورت رد هر يك يا تمام آفرها فرمایش دهنده کدام مسؤولیت در قبال داوطلب تهیه/ارائه کننده ندارد.
- (6) آفر دهنده اسناد ذیل را با آفر خویش ضمیمه می نماید:
- 1 - جواز تجاری / فعالیت/کار قابل اعتبار؛
  - 2 - نمبر تشخیصیه مالیه؛
  - 3 - اجازه نامه تولید کننده (درصورت لزوم).

- (7) سند نرخ گیری تکمیل و توسط شخص با صلاحیت یا نماینده تهیه/ارائه کننده در هر صفحه مهر امضاء شده باشد.  
نام کارمند صادر کننده درخواست نرخ گیری:

وظیفه کارمند:

امضاء:

جدول اقلام و قیمت ها

ردیف	اسم اقلام (توسط اداره خانه پری گردد) تشریح با مشخصات تخفیکی اقلام (توسط اداره خانه پری گردد)	واحد	مقدار	قیمت واحد به افغانی	قیمت مجموعی به افغانی
1	قلم آبی پیانو	درجن	50	افغانی	
2	کتابچه سیاه سیمدار متوسط	درچن	50	افغانی	
3	رابرتیپ پلاستیکی سایز خورد	رول	15	افغانی	
4	رابرتیپ پلاستیکی سایز متوسط	رول	15	افغانی	
5	پاکت پلاستیکی تکمه دار برای حفظ اسناد	پاکت	200	افغانی	
6	قلم بورد مارکر آبی	قطعی	25	افغانی	
7	پنسل HP pencil	قطعی	5	افغانی	
8	پنسل تراش سرمیزی	دانه	5	افغانی	
9	پاکت کلان کاغذی سفید سایز A4	دانه	300	افغانی	
10	رنگ پاک قلمی correction pen	قطعی	5	افغانی	
11	ستیکر نوت زرد 76x76cm sticky note	قطعی	5	افغانی	
12	سوزن استپلر 24/6	خورد	20	افغانی	
مجموع قیمت به ارقام بدون مالیات:					
مجموع قیمت به حروف بدون مالیات:					
مجموع مبلغ مالیات به ارقام:					
مجموع مبلغ مالیات به حروف:					

سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناس و ارائه خدمات غیر  
مشورتی NPA/PPD/RFQ/01

مجموع مبلغ به ارقام بشمول مالیات:													
مجموع مبلغ به حروف به شمول مالیات:													
مدت تحویلی و تکمیل (روز، هفته یا ماه) اجناس / خدمات از تاریخ صدور امر خریداری: 05 روز													
مدت ضمانت (وارنتی / گرنٹی) بعد از تاریخ اکمال: مطابق مشخصات													
<table border="1"><tr><td>مهر تهیه/ ارائه کننده</td><td>اسم تهیه/ ارائه کننده:</td></tr><tr><td></td><td>اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه/ ارائه کننده:</td></tr><tr><td></td><td>تماس:</td></tr><tr><td></td><td>ایمیل ادرس</td></tr><tr><td></td><td>امضای شخص یا نماینده تهیه/ ارائه کننده:</td></tr><tr><td></td><td>تاریخ:</td></tr></table>	مهر تهیه/ ارائه کننده	اسم تهیه/ ارائه کننده:		اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه/ ارائه کننده:		تماس:		ایمیل ادرس		امضای شخص یا نماینده تهیه/ ارائه کننده:		تاریخ:	
مهر تهیه/ ارائه کننده	اسم تهیه/ ارائه کننده:												
	اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه/ ارائه کننده:												
	تماس:												
	ایمیل ادرس												
	امضای شخص یا نماینده تهیه/ ارائه کننده:												
	تاریخ:												

یادداشت: فرمایش گیرنده کاپی رهنمود، ساخت و مدل، بروشور و یا فهرست تجهیزات یا خدماتی را که اکمال می نماید خصمیه نماید. معلومات فوق جهت ارزیابی مؤثر آفرها استفاده می گردد.

شرایط تدارک و پرداخت

شرایط ذیل صرف با موافقه تحریری فرمایش دهنده قابل تغییر می باشد.

(1) تهیه کننده مکلف به پرداخت تأمینات و تضمینات نمی باشد.

(2) تهیه اجناس باید درظرف 05 روز سر از تاریخ صدور امر خریداری، تکمیل گردد.

(3) بعد از اکمال خدمات غیر مشورتی / تهیه اجناس، تهیه/ ارائه کننده باید نسخه اصلی و (2) کاپی بل (Invoice) را به فرمایش دهنده تسليم نماید؛

(4) پرداخت توسط فرمایش دهنده، طی مدت (30) روز کاری در مقابل مقدار واقعی اجناس/خدمات غیر مشورتی تهیه شده صورت می گیرد.

