



امارت اسلامی افغانستان

وزارت مالیه

تدارک تدرک 8 قلم اجناس برقی

تاریخ صدور درخواست نرخ گيرى:

تاریخ: 09/07/1403

(1) اداره وزارت مالیه تخصیص بودجه لازم برای تدارک اجناس / خدمات غیر مشورتی مندرج این درخواست را دارد.

آفر سربته شما الی 11/07/1403 ساعت 00:10 قبل از ظهر یا قبل از آن به دفتر اعضای خریداری تسلیم داده شود . آفر ها نیکه بعد از ميعاد تسلیمی ارائه گردند، بدون اينكه بازشود مسترد می گردد. پاکت حاوي آفر باید صورت واضح عبارت (تدارک و تهیه 8 قلم اجناس برقی) باشد.

(همراه با کار تمام در صورت لزوم)

نوت: آفر گشایی در حضور شرکتها صورت میگیرد.

(2) آفر ارائه شده در آفرها باید الی مدت (30) روز تقویمی سر از تاریخ ختم ميعاد تسلیمی آفرها اعتبار داشته باشد.

در صورت تغیر در مقدار نیازمندی، اداره می تواند مقدار نیازمندی تقاضا شده را الی (15) فیصد زیاد و یا کم نماید، مشروط به اينكه قیمت مجموعی آن از حدود صلاحیت پولی برای درخواست نرخ گيرى تجاوز ننماید.

(3) ترجیح داخلی مطابق حکم چهارم طرزالعمل تدارکات قبل اجرا است. {مورود ترجیح داخلی و فیصدی آنرا درج نمائید}.

(4) آفر گشائی در محضر عام حتمی نبوده و فرمایش دهنده مکلف به قبول نازلترين نرخ نمی باشد. در صورت رد هر يك يا تمام آفرها فرمایش دهنده کدام مسؤولیت در قبال داوطلب تهیه/ارائه کننده ندارد.

(5) آفر دهنده اسناد ذیل را با آفر خویش ضمیمه می نماید:

-1 جواز تجاری / فعالیت/کار قابل اعتبار؛

-2 نمبر تشخیصیه مالیه؛

-3 اجازه نامه تولید کننده (درصورت لزوم).

(6) سنده نرخ گيرى تکمیل و توسط شخص با صلاحیت یا نماینده تهیه/ارائه کننده در هر صفحه مهر امضاء شده باشد.

نام کارمند صادر کننده درخواست نرخ

گيرى:

وظیفه کارمند:

امضاء:

جدول اقلام و قيمت ها

نام اقلام (توسط اداره خانه پري گردد) تشريح با مشخصات تكنickى اقلام (توسط اداره خانه پري گردد)	واحد	مقدار	قيمت فی به افغاني	قيمت مجموعی به افغانی
تهيه و نصب هواکش پاکستانی راييل يا معادل آن به ابعاد 40x40- با كيفيت عالي	عدد	1		1
تهيه و نصب شيت چراغ LED 36W به سايز 40x40 با كيفيت عالي	عدد	1		2
تهيه و تدارك موس بدون لين دار كمپني DELL يا معادل آن با كيفيت عالي	عدد	11		3
تهيه و تدارك موس بدون لين كمپني dell يا معادل آن با كيفيت عالي	عدد	2		4
تدارك سه ساكته پنج خانه يي ترك معه 5 متر كيبل به ضخامت 2.5 ملي با كيفيت عالي	عدد	11		5
تهيه و تدارك ترموز برق پنج ليتره كمپني جي پاس يا معال آن با كيفيت عالي	پايه	2		6
تهيه و تدارك ترموز دو ليتره نكلی بدون شيشه كمپني با كيفيت عالي	پايه	2		7
تهيه و تدارك واتر دسپنسر دو سيسمه (گرم و سرد) با كيفيت عالي	پايه	1		8
مجموع قيمت به حروف بدون ماليات:				
مجموع مبلغ ماليات به ارقام:				
مجموع مبلغ ماليات به حروف:				
مجموع مبلغ به ارقام بشمول ماليات:				
مجموع مبلغ به حروف به شمول ماليات:				
مدت تحويلي و تكميل (روز، هفته يا ماه) اجناس / خدمات از تاريخ صدور أمر خريداري : 04				
مدت ضمانت (وارنتي / گرنتي) بعد تاريخ اكمال: مطابق مشخصات				

در صورت که معادل در افر ذکر نشده باشد مشخصات اضافی شرکت قابل تايد مدیرب تهيه نمیباشد.

در صورت هر نوع پرسش همراه با مدریت تهيه به تماس شويد.

0202924293

(نرخ ارائه شده در کوپيشن را اسکاشتیپ نماید)

اسم تهيه/ ارائه کننده:

اسم شخص يا نماینده با صلاحیت تهيه/ارائه کننده:

(نماینده با صلاحیت نماینده خط به امضا ريس شركت همراه با کوپيشن

ضم نماید)

تماس :

ایمیل ادرس

امضای شخص يا نماینده تهيه/ارائه کننده:

تاریخ:

يادداشت: فرمایش گيرنده کاپي رهنماود، ساخت و مودل، بروشور يا فهرست تجهيزات يا خدماتي را که اكمال مي نماید خصميمه نماید. معلومات فوق جهت ارزیابی مؤثر آفرها استفاده می گردد.

شروط تدارك و پرداخت

شروط ذيل صرف با موافقه تحريري فرمایش دهنده قابل تغيير مي باشد.