(5) فرمایش دهنده میتواند در حالات ذیل با ارسال اطلاعیه کتبی به تهیه/ ارائه کننده، امر خریداری را کاملاً یا قسماً فسخ نماید:

1- تهیه/ ارائه کننده موفق به تحويل بخش یا تمام اجناس درظرف مدت معینه در امر خریداری نشود؛

2- تهیه/ ارائه کننده موفق به اجرای مکلفیت های دیگر تحت امر خریداری نشود.

**سند معیاری درخواست نرخگیری برای تدارکات اجناض و ارائه خدمات غیر  
مشورتی NPA/PPD/RFQ/01**

3- هرگاه در اجناض اكمال شده یا خدمات ارائه شده نواقص و یا کاستی ها مشاهده گردد، تهیه/ارائه کننده مکلف به

رفع نواقص و کاستی ها در مدت (3) روز کاری بعد از دریافت اطلاعیه در مورد می باشد، در غیر آن فرمایش دهنده

می تواند امر خریداری را فسخ نماید.

4- هرگاه تهیه/ارائه کننده، در جریان داوطلبی و یا حین اجرای وظایف محوله تحت امر خریداری اقدام به فساد و تقلب

نموده باشد.

(6) هرگاه در درخواست نرخ گیری میعاد ضمانت (وارنتی / گرنتی) تصریح گردیده باشد، تهیه/ارائه کننده مکلف به تعویض در

طول مدت معینه می باشد.

**روش و معیارهای ارزیابی**

**ارزیابی آفرها**

(1) قبل از ارزیابی مفصل نرخ ها، فرمایش دهنده باید تشخیص نماید که آفرها:

1- با شرایط و معیارهای مندرج این درخواست نرخ گیری مطابقت دارد؛

2- طور یکه لازم است امضا و مهر شده است.

(2) آفر جوابگو آفر است که بعد از ارزیابی، معیارهای کیفی و تخنیکی و شرایط مندرج این درخواست نرخ گیری در آن رعایت

گردیده باشد.

(3) فرمایش دهنده طور ذیل ارزیابی مالی را انجام می دهد:

1- ارزیابی برای اقلام یا اجزاء صورت می گیرد؛

2- هر گونه اشتباهات محاسبه اصلاح می گردد؛

3- تخفیفات غیر مشروط پشنهد شده محاسبه می گردد؛

4- اعمال هر گونه ترجیح داخلی

(4) آفرهای غیر جوابگو رد گردیده، بعد از آن نمیتواند با اصلاح اشتباهات غیر محاسبه یا انحرافات جوابگو ساخته شود.

(5) هیچ نوع مذاکره با داوطلبیکه نازلترين قیمت را پیشنهاد نموده یا داوطلب دیگر صورت گرفته نمیتواند.

(6) داوطلب مکلف نیست که منحیث شرایط برای اعطاء مسؤولیت های را که در اسناد درخواست نرخ دهی تصریح نشده اند، مانند

تعییر درقیمت یا تعدیل در سند ارائه نرخ پذیرد.

**اصلاح اشتباهات محاسبه ای**

(1) اشتباهات محاسبه ای طور ذیل تصحیح می گردد:

- 1 در صورت تفاوت میان مبلغ به ارقام و حروف، مبلغ به حروف قابل اعتبار می باشد؛
- 2 در صورتیکه تفاوت میان قیمت فی واحد و قیمت مجموعی وجود داشته باشد، قیمت فی واحد برای ارزیابی قیمت ها و ترتیب امر خریداری قابل اعتبار می باشد؛
- 3 در صورت موجودیت تفاوت میان نرخ فی واحد و قیمت مجموعی (حاصل ضرب مقدار در نرخ فی واحد)، نرخ فی واحد قابل اعتبار می باشد، هرگاه از نظر فرمایش دهنده اشتباه در نقاط اعشاری در قیمت فی واحد برجسته باشد، در این صورت قیمت مجموعی اقلام طوریکه نرخ داده شده است قابل اعتبار بوده و قیمت فی واحد باید اصلاح شود.
- 4 فرمایش دهنده مطابق مندرجات فوق اشتباهات محاسبوی را اصلاح و بعد از اخذ موافقه کتبی داوطلب در قیمت مجموعی آفر محاسبه می نماید.
- 5 داوطلب مکلف به پذیرش اشتباهات محاسبوی در آفر خویش می باشد. در صورت عدم پذیرش اشتباهات محاسبوی در صورت تأخیر در تحويلی طبق قانون و طرز العمل تدارکات کشور برای هر هفته یاروز جریمه تطبیق خواهد شد.