(1) تهيه اجناس باید درظرف 04 روز سر از تاريخ صدور امرخریداري، تكميل گردد در صورت عدم تواناني تدارك مربوطه شركت هر چه زود تر انصراف دهد و هر فیصله که از جانب رياست تدارکات مطابق قانون و طرزالعل نمود قابل اجرا میباشد.

(2) بعد از اكمال خدمات غير مشورتى/ تهيه اجناس، تهيه/ارائه کننده باید نسخه اصلی و (2) کاپي بل (Invoice) را به فرمایش دهنده تسلیم نماید؛

(3) پرداخت توسط فرمایش دهنده، طی مدت (30) روز کاری در مقابل مقدار واقعی اجناس/خدمات غیر مشورتی تهیه شده صورت می گيرد.

(4) فرمایش دهنده ميتواند در حالات ذيل با ارسال اطلاعيه كتبی به تهیه/ارائه کننده، امر خریداری را کاملاً يا قسماً فسخ نماید:

1- تهیه/ارائه کننده موفق به تحويل بخش يا تمام اجناس درظرف مدت معينه در امر خریداری نشود؛

2- تهیه/ارائه کننده موفق به اجرای مكليفيت هاي ديگر تحت امر خریداری نشود.

3- هرگاه در اجناس اكمال شده يا خدمات ارائه شده نواقص و يا کاستي ها مشاهده گردد، تهیه/ارائه کننده مكلف به رفع نواقص و کاستي ها در مدت (3) روز کاری بعد از دريافت اطلاعيه در مورد می باشد، در غير آن فرمایش دهنده

مي تواند امر خریداری را فسخ نماید.

4- هرگاه تهیه/ارائه کننده، در جريان داوطلبی و يا حين اجرای وظايف محوله تحت امر خریداری اقدام به فساد و تقلب نموده باشد.

(5) هرگاه در درخواست نرخ گيري ميعاد ضمانت (وارنتي / گرنتي) تصریح گردیده باشد، تهیه/ارائه کننده مكلف به تعویض در طول مدت معينه می باشد.

روش و معيار های ارزیابی ارزیابی آفر ها

(1) قبل از ارزیابی مفصل نرخ ها، فرمایش دهنده باید تشخیص نماید که آفرها:

1- با شرایط و معيار های مندرج اين درخواست نرخ گيري مطابقت دارد؛

2- طور يکه لازم است امضا و مهر شده است.

(2) آفر جوابگو آفر است که بعد از ارزیابی، معيار های کيفي و تخنيکي و شرایط مندرج اين درخواست نرخ گيري در آن رعایت گردیده باشد.

(3) فرمایش دهنده طور ذيل ارزیابي مالي را انجام مي دهد:

1- ارزیابی برای اقلام يا اجزاء صورت می گيرد؛

2- هر گونه اشتباها محسوبی اصلاح می گردد؛

3- تخفيفات غير مشروط پشنهاش شده محسوبه می گردد؛

4- اعمال هر گونه ترجیح داخلی

(4) آفر های غير جوابگو رد گردیده، بعد از آن نميتواند با اصلاح اشتباها محسوبی يا انحرافات جوابگو ساخته شود.

(5) هیچ نوع مذاكره با داوطلبیکه نازلترین قيمت را پيشنهاد نموده يا داوطلب ديگر صورت گرفته نميتواند.

- (6) داوطلب مكلف نيسىت که منحیث شرایط برای اعطاء مسؤولیت های را که در استناد درخواست نرخ دهی تصریح نشده اند، مانند تغیر درقیمت یا تعديل درسنند ارائه نرخ پذیرد.

اصلاح اشتباهات محاسبوي

- (1) اشتباهات محاسبوي طور ذيل تصحیح می گردد:
- 1- درصورت تفاوت میان مبلغ به ارقام و حروف، مبلغ به حروف قابل اعتبار می باشد؛
 - 2- درصورتیکه تفاوت میان قیمت فی واحد و قیمت مجموعی وجود داشته باشد، قیمت فی واحد برای ارزیابی قیمت ها و ترتیب امر خریداری قابل اعتبار می باشد؛
 - 3- درصورت موجودیت تفاوت میان نرخ فی واحد و قیمت مجموعی (حاصل ضرب مقدار در نرخ فی واحد)، نرخ فی واحد قابل اعتبار می باشد، هرگاه از نظر فرمایش دهنده اشتباه در نقاط اعشاری در قیمت فی واحد برجسته باشد، دراین صورت قیمت مجموعی اقلام طوریکه نرخ داده شده است قابل اعتبار بوده و قیمت فی واحد باید اصلاح شود.
 - 4- فرمایش دهنده مطابق مندرجات فوق اشتباهات محاسبوي را اصلاح و بعد از اخذ موافقه کتبی داوطلب در قیمت مجموعی آفر محاسبه می نماید.
 - 5- داوطلب مكلف به پذيرش اشتباهات محاسبوي در آفر خویش می باشد. در صورت عدم پذيرش اشتباهات محاسبوي توسيط داوطلب، آفر وی رد می گردد.

به اساس فرمان شماره 1470/326 1401/09/12 ، 1444/05/09 عاليقدر اميرالمؤمنين جريمه تاخير قابل تطبيق نیست.

نوت: در صورتیکه هر نوع بدیل برای جريمه تاخير از طرف مقامات امارت اسلامی افغانستان در نظر گرفته شود بالای این قرارداد نیز قابل تطبيق میباشد